

ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการจัดการโครงการศึกษาดูงาน ตลาดปลา Sydney Fish Market ณ ประเทศออสเตรเลีย
เพื่อนำมาพัฒนาและส่งเสริมเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของคณะกรรมการองค์การสะพานปลา

๑. หลักการและเหตุผล

สะพานปลากรุงเทพ เป็นสะพานปลาแห่งแรกที่จัดตั้งขึ้นโดยองค์การสะพานปลา จัดเป็นตลาดกลางขายส่งสินค้าสัตว์น้ำที่ใหญ่ที่สุดในเขตกรุงเทพมหานคร และเป็นที่ตั้งของสำนักงานองค์การสะพานปลา ตั้งอยู่บริเวณริมถนนเจริญกรุง ติดริมแม่น้ำเจ้าพระยา ตลอดระยะเวลาที่เปิดบริการมากกว่า ๗๒ ปี สะพานปลากรุงเทพได้รับการยอมรับจากชาวประมงและผู้ประกอบการในการเป็นศูนย์กลางการค้าส่งสัตว์น้ำ โดยมีการขนส่งสินค้าสัตว์น้ำทะเลจากจังหวัดชายทะเลในภาคใต้และภาคตะวันออก และสัตว์น้ำจืดจากการเพาะเลี้ยงในภาคกลาง เข้ามาจำหน่ายให้กับพ่อค้า แม่ค้า เพื่อส่งต่อไปจำหน่ายให้กับผู้บริโภคในตลาดสดทั้งในเขตกรุงเทพมหานครและจังหวัดใกล้เคียงรวมถึงจังหวัดในภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แม้ว่าในปัจจุบันปริมาณสินค้าที่เข้ามาจำหน่ายจะมีปริมาณลดลง จากเฉลี่ยวันละเกือบ ๓๐๐ ตัน เหลือเพียงวันละประมาณ ๖๐ ตัน เนื่องจากพื้นที่จำหน่ายสัตว์น้ำลดลงแต่สะพานปลากรุงเทพก็ยังคงตลาดกลางสัตว์น้ำที่ใหญ่ที่สุดในเขตกรุงเทพมหานคร

สะพานปลากรุงเทพ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา บนถนนเจริญกรุง แขวงยานนาวา เขตสาทร บริหารจัดการโดยองค์การสะพานปลา ซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เปิดดำเนินงานมาตั้งแต่จัดตั้งองค์การสะพานปลา ในปี ๒๔๙๖ เดิมมีเนื้อที่ ๑๗ ไร่ ๒ งาน ๒๓.๑๔ ตารางวา เป็นพื้นที่เช่าจาก ๒ หน่วยงาน ได้แก่ กรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง และสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ โดยปัจจุบันสำนักงานทรัพย์สินฯ ได้บอกเลิกสัญญาทำให้มีพื้นที่คงเหลือเฉพาะในส่วนของที่ราชพัสดุเนื้อที่ ๘ ไร่ ๒๙ ตารางวา มีสินค้าสัตว์น้ำที่นำเข้ามาจำหน่ายมีทั้งสินค้าสัตว์น้ำทะเลและสินค้าสัตว์น้ำจืด โดยชาวประมงเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและผู้รวบรวมสัตว์น้ำ จะทำการขนส่งสัตว์น้ำจากท่าขึ้นปลาในจังหวัดชายทะเลในภาคใต้และภาคตะวันออก หรือแหล่งเพาะเลี้ยงในจังหวัดต่าง ๆ มาทางรถบรรทุก รถตู้เย็นหรือรถกระบะซึ่งมีจำนวนเฉลี่ยประมาณ ๒๐ เที่ยว/วัน คิดเป็นปริมาณสัตว์น้ำเฉลี่ยวันละประมาณ ๖๐ ตัน หรือ ปีละประมาณ ๒๐,๐๐๐ ตัน คิดเป็นมูลค่าประมาณ ๑,๐๐๐ ล้านบาทต่อปี

สินค้าสัตว์น้ำที่ซื้อขายภายในสะพานปลากรุงเทพ มีอยู่หลายประเภท ได้แก่ ปลาทะเลชนิดต่าง ๆ เช่น ปลาเก๋า ปลาจาระเม็ด ปลาสำลี ปลากระพง และปลาทะเลชนิดอื่น ๆ อีกมากกว่าสิบชนิด รวมทั้ง สัตว์น้ำทะเลประเภทอื่น ๆ ได้แก่ กุ้ง กุ้ง หมีก หอย ปู นอกจากนี้ยังมีปลาน้ำจืด ซึ่งมีทั้งปลาที่มีชีวิต เช่น ปลาช่อน ปลาดุก และปลาน้ำจืดอื่น ๆ เช่น ปลานิล ปลาตะกิม ปลาสร้อย ปลาจีน เป็นต้น

อัมพรทิพย์

อัมพรทิพย์

/การซื้อขาย...

การซื้อขายสัตว์น้ำในสะพานปลากรุงเทพต้องดำเนินการโดยแพปลา (Fish Agents) ที่ได้รับอนุญาต ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติจัดระเบียบกิจการแพปลา พ.ศ. ๒๔๙๖ แพปลาจะทำหน้าที่เป็นตัวแทน ในการจำหน่ายสัตว์น้ำให้กับชาวประมงหรือเจ้าของสัตว์น้ำ และเรียกเก็บค่านายหน้าจากเจ้าของสัตว์น้ำ ได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๖ ตามที่กฎหมายกำหนด ในปัจจุบันมีผู้ประกอบการแพปลาทะเล จำนวน ๒๑ แพ แพปลาน้ำจืด จำนวน ๒ แพ ในขณะที่ผู้ซื้อสัตว์น้ำซึ่งมีจำนวนกว่าสี่ร้อยรายในแต่ละวันประกอบด้วย พ่อค้าขายปลีก ผู้ส่งสินค้าให้กับร้านอาหาร ภัตตาคาร อุตสาหกรรมแปรรูปสัตว์น้ำ และห้องเย็น เป็นต้น

ท่าเทียบเรือประมงอ่างศิลาขององค์การสะพานปลา ตั้งอยู่บริเวณตำบลอ่างศิลา อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี โดยก่อสร้างเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๐๑ ตามข้อเรียกร้องของชาวประมง จังหวัดชลบุรี ด้วยขณะนั้นบริเวณชุมชน ดังกล่าวไม่มีที่จอดเรือประมงพื้นบ้านและเรือสาธารณะนับแต่ก่อสร้างแล้วเสร็จ ท่าเทียบเรือประมงอ่างศิลา ได้ให้บริการขนถ่ายสัตว์น้ำที่ได้จากการทำประมงพื้นบ้านและประมงพาณิชย์ในอ่าวไทย บริเวณจังหวัดชลบุรี และจังหวัดใกล้เคียงต่อมาได้พัฒนาเป็นตลาดน้ำสำหรับนักท่องเที่ยว มีการจำหน่ายสินค้าสัตว์น้ำมีชีวิต สดและผลิตภัณฑ์ประมงแปรรูปโดยกลุ่มเกษตรกรทำประมงและชุมชนชาวประมงในตำบลอ่างศิลาและพื้นที่ ใกล้เคียง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ องค์การสะพานปลาได้ดำเนินโครงการปรับปรุงท่าเทียบเรือและตลาด ประมงอ่างศิลา โดยได้ดำเนินการก่อสร้างเพิ่มเติมสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพื้นที่ใช้ประโยชน์ ปรับปรุงภูมิทัศน์ รูปแบบอาคารประการ บริเวณวงเวียนและจุดอื่น ๆ เพื่อให้เป็นจุดเช็คอินของนักท่องเที่ยว ซึ่งโครงการพัฒนาท่าเทียบเรือ และตลาดประมงอ่างศิลาถือเป็นรูปแบบธุรกิจใหม่ ขององค์การสะพานปลา ที่ทำให้องค์การสะพานปลาพลิกโฉมเป็นหน่วยงานที่บริหารจัดการตลาดปลากลางทะเลแห่งแรกในประเทศไทย และกลายเป็นแหล่งท่องเที่ยวยอดนิยมแห่งใหม่ของจังหวัดชลบุรี โดยได้เปิดดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นมา

จากการเปิดดำเนินการของท่าเทียบเรือประมงอ่างศิลา ได้พบปัญหาอุปสรรคในเรื่องต่าง ๆ ส่งผล กระทบเสียหายต่อผู้ประกอบการและผู้เข้ามาใช้บริการท่าเทียบเรือประมงอ่างศิลา ได้แก่ ปัญหาฝนสาดเข้า บริเวณล๊อคแผงค้าด้านข้างฝั่งซ้ายและขวา ปัญหาแดดส่องบริเวณล๊อคแผงค้าด้านหน้าและด้านหลัง ปัญหา ทางเดินบริเวณล๊อคแผงค้าด้านข้างที่ยากต่อการเดินเข้าพื้นที่ ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการบำบัด ในพื้นที่ทั้งหมดของท่าเทียบเรือประมงอ่างศิลา การขัดข้องและดับบ่อยครั้งของระบบไฟฟ้าภายในของ ท่าเทียบเรือประมงอ่างศิลา เนื่องจากกำลังไฟฟ้าไม่เพียงพอและเกิดความชำรุดเสียหายของสายไฟฟ้าบริเวณ ได้ท่าเทียบเรือประมงอ่างศิลาส่งผลต่อสินค้าสัตว์น้ำเป็นอย่างมาก ปัญหาปริมาณน้ำประปาไม่เพียงพอต่อการ ใช้ของผู้ประกอบการแผงค้าภายในและปัญหาล๊อคริมซ้ายและขวาของท่าเทียบเรือประมงอ่างศิลา (Sea view) ที่ยากต่อการเข้าถึงของผู้มาใช้บริการ ทำให้ไม่มีผู้ประกอบการแผงค้าเข้ามาจำหน่ายสินค้าเกิดหนี้ค้างชำระกับ องค์การสะพานปลาเป็นจำนวนมาก ดังนั้นองค์การสะพานปลาจึงต้องเร่งแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เพื่อจะทำให้



อ. พิชัย



/ท่าเทียบเรือ...

ทำเทียบเรือประมงอ่างศิลา พัฒนาเป็นตลาดปลาเชิงท่องเที่ยวที่สามารถรองรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติ โดยมีทั้งทำเทียบเรือประมงที่รองรับเรือประมงพื้นบ้านที่สามารถขนถ่ายและซื้อขายสัตว์น้ำสด ๆ จากทะเลอ่าวไทย และแผงค้าที่ขายอาหารทะเลสดใหม่และแปรรูป รวมถึงร้านอาหารทะเลที่สามารถนั่งทานอาหารทะเลและชมบรรยากาศในตลาดปลากลางทะเลแห่งแรกของประเทศไทย เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของจังหวัดชลบุรีและภาคตะวันออก

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๔ เห็นชอบและอนุมัติหลักเกณฑ์แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจและให้รัฐวิสาหกิจถือปฏิบัติ ซึ่งในหมวด ๑ ข้อ ๖ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการให้สม่ำเสมอ ต่อมากระทรวงการคลัง โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้กำหนดให้องค์การสะพานปลาเข้าสู่ระบบการประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ตั้งแต่ปีบัญชี ๒๕๔๘ และให้การประเมินตนเองของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจด้านบทบาทคณะกรรมการเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ของบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้มีการกำหนดการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินใหม่ในด้าน Core Business Enablers ประกอบด้วย การประเมินผล ๘ ด้าน ในด้านที่ ๑) ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ในหัวข้อการประเมินและพัฒนาตนเองของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจดำเนินการเตรียมความพร้อมแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ (กรณีที่รัฐวิสาหกิจมีการแต่งตั้งคณะกรรมการใหม่หรือกรรมการใหม่ในระหว่างปีบัญชี) โดยมีกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ การแจกคู่มือ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับองค์กร เช่น คู่มือกรรมการพระราชบัญญัติการจัดตั้งองค์กร รายงานประจำปี รายงานการประชุมย้อนหลัง และอื่น ๆ เป็นต้น การชี้แจงหรือบรรยาย โดยผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจ หรือจัดให้มีการอบรม สัมมนา ปฐมนิเทศ เป็นต้น และการเยี่ยมชมการปฏิบัติงานจริงของรัฐวิสาหกิจ เป็นต้น

ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา องค์การสะพานปลาได้รับนโยบายจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการปรับปรุงสุขอนามัยสะพานปลาและทำเทียบเรือประมงทุกแห่งที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการส่งออกของไทย เนื่องจากการส่งออกสินค้าสัตว์น้ำซึ่งมีมูลค่าสูงถึงปีละกว่า ๑๘๐,๐๐๐ ล้านบาท มีสถานะการแข่งขันที่ค่อนข้างรุนแรง โดยประเทศผู้นำเข้าสินค้าสัตว์น้ำจากประเทศไทย โดยเฉพาะสหภาพยุโรปมีการกำหนดมาตรฐานการดูแลรักษาคุณภาพสินค้าสัตว์น้ำตั้งแต่เป็นวัตถุดิบจนถึงมือผู้บริโภค ในขณะเดียวกันยังเป็นการพัฒนาระบบตลาดสัตว์น้ำทั้งในด้านการให้บริการ การซื้อ - ขาย การขนส่ง รวมถึงกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับสินค้าสัตว์น้ำให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล



ศิริพร

ศิริพร

/จากเหตุผล...

จากเหตุผลดังกล่าวสะพานปลากรุงเทพ และท่าเทียบเรือประมงอ่างศิลา ควรที่จะได้รับการปรับปรุงและพัฒนาเพื่อรองรับกับการขยายตัวและสนองความต้องการของประชาชนและผู้บริโภค ตลอดจนยกระดับให้เป็นตลาดกลางสัตว์น้ำที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน สะอาดและถูกสุขอนามัย เป็นไปตามข้อกำหนดของกรมประมงและเป็นที่ยอมรับจากต่างประเทศ ซึ่งนอกจากจะเป็นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ ช่วยให้ประเทศไทยไม่ต้องสูญเสียรายได้จากการส่งออกจำวนมหาศาลแล้วยังช่วยให้ประชาชนไทยได้บริโภคสัตว์น้ำที่มีคุณภาพ สด สะอาด มีผลต่อเนื่องไปถึงการมีสุขภาพอนามัยที่ดี ลดค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล อีกทั้งลดผลกระทบต่อการทำงาน รายได้ และคุณภาพชีวิตของเกษตรกร ชาวประมง ผู้ประกอบการ และเกี่ยวข้องกับกิจการประมงเป็นจำนวนมาก นอกจากนี้องค์การสะพานปลายังมุ่งหวังให้สะพานปลากรุงเทพเป็นศูนย์กลางธุรกิจประมงครบวงจร มีองค์ประกอบทั้งในส่วนที่เป็นตลาดกลางสัตว์น้ำ ตลาดค้าปลีก ศูนย์แสดงสินค้าสัตว์น้ำจากโรงงาน ภัตตาคารอาหารทะเล และศูนย์เรียนรู้ด้านการประมงและตลาดสัตว์น้ำ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่เด็ก เยาวชน และผู้สนใจในอนาคต

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น องค์การสะพานปลาจึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงาน เพื่อส่งเสริมเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของคณะกรรมการองค์การสะพานปลา ณ ประเทศออสเตรเลีย โดยมีวัตถุประสงค์ให้คณะกรรมการองค์การสะพานปลา ได้รับความรู้จากประสบการณ์จริงในการปฏิบัติงาน และในครั้งนี้ได้กำหนดจัดโครงการศึกษาดูงาน ณ ประเทศออสเตรเลีย ซึ่งเป็นประเทศที่มีเทคโนโลยีและนวัตกรรมหลากหลาย และมีตลาดปลาขนาดใหญ่และสำคัญ ตลาดปลาซิดนีย์ (Sydney Fish Market) เป็นตลาดปลาที่ใหญ่ที่สุดและใหญ่เป็นอันดับสองของโลกรองจากตลาดปลาญี่ปุ่น Tokyo's Tsukiji Market ในแง่ของความหลากหลายของอาหารทะเล โดยในแต่ละปีมีนักท่องเที่ยวเดินทางมาเที่ยวตลาดปลาแห่งนี้เป็นจำนวนมากกว่า ๓ ล้านคน แต่ละวันจะมีอาหารทะเลเกือบ ๒,๗๐๐ ชนิด ปริมาณกว่า ๕๕ ตัน ถูกลำเลียงเข้ามายังที่นี่เพื่อให้ผู้ซื้อกว่า ๑๖๐ รายทำการประมวลผลผ่านระบบคอมพิวเตอร์

ลักษณะของตลาด

ตลาดปลาซิดนีย์อยู่ในอ่าว Blackwattle Bay ทางตะวันตกของดาร์ลิงฮาร์เบอร์ เป็นแหล่งรวมร้านค้าปลีก ร้านอาหาร และตลาดอาหารทะเลสด มีพื้นที่สำหรับประมวลอาหารทะเล ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการซื้อขาย มีการออกแบบที่โดดเด่น เช่น หลังคาที่มีลักษณะคล้ายเกล็ดปลา ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของตลาด มีพื้นที่สาธารณะและทางเดินริมน้ำที่สวยงาม ทำให้เป็นสถานที่ที่น่าสนใจสำหรับนักท่องเที่ยว ตลาดเปิดให้บริการทุกวัน ยกเว้นวันคริสต์มาส

ความสำคัญ

ตลาดปลาซิดนีย์เป็นศูนย์กลางของอุตสาหกรรมอาหารทะเลของออสเตรเลีย เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของซิดนีย์ เป็นสถานที่ที่ผู้คนสามารถเรียนรู้เกี่ยวกับอาหารทะเลและกระบวนการซื้อขาย เป็นพื้นที่สำหรับชุมชนในการพบปะสังสรรค์



สัญญาบัตร



/ซึ่งคณะกรรมการ...

ซึ่งคณะกรรมการองค์การสะพานปลาที่เข้าร่วมโครงการจะได้เรียนรู้ถึงกระบวนการจัดการตลาดปลาของประเทศออสเตรเลีย เพื่อนำมาปรับใช้และพัฒนาสะพานปลากรุงเทพและท่าเทียบเรือประมงขององค์การสะพานปลาทุกแห่ง เพื่อให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุดในการขับเคลื่อนภารกิจองค์การสะพานปลาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมการทั้งคณะ เพื่อนำความรู้ดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ ให้สอดคล้องกับกรอบการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers หัวข้อ “การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร”

๒. เพื่อยกระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์กรอบแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินการของรัฐวิสาหกิจตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กำหนด

๓. เพื่อให้คณะกรรมการองค์การสะพานปลา ได้มีความรู้ประสบการณ์ที่หลากหลาย เพื่อนำแนวคิดมุมมองหรือวิธีการปฏิบัติงาน มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานด้านการปรับปรุงพื้นที่สะพานปลากรุงเทพและท่าเทียบเรือประมงขององค์การสะพานปลาด้านตลาดสินค้าสัตว์น้ำ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

๔. เพื่อศึกษาเรียนรู้รูปแบบการดำเนินธุรกิจสะพานปลาในต่างประเทศ พร้อมทั้งเพิ่มพูนความรู้ประสบการณ์ และพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการของคณะกรรมการองค์การสะพานปลาต่อไป

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว



เพ็ญทิพย์



/๓.๘ ไม่เป็น...

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การสะพานปลา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลผู้ยื่น ข้อเสนอไม่มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” มีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายการใดรายการหนึ่ง เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นๆ

กรณีที่ตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายการใดรายการหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้รับจ้างต้องได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว ตามพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. ๒๕๕๑

๔. รายละเอียดข้อกำหนดการจัดจ้าง ขอบเขตของงาน และระยะเวลาดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการดูแล อำนวยความสะดวก และประสานบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดการเดินทางให้แก่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ เมืองซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย จำนวน ๕ วัน ๔ คืน ตามวันและเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือตามที่ผู้ว่าจ้างขอให้มีการเปลี่ยนแปลง ประกอบด้วย คณะกรรมการองค์การสะพานปลา ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา และพนักงานองค์การสะพานปลา จำนวน ๑๕ คน โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) จำนวนคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานเป็นการประมาณจำนวนของผู้เดินทางไว้เท่านั้นผู้ว่าจ้าง จะจ่ายตามจำนวนที่เกิดขึ้นจริง

(๒) เดินทางโดยเครื่องบินชั้นธุรกิจ หรือนั่งในระดับเทียบเคียงกัน จำนวน ๖ คน และชั้นประหยัด จำนวน ๙ คน โดยสายการบินไทย (TG) หรือสายการบินอื่นในระดับเทียบเคียงกัน โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งรายชื่อ คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานให้ผู้รับจ้างทราบภายหลัง

วิมล วัฒน

/กำหนดการ...

กำหนดการเดินทาง ระยะเวลา ๕ วัน ๔ คืน ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ดังนี้

วันที่	รายละเอียด
๑๘ พ.ย. ๒๕๖๘ (วันที่ ๑)	กรุงเทพฯ – ชิดนีย์ - เดินทางจากสนามบินสุวรรณภูมิ สายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG ๔๗๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. เดินทางถึงสนามบินคิงส์ฟอร์ดสมิธ เวลา ๒๑.๓๐ น.
๑๙ พ.ย. ๒๕๖๘ (วันที่ ๒)	ช่วงเช้า - รับประทานอาหารเช้า - เข้าพบ กงสุลใหญ่ ณ นครชิดนีย์ - รับประทานอาหารกลางวัน ช่วงบ่าย - เข้าพบทูตพาณิชย์ ณ นครชิดนีย์ - รับประทานอาหารเย็น
๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘ (วันที่ ๓)	ช่วงเช้า - รับประทานอาหารเช้า - เข้าพบ อัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายเกษตร) - รับประทานอาหารกลางวัน ช่วงบ่าย - ศึกษาดูงาน ณ Sydney Fish Market - ศึกษาดูงาน ณ ตลาดปลาที่เกี่ยวข้อง - รับประทานอาหารเย็น
๒๑ พ.ย. ๒๕๖๘ (วันที่ ๔)	ช่วงเช้า - รับประทานอาหารเช้า - เยี่ยมชม ณ New Sydney Fish Market - รับประทานอาหารกลางวัน ช่วงบ่าย -หารือร่วมกับ อัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายเกษตร) และ ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง - เยี่ยมชมเกี่ยวกับตลาดประมงและท่าเรือประมงที่เกี่ยวข้อง - รับประทานอาหารเย็น
๒๒ พ.ย. ๒๕๖๘ (วันที่ ๕)	- รับประทานอาหารเช้า ชิดนีย์ - กรุงเทพฯ - เดินทางจากสนามบินคิงส์ฟอร์ดสมิธ สายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG ๔๗๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิ เวลา ๑๕.๒๕ น. โดยสวัสดิภาพ

* หมายเหตุ : กำหนดการเดินทางอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ชัยวิไล



/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานฯ ของคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ ด้านการประสานงานการศึกษาดูงาน

ผู้รับจ้างต้องติดต่อประสานงานหน่วยงานและสถานที่สำหรับการศึกษาดูงานตามกำหนดการที่องค์การสะพานปลากำหนด

๔.๒ แผนการเดินทาง

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งข้อมูล ได้แก่ สายการบิน เที่ยวบิน ที่พัก เมนูอาหาร ของที่ระลึกประกอบการศึกษาดูงาน และการจัดโปรแกรมการเดินทางศึกษาดูงาน ตามวัน เวลา และสถานที่ดูงาน ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างอาจพิจารณาเสนอโปรแกรมการเดินทางเพิ่มเติมที่จะเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาดูงาน สภาพเศรษฐกิจ และสังคมของเมืองซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลียให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาได้

๔.๓ บัตรโดยสารเครื่องบิน รถปรับอากาศ และ/หรือ พาหนะอื่น

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งหลักฐานแสดงให้เห็นว่าสามารถจองบัตรโดยสารเครื่องบินสำหรับการเดินทางไป - กลับ และการเดินทางภายในเครือรัฐออสเตรเลีย สำหรับการศึกษาดูงาน ณ เมืองซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย ตามวันและเวลา ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือตามที่ผู้ว่าจ้างขอให้มีการเปลี่ยนแปลง โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการใช้บัตรโดยสารฯ ค่าน้ำมัน และภาษีสนามบินทุกแห่ง และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่สามารถจองบัตรโดยสารเครื่องบินได้ในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างสามารถเปลี่ยนแปลง กำหนดการเดินทางได้ตามที่เห็นสมควร โดยไม่มีการคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอีก

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ประสานงานระหว่าง องค์การสะพานปลา กับบริษัทสายการบินในการดำเนินการ สำรองที่นั่ง การออกบัตรโดยสาร และการดำเนินการด้านบัตรโดยสารที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้าง มอบหมายให้ดำเนินการ

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหารถปรับอากาศ และ/หรือ พาหนะอื่น ทั้งนี้ ต้องเป็นพาหนะที่มีมาตรฐาน สภาพดี ผ่านการตรวจเช็ค บำรุงรักษา ทดสอบระบบการขับเคลื่อน ระบบเบรก ระบบไฟฟ้า ไฟสัญญาณ อุปกรณ์ความปลอดภัย ยาง และลมยาง ฯลฯ พร้อมพนักงานขับรถที่มีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายของประเทศนั้นๆ ที่มีความชำนาญเส้นทาง รวมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทางพิเศษ ทั้งนี้ รถปรับอากาศ และ/หรือ พาหนะอื่น จะต้องสามารถรองรับคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ และสัมภาระต่างๆ ได้อย่างเพียงพอ และมีความสะดวกสบายในการเดินทางรับ-ส่ง ตลอดจนการเดินทางศึกษาดูงานตามโปรแกรม ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และผู้รับจ้างจะต้องส่งภาพถ่ายที่แสดงสภาพของพาหนะ ที่ระบุจำนวนที่นั่งของพาหนะ และอายุการใช้งานของพาหนะโดยประมาณให้ผู้ว่าจ้างรับทราบก่อนการเดินทาง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างสามารถ ขอเปลี่ยนแปลงรถปรับอากาศ และ/หรือ พาหนะอื่นได้ หากพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้รับจ้างเสนอรูปภาพ รถปรับอากาศ และ/หรือ พาหนะอื่น มาแตกต่างจากสภาพรถปรับอากาศที่ใช้บริการจริงในช่วงระหว่างที่มี การเดินทางศึกษาดูงานได้



ผู้รับจ้าง



/๔.๔ ที่พัก...

๔.๔ ที่พัก

๔.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาที่พักให้กับคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ทั้งนี้ ที่พักต้องเป็นโรงแรมระดับ ๔ ดาวขึ้นไป โดยห้องพัก ๑ คน/ห้อง และที่พักจะต้องตั้งอยู่ในย่านเขตเมือง ย่านธุรกิจ หรือย่านท่องเที่ยว และให้ระบุทำเลที่ตั้งของโรงแรม และระยะห่างจากจุดศูนย์กลางของเมือง ตลอดจนบริเวณข้างเคียงโรงแรมที่พักโดยรอบ และผู้รับจ้างจะต้องแจ้งชื่อโรงแรม พร้อมสถานที่ตั้งของโรงแรมให้ผู้ว่าจ้างรับทราบก่อนเดินทาง

๔.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาที่พักให้กับคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ โดยคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ทุกท่านจะต้องพักในโรงแรมเดียวกัน ตลอดระยะเวลาการศึกษาดูงานตามที่ได้ผู้ว่าจ้างกำหนดและห้องพักแต่ละห้องจะต้องสะอาด ถูกสุขอนามัย เป็นไปตามมาตรฐานโรงแรมระดับตั้งแต่ ๔ ดาวขึ้นไป ต้องไม่มีกลิ่นบูหรี หรือหากมีกลิ่นบูหรี ผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนห้องพักใหม่ทันที ในกรณีที่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ร้องขอให้มีการเปลี่ยนแปลงห้องพัก อันเนื่องมาจากไม่ได้รับความสะดวกในการได้รับบริการของโรงแรมในทุกกรณี ผู้รับจ้างต้องไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างและคณะผู้เดินทาง

๔.๔.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาที่พักที่มีบริการสัญญาณเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Wi-Fi) ในห้องพักให้แก่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ที่เข้าพักในแต่ละห้อง และจะต้องสามารถใช้งานได้ และต้องไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างและคณะผู้เดินทาง

๔.๕ อาหาร และเครื่องดื่ม

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอาหาร เครื่องปรุงรส และเครื่องดื่ม ตลอดการเดินทางศึกษาดูงานตามกำหนดการเดินทาง จำนวนอย่างน้อย ๑๐ มื้อ ทั้งนี้ การจัดอาหาร และเครื่องดื่ม ต้องมีความเหมาะสมทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ พร้อมทั้งต้องมีความหลากหลายของประเภทอาหารตลอดระยะเวลาการเดินทางศึกษาดูงาน ให้คำนึงถึงคุณภาพของอาหารเป็นสำคัญ และผู้รับจ้างต้องนำส่งชื่อร้านอาหาร พร้อมรายการอาหาร และเครื่องดื่ม ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา พร้อมทั้งสามารถรองรับการปรับเปลี่ยนที่อาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการเดินทางไปศึกษาดูงานตามที่ได้ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๔.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องดื่มแก่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ทุกวัน ตามความเหมาะสมหรือตามที่คณะผู้เดินทางร้องขอ ตลอดการเดินทางไปศึกษาดูงานฯ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔.๖ การจัดทำวีซ่า

ผู้รับจ้างต้องจัดทำวีซ่าให้กับคณะผู้เดินทางให้แล้วเสร็จอย่างน้อย ๗ วัน ก่อนการเดินทาง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ให้รวมถึงผู้ว่าจ้างเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทางด้วย)

๔.๗ เจ้าหน้าที่สนับสนุนการศึกษาดูงานฯ

๔.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานในประเทศไทย ที่ทำหน้าที่ติดต่อประสานงานรวบรวมเอกสาร และตรวจสอบเอกสาร และ/หรือ เอกสารอื่น ๆ ที่ใช้ประกอบการเดินทางของคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ พร้อมส่งรายชื่อ รูปถ่าย ประวัติโดยสังเขป ให้ผู้ว่าจ้างรับทราบก่อนการเดินทาง

ณัฐพร

/๔.๗.๒ ผู้รับจ้าง...

๔.๗.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่เดินทางไปพร้อมกับคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ อย่างน้อย ๑ คน (อาจเป็นบุคคลเดียวกับข้อ ๔.๗.๑ ก็ได้) ที่ทำหน้าที่ดูแล อำนวยความสะดวก ประสานงานบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยเจ้าหน้าที่ท่านนั้นต้องมีความชำนาญในการประสานงานต่าง ๆ ได้อย่างดี เพื่ออำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาที่เดินทางไปศึกษาดูงาน ซึ่งเจ้าหน้าที่ท่านนั้นถือว่าเป็นตัวแทนผู้รับจ้างที่สามารถตัดสินใจปรับเปลี่ยน เพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในกรณีที่เกิดปัญหาต้องตัดสินใจระหว่างการศึกษาดูงานฯ แทนผู้รับจ้างได้ และต้องเป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ และให้ส่งรายชื่อ รูปถ่าย ประวัติโดยสังเขป ให้ผู้ว่าจ้างรับทราบก่อนการเดินทาง

๔.๗.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาหมัคคุเทศก์ท้องถิ่นประจำคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ อย่างน้อย ๑ คน โดยจะต้องเป็นหมัคคุเทศก์ที่มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และสามารถสื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สามารถนำเสนอรายละเอียดและข้อมูลต่าง ๆ ตลอดจนอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาที่เดินทางไปศึกษาดูงานฯ และให้ส่งรายชื่อ รูปถ่าย ประวัติโดยสังเขป ให้ผู้ว่าจ้างรับทราบก่อนการเดินทาง

๔.๗.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างจะไปศึกษาดูงาน โดยจะต้องสามารถนัดหมาย ประสานงาน และพาคณะเดินทางไปยังสถานที่ศึกษาดูงาน ได้อย่างเรียบร้อยและตรงต่อเวลา ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ที่กล่าวมาอาจจะเป็นคนเดียวกับข้อ ๔.๗.๑ หรือ ๔.๗.๒ หรือ ๔.๗.๓ ก็ได้

๔.๘ การประกันการเดินทาง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๘.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำประกันอุบัติเหตุและสุขภาพให้แก่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ โดยจะต้องรวมค่ารักษาพยาบาลต่างประเทศ โดยมีวงเงินประกันอย่างน้อย ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อท่าน พร้อมทั้งส่งหลักฐานการจัดทำประกันดังกล่าวข้างต้น ให้แก่ผู้ว่าจ้างก่อนการเดินทาง ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๔.๘.๒ ในกรณีที่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ เกิดอุบัติเหตุ เจ็บป่วย หรือบาดเจ็บ ในทุกกรณี ผู้รับจ้างต้องนำส่งโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาล และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่งและผู้รับจ้างต้องเป็นผู้สำรองค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นก่อน

๔.๘.๓ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยให้ผู้ว่าจ้าง พร้อมหลักฐานการจ่ายเงินค่าเบี้ยประกันก่อนวันเดินทาง

๔.๘.๔ กรณีเกิดการประท้วง การนัดหยุดงาน การก่อจลาจล ภัยธรรมชาติ โรคระบาด ในต่างประเทศ ผู้ว่าจ้างอาจมีคำสั่งให้ยกเลิกงานนี้บางส่วนหรือทั้งหมด หรือสั่งเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือตัดทอนงานจ้างบางส่วน เพื่อความปลอดภัยของคณะผู้เดินทางศึกษาดูงานฯ และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๔.๘.๕ กรณีกองตรวจคนเข้าเมืองของไทยหรือต่างประเทศปฏิเสธคณะผู้เดินทางศึกษาดูงานฯ รายใดรายหนึ่งไม่ให้เดินทางออกหรือเข้าประเทศ ผู้รับจ้างต้องให้ความอนุเคราะห์และปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างมิได้ และความล่าช้ากรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายวันทำการออกไปมิได้



สัญญา



/๔.๙ ผู้รับจ้าง...

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งคู่มือการเดินทางศึกษาดูงานฯ

ในวันและเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยให้จัดทำเป็นรูปเล่ม (Booklet) ขนาด A5 (A4 พับครึ่ง) ให้มีจำนวนที่เพียงพอต่อคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ โดยคู่มือการเดินทางศึกษาดูงานฯ ประกอบด้วย รายละเอียด ดังต่อไปนี้

๔.๙.๑ กำหนดการเดินทางศึกษาดูงานฯ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๙.๒ แจ้งจุดนัดพบ วันที่ และเวลา สายการบิน เที่ยวบินไป-กลับ

๔.๙.๓ ข้อมูลสถานที่ศึกษาดูงานแต่ละแห่ง เป็นภาษาไทย โดยสังเขป พร้อมทั้งจัดทำแผนที่

๔.๙.๔ มีรายชื่อคณะผู้เดินทางศึกษาดูงาน ตำแหน่ง และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

๔.๙.๕ ระบุชื่อเจ้าหน้าที่ที่เดินทางไปพร้อมกับคณะผู้เดินทางศึกษาดูงานฯ และชื่อมัคคุเทศก์พร้อมเบอร์โทรศัพท์ในการติดต่อได้สะดวก หรือ Line ID พร้อมเบอร์ติดต่อในกรณีฉุกเฉินที่สามารถติดต่อได้อย่างสะดวก เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารตลอดระยะเวลาในการศึกษาดูงานแก่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงาน

๔.๙.๖ รายละเอียดการเตรียมตัวก่อนการเดินทาง หรือการปฏิบัติตัวระหว่างการเดินทางหรือข้อห้ามใดๆ (ถ้ามี) ในเครือรัฐออสเตรเลีย

๔.๑๐ ของที่ระลึกประกอบการศึกษาดูงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดหาของที่ระลึกที่เหมาะสม สำหรับมอบให้แก่หน่วยงาน และวิทยากรของประเทศที่เดินทางไปศึกษาดูงานฯ พร้อมติดป้าย Fish Market Organization ลงบนกล่องที่ใส่ของที่ระลึก ทุกชิ้นอย่างสวยงามไม่น้อยกว่า ๑๖ ชิ้น ตามรูปแบบและราคาที่คุณว่าจ้างเห็นชอบ โดยผู้รับจ้างต้องนำรูปแบบของที่ระลึกมาให้ผู้ว่าจ้างประกอบการพิจารณา

๔.๑๑ อำนาจหน้าที่ของผู้รับจ้าง

๔.๑๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหากระเป๋า หรือกล่องชุดยาสามัญประจำบ้าน ที่บรรจุยาสามัญประจำบ้านที่ยังไม่หมดอายุ โดยให้เจ้าหน้าที่ที่เดินทางไปพร้อมกับคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ เป็นผู้พกพาไว้ตลอดระยะเวลาการศึกษาดูงาน เพื่ออำนวยความสะดวก และ/หรือ สามารถปฐมพยาบาลในเบื้องต้นให้แก่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ได้

๔.๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดพิมพ์เอกสารอนุญาตออกนอกประเทศไทยและเอกสารเข้าประเทศ (ถ้ามี) ให้แก่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ทุกคน และระบุตำแหน่งที่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ต้องลงลายมือชื่อด้วยปากกาเน้นข้อความ (Highlight) ให้เห็นชัดเจน

๔.๑๑.๓ ผู้รับจ้างต้องติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน และวิทยากรที่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ จะเดินทางไปพบ

(๑) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการติดต่อและประสานงานหน่วยงานตามนัดหมายในแต่ละวันเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำตารางยืนยันการนัดหมายในรูปแบบ Checklist ที่มีรายละเอียดได้แก่ชื่อผู้ประสานงาน เบอร์ติดต่อ เวลานัดหมาย ระยะเวลาการเดินทาง จุดนัดหมาย แผนที่เดินทาง และอื่นๆ ที่สำคัญ (ข้อกำหนดการเข้าศึกษาดูงาน กฎของสถานที่แห่งนั้นที่ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด)

ให้...

/ (๒) ผู้รับจ้าง...

(๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการยืนยันการนัดหมายต่างๆ และรายงานต่อเจ้าหน้าที่ขององค์การสะพานปลา ที่เดินทางร่วมกับคณะผู้เดินทางศึกษาดูงานฯ ก่อนการนัดหมาย และลงนามรับทราบการยืนยันดังกล่าวในตาราง Checklist (ตามข้อ (๑))

๔.๑๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าดำเนินการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการศึกษาดูงาน ได้แก่ ค่าธรรมเนียม ค่าวีซ่า ค่าเข้าเยี่ยมชมสถานที่ศึกษาดูงาน ค่าธรรมเนียมเข้าเยี่ยมชมสถานที่ต่างๆ ค่าภาษีสนามบิน ค่าผ่านทางต่างๆ ค่าที่พัก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่แปลภาษา (ล่าม) (ถ้ามี) พนักงานขับรถ ค่ามัคคุเทศก์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๔.๑๑.๕ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกในเรื่องต่างๆ ตลอดระยะเวลาการศึกษาดูงาน อาทิ

(๑) การนำกระเป๋าสัมภาระของคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ทุกคน ไปซักรีดที่โรงแรมหรือศูนย์บริการนักท่องเที่ยว และตรวจสอบสัมภาระของคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนทั้งขาไปและขากลับจนกระทั่งผู้ร่วมเดินทางคนสุดท้าย และต้องติดตามสัมภาระของคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ในกรณีที่ตกค้างให้เสร็จสิ้นเรียบร้อย

(๒) การจัดที่นั่งบนรถปรับอากาศและเครื่องบินให้แก่คณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ทุกคน

(๓) การแจกน้ำดื่มให้แก่คณะผู้เดินทางฯ ทุกวัน ตามความเหมาะสมหรือตามที่คณะผู้เดินทางร้องขอ

(๔) การดูแลอำนวยความสะดวกเรื่องการรับประทานอาหารทุกมื้อ เช่น การจัดโต๊ะอาหาร เป็นต้น

(๕) การดูแลเรื่องห้องพักของคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ๑ คน/ห้อง ของทุกคน รวมทั้ง เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์อำนวยความสะดวก และสุขภัณฑ์ภายในห้องพักให้สามารถใช้งานได้ครบถ้วนสมบูรณ์

(๖) ต้องตรวจนับจำนวนคณะผู้เดินทางศึกษาดูงานฯ ให้ครบถ้วนทั้งขึ้นและลงจากยานพาหนะ พร้อมนัดเวลากลับขึ้นยานพาหนะทุกครั้ง

(๗) ผู้รับจ้างต้องมีการรายงานสภาพอากาศและข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นให้คณะผู้เดินทางศึกษาดูงานฯ ทราบทุกวันตลอดการเดินทาง

(๘) ผู้รับจ้างต้องเตรียมงานล่วงหน้าให้เรียบร้อยก่อนคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานฯ เดินทางไปถึงในทุกๆ จุด และทุกๆ สถานที่ ตลอดระยะเวลาการศึกษาดูงาน เช่น โรงแรม (ที่พัก) จะต้องเตรียมกุญแจห้องพักให้เรียบร้อยก่อน ร้านอาหารจะต้องเตรียมอาหารให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งจัดโต๊ะและที่นั่งให้เรียบร้อยก่อน เป็นต้น

๔.๑๑.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร รวมถึงการปรับเปลี่ยนโปรแกรมการเดินทางที่เหมาะสมกับการตอบรับการเข้าเยี่ยมชมหน่วยงานของต่างประเทศตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับผู้ว่าจ้างในการบริหารจัดการรายละเอียดตามขอบเขตของงานตามที่ได้รับแจ้งตลอดระยะเวลาของสัญญาจ้างเพื่อให้การศึกษาดูงานฯ สำเร็จลุล่วงด้วยดี



สัญญาจ้าง



/๔.๑๑.๗ ในกรณี...

๔.๑๑.๗ ในกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค หรือเหตุการณ์ใดๆ ซึ่งจะต้องแก้ไขภายในระยะเวลา ที่ศึกษาดูงาน ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัย หรือคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด หากผู้รับจ้างนิ่งเฉยไม่ ปฏิบัติตามหรือไม่ดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา และผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าปรับ หรือ บอกลีกสัญญา หรือดำเนินการใดๆ ได้ตามสมควร

๔.๑๑.๘ กรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุจำเป็น ผู้ว่าจ้างอาจปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินงาน ให้มีความเหมาะสมกับเหตุสุดวิสัย หรือเหตุจำเป็นที่เกิดขึ้น และอยู่ในกรอบวงเงินค่าใช้จ่ายที่ตกลงกัน โดยผู้รับ จ้างตกลงไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ทั้งนี้ หากการปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินงานที่ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงานของผู้รับจ้างลดลง ผู้รับจ้างต้องคืนเงินจำนวนที่ลดลงดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้าง เมื่อมีการปรับเปลี่ยน รายละเอียดการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับผู้ว่าจ้าง ตลอดระยะเวลาของสัญญาจ้าง เพื่อให้ การศึกษาดูงานฯ สำเร็จลุล่วงด้วยดี

๔.๑๑.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดหาแบบของป้ายไวเนล ๑ แผ่น ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑.๒๐ เมตร ยาว ๒.๕๐ เมตร เพื่อใช้ถ่ายภาพที่ระลึก ที่มีข้อความระบุชื่อ ตราสัญลักษณ์ของผู้ว่าจ้างและชื่อโครงการ และนำไปกับคณะในการศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๕. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ต้องมีเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้า ร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)

กัญทิษฐ์

ชื่อนม

ส่วนที่ ๒ ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารหลักฐานประสบการณ์ อย่างน้อย ๕ ผลงาน ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ต่อสัญญาซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนอื่นที่น่าเชื่อถือและเป็นผลงานในอดีตภายในระยะเวลาไม่เกิน ๗ ปีนับถัดจากวันทำงานแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นเอกสาร โดยเป็นผลงานที่รับผิดชอบนำคณะผู้บริหารระดับสูงไปศึกษาดูงานหรือฝึกอบรมต่างประเทศ และมีผลงานสำเร็จเป็นที่ยอมรับ ทั้งนี้ ต้องแสดงสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างงานประกอบการพิจารณาด้วย (ถ้ามี)

(๓) สำเนาใบอนุญาตธุรกิจนำเที่ยว ที่ออกโดยกรมการท่องเที่ยว ซึ่งยังไม่หมดอายุในวันที่เดินทางกลับจากเครือข่ายรัฐออสเตรเลีย

(๔) รายละเอียดการเดินทางที่สอดคล้องกับข้อ ๔ ขอบเขตการจ้างงานรายละเอียดข้อกำหนดจัดจ้างขอบเขตของงาน และระยะเวลาดำเนินงาน

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การสะพานปลาจะพิจารณาตัดสิน โดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และหลักเกณฑ์คุณภาพ โดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๑ ข้อเสนอด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(ต่ำกว่าหรือเท่ากับราคากลางในการจัดจ้าง)

๖.๒ ข้อเสนอด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

(๑) เอกสารหลักฐานและประสบการณ์ทำงาน ร้อยละ ๖๐

(๒) รายละเอียดการเดินทาง ร้อยละ ๒๐

หมายเหตุ : กำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินข้อเสนอทางด้านคุณภาพ ดังนี้

หลักเกณฑ์ทั่วไป

๑. บริษัทที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์คุณภาพต้องได้คะแนนมากกว่า ๖๐ คะแนน

๒. คณะกรรมการจัดจ้างมีอำนาจในการวินิจฉัยกรณีมีปัญหา และการพิจารณาของคณะกรรมการจัดจ้างถือเป็นที่สุด

หลักเกณฑ์การประเมินข้อเสนอทางด้านคุณภาพงานจ้างเหมาบริการศึกษาดูงานต่างประเทศของ องค์การสะพานปลา ณ เมืองซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย แบ่งการพิจารณาออกเป็น ๒ หัวข้อหลักและมีเกณฑ์การให้คะแนน ตามที่กำหนดในขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๑. เอกสารหลักฐานและประสบการณ์ทำงาน ๖๐ คะแนน

๒. รายละเอียดการเดินทาง ๒๐ คะแนน

รายละเอียดการให้คะแนนในแต่ละหัวข้อมีดังนี้



สัญญาบัตร

ชื่อ

/๑. เอกสาร...

๑. เอกสารหลักฐานและประสบการณ์ทำงาน (๖๐ คะแนน)

๑.๑ สามารถแสดงที่อยู่สถานประกอบการให้เห็นชัดเจนว่ามีการประกอบกิจการอยู่จริง (๕ คะแนน)

- | | | |
|--|---|-------|
| - ดูน่าเชื่อถือที่สุด คือ แสดงภาพถ่าย อาคารสำนักงาน ดึกแถว | ๕ | คะแนน |
| - ดูน่าเชื่อถือ คือ ระบุเฉพาะที่อยู่บริษัท | ๓ | คะแนน |
| - ไม่สามารถแสดงหลักฐานได้อย่างชัดเจน | ๐ | คะแนน |

๑.๒ ความน่าเชื่อถือในการดำเนินการกิจการโดยพิจารณาจากทุนจดทะเบียนของบริษัท (๑๐ คะแนน)

- | | | |
|---|----|-------|
| - ทุนจดทะเบียนมากกว่าหรือเท่ากับ ๕ ล้านบาท | ๑๐ | คะแนน |
| - ทุนจดทะเบียนมากกว่าหรือเท่ากับ ๔ - ๔.๙๙ ล้านบาท | ๘ | คะแนน |
| - ทุนจดทะเบียนมากกว่าหรือเท่ากับ ๓ - ๓.๙๙ ล้านบาท | ๖ | คะแนน |
| - ทุนจดทะเบียนมากกว่าหรือเท่ากับ ๒ - ๒.๙๙ ล้านบาท | ๔ | คะแนน |
| - ทุนจดทะเบียนมากกว่าหรือเท่ากับ ๑ - ๑.๙๙ ล้านบาท | ๒ | คะแนน |
| - ทุนจดทะเบียนต่ำกว่า ๑ ล้านบาท | ๐ | คะแนน |

๑.๓ มีประสบการณ์/จำนวนผลงานในการให้บริการศึกษาดูงาน ณ เมืองซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย (๑๐ คะแนน)

- | | | |
|--|----|-------|
| - เคยมีประสบการณ์/จำนวนผลงาน
ในการให้บริการศึกษาดูงาน ณ เมืองซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย
อย่างน้อย ๒ ผลงาน | ๑๐ | คะแนน |
| - เคยมีประสบการณ์/จำนวนผลงาน
ในการให้บริการศึกษาดูงาน
ประเทศอื่นที่อยู่ในทวีปเดียวกับเครือรัฐออสเตรเลีย
อย่างน้อย ๒ ผลงาน | ๘ | คะแนน |
| - เคยมีประสบการณ์/จำนวนผลงาน
ในการให้บริการศึกษาดูงานประเทศอื่นๆ อย่างน้อย
๔ ผลงาน | ๖ | คะแนน |
| - เคยมีประสบการณ์/จำนวนผลงาน
ในการให้บริการศึกษาดูงานประเทศอื่นๆ
อย่างน้อย ๒ ผลงาน | ๔ | คะแนน |
| - ไม่สามารถแสดงหลักฐานได้อย่างชัดเจน | ๐ | คะแนน |



ชัชวาลย์

ชัชวาลย์

/๑.๔ แสดงให้...

๑.๔ แสดงให้ องค์การสะพานปลา เกิดความมั่นใจว่าสามารถจองบัตรโดยสารเครื่องบิน และโรงแรมได้ ตามที่ระบุในกำหนดการศึกษาดูงาน (๑๐ คะแนน)

- | | | |
|---|----|-------|
| - สามารถแสดงหลักฐานอย่างชัดเจนว่าสามารถจองบัตรโดยสารเครื่องบิน และโรงแรมได้ตามที่ระบุในกำหนดการศึกษาดูงานได้ทั้งคณะเดินทาง | ๑๐ | คะแนน |
| - สามารถแสดงหลักฐานอย่างชัดเจนว่าสามารถจองบัตรโดยสารเครื่องบิน และโรงแรมได้ตามที่ระบุในกำหนดการศึกษาดูงานได้เพียงบางส่วนของคณะเดินทาง | ๕ | คะแนน |
| - ไม่สามารถแสดงหลักฐานได้อย่างชัดเจน | ๐ | คะแนน |

๑.๕ แสดงรายชื่อร้านอาหารที่มีความหลากหลาย รายการเมนูอาหารพร้อมภาพประกอบ ที่ทำให้องค์การสะพานปลา มั่นใจได้ว่าจะได้รับการบริการเป็นอย่างดีตามที่ปรากฏไว้ในเอกสาร (๑๐ คะแนน)

- | | | |
|--|----|-------|
| - แสดงรายชื่อร้านอาหารและประเภทอาหารที่มีความหลากหลาย และมีรายการอาหารมาให้เลือก โดยมีข้อมูลอ้างอิงที่แสดงว่าเป็นร้านอาหารที่ได้รับการ Review ที่ดีจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ เช่น Trip Advisor Rating ตั้งแต่ระดับ ๔ ขึ้นไป | ๑๐ | คะแนน |
| - แสดงเฉพาะรายชื่อร้านอาหารและประเภทอาหารที่มีความหลากหลาย แต่ไม่มีรายการอาหารมาให้เลือก | ๕ | คะแนน |
| - ไม่สามารถแสดงหลักฐานได้อย่างชัดเจน | ๐ | คะแนน |

๑.๖ แสดงชื่อโรงแรมพร้อมภาพประกอบที่ทำให้ องค์การสะพานปลา มั่นใจได้ว่าจะใช้เป็นโรงแรมที่พัก อย่างน้อยตามที่ปรากฏไว้ในเอกสาร โดยอ้างอิงจากการจัดระดับโรงแรมที่มีความน่าเชื่อถือ (๑๐ คะแนน)

- | | | |
|---|----|-------|
| - โรงแรม ๕ ดาว | ๑๐ | คะแนน |
| - โรงแรม ๔ ดาว | ๕ | คะแนน |
| - โรงแรม ๓ ดาว หรือต่ำกว่า หรือไม่สามารถแสดงหลักฐานได้อย่างชัดเจน | ๐ | คะแนน |

๑.๗ แสดงแผนความคุ้มครองของประกันภัยเดินทางต่างประเทศ ซึ่งมีเงื่อนไขตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๓.๘ (๕ คะแนน)

- | | | |
|--|---|-------|
| - มีแผนความคุ้มครองของประกันภัยเดินทางต่างประเทศที่สูงกว่าเงื่อนไขที่ องค์การสะพานปลา กำหนด | ๕ | คะแนน |
| - มีแผนความคุ้มครองของประกันภัยเดินทางต่างประเทศที่เทียบเท่ากับเงื่อนไขที่ องค์การสะพานปลา กำหนด | ๓ | คะแนน |
| - มีแผนความคุ้มครองของประกันภัยเดินทางต่างประเทศที่ต่ำกว่าเงื่อนไขที่ องค์การสะพานปลา กำหนด หรือไม่สามารถแสดงหลักฐานได้อย่างชัดเจน | ๐ | คะแนน |



ดิเรก



/๒. รายละเอียด...

๒. รายละเอียดการเดินทาง (๒๐ คะแนน)

๒.๑ สามารถจัดกำหนดการเดินทางได้ตามวันและเวลาที่กำหนดตามตารางการศึกษาดูงาน (๑๐ คะแนน)

- | | | |
|---|----|-------|
| - สามารถจัดกำหนดการเดินทางได้ตามวันและเวลาที่องค์การสะพานปลา กำหนด และนำเสนอแนวทางการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด | ๑๐ | คะแนน |
| - สามารถจัดกำหนดการเดินทางได้ตามวันและเวลาที่องค์การสะพานปลา กำหนด | ๕ | คะแนน |
| - ไม่สามารถจัดกำหนดการเดินทางได้ตามวันและเวลาที่องค์การสะพานปลา กำหนด | ๐ | คะแนน |

๒.๒ สามารถรองรับการดำเนินงานของ องค์การสะพานปลา กรณีมีการปรับเปลี่ยนกำหนดการศึกษาดูงาน (๕ คะแนน)

- | | | |
|---|---|-------|
| - มีข้อความที่แสดงให้เห็นว่าสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และนำเสนอแนวทางที่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงได้ | ๕ | คะแนน |
| - มีข้อความที่แสดงให้เห็นว่าสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต | ๓ | คะแนน |
| - ไม่ปรากฏข้อความที่แสดงให้เห็นว่าสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต | ๐ | คะแนน |

๒.๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาดูงาน (๕ คะแนน)

- | | | |
|---|---|-------|
| - มีข้อความที่แสดงให้เห็นว่า มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาดูงาน และมีการนำเสนอสถานที่ศึกษาดูงานเพิ่มเติมในส่วนของการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของเครือข่ายอุตสาหกรรม | ๕ | คะแนน |
| - มีข้อความที่แสดงให้เห็นว่า มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาดูงาน | ๓ | คะแนน |
| - ไม่ปรากฏข้อความที่แสดงให้เห็นว่า มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาดูงาน | ๐ | คะแนน |

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๕ วัน ๔ คืน (วันที่ ๑๘ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘) และเริ่มเตรียมการตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง (กำหนดการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

นายพิษณุ

ชื่อนาย

๘. วงเงินงบประมาณในการดำเนินงาน

วงเงินงบประมาณในการจัดจ้างเป็นเงิน จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)
(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๙. เงื่อนไขการชำระเงินค่าจ้างและการส่งมอบงาน

๙.๑ เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานเป็นงวด และ องค์การสะพานปลา จะจ่ายเงินค่าจ้างแต่ละงวด ดังนี้

๙.๑.๑ งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๗๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันทำการนับถัดจากวันลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดงานที่ส่งมอบ ดังนี้

- ๑) กำหนดการเดินทาง
- ๒) รายชื่อและประวัติย่อของหัวหน้าทัวร์
- ๓) สำเนาหลักฐานการสำรองบัตรโดยสารเครื่องบินที่ระบุชื่อ นามสกุลของคณะผู้เดินทาง ไปศึกษาดูงานฯ ถูกต้องครบถ้วน ตามจำนวนผู้เดินทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๔) รายละเอียดของโรงแรมที่พักพร้อมรูปถ่าย
- ๕) สำเนาหลักฐานที่แสดงรายการอาหาร และเครื่องดื่ม แสดงชื่อร้านอาหาร ประกอบด้วย รายการเมนูอาหาร พร้อมรูปถ่ายแสดงสภาพภายในร้านอาหาร และ/หรือ อาหารที่เลือกให้แก่คณะผู้เดินทาง ไปศึกษาดูงานฯ
- ๖) สำเนาหลักฐานการจองรถปรับอากาศ/ พาหนะอื่นที่ใช้ ในการเดินทาง พร้อมรูปถ่าย ที่แสดงถึงสภาพของพาหนะ ที่ระบุจำนวนที่นั่งและอายุการใช้งาน (โดยประมาณ)
- ๗) สำเนาหลักฐานการชำระค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน
- ๘) สำเนาหลักฐานการจองโรงแรมที่พัก
- ๙) สำเนาหลักฐานการจองร้านอาหาร
- ๑๐) สำเนาหลักฐานการจองรถปรับอากาศ หรือพาหนะอื่น ที่ใช้ในการเดินทาง
- ๑๑) สำเนากรมธรรม์ประกันภัยการเดินทาง
- ๑๒) หลักฐานตัวอย่างการจัดทำคู่มือการเดินทาง
- ๑๓) หลักฐานตัวอย่างการหาของที่ระลึก
- ๑๔) หลักฐานตัวอย่างการจัดหากระเป๋ หรือกล่องชุดยา สามัญประจำบ้าน
- ๑๕) หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมวีซ่าครบถ้วนตาม จำนวนที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๙.๑.๒ งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญาภายใน ๑๕ วัน หลังจากนำคณะศึกษา ดูงานเดินทางกลับด้วยความเรียบร้อยและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยต้องส่งมอบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ดังนี้



ณัฐทิพย์

จิราพร

๑) เอกสารสรุปผลรายละเอียดการเดินทาง

๒) Flash drive บันทึกข้อมูล

๓) ส่งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเดินทาง เช่น รายชื่อ ผู้พักอาศัยในโรงแรม เป็นต้น

ทั้งนี้ ในการส่งมอบงานแต่ละงวดผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด พร้อมทั้งจัดทำเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์บันทึก ลง Thumb drive จำนวน ๒ ชุด

๙.๒ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างโดยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๙.๒.๑ โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร โดยผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือ ค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวและภาษีซึ่งผู้รับจ้าง จะต้องชำระไว้ตามกฎหมายจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

๙.๒.๒ ส่งจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม โดยผู้ว่าจ้างจะหักภาษีและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ซึ่งผู้รับจ้าง จะต้อง ชำระไว้ตามกฎหมายด้วย

๑๐. เงื่อนไขการปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงาน และไม่สามารถส่งมอบงาน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามข้อ ๙ ของเอกสารนี้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคา ค่าจ้างทั้งหมด แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงาน และไม่สามารถ ส่งมอบงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๙ ของเอกสารนี้ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างสามารถดำเนินงานและ ส่งมอบงานได้ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

โดยเศษของวันจะถือเป็นหนึ่งวันเต็ม นอกจากนี้ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหาย อันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างดำเนินงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าว ได้อีกด้วย

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์อื่นๆ

๑๑.๑ ผู้เสนอราคา ซึ่งองค์การสะพานปลา ได้คัดเลือกไว้แล้ว ไม่มาทำสัญญาหรือข้อตกลงภายใน กำหนดเวลา โดยไม่มีเหตุอันสมควร องค์การสะพานปลา สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาว่าผู้เสนอราคานั้น เป็นผู้ทิ้ง งานและจะแจ้งเวียนให้ ส่วนราชการต่างๆ ทราบต่อไป

๑๑.๒ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำสัญญาจะต้องวางหลักประกันสัญญาจำนวน ร้อยละ ๕ ของมูลค่าสัญญา

๑๑.๓ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว



อธิบดี



/๑๒. สถานที่...

๑๒. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม

เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ โดยให้เป็นลายลักษณ์อักษรและต้องเปิดเผยตัว ได้ที่

องค์การสะพานปลา ๑๔๙ ซอยเจริญกรุง ๕๘ ถนนเจริญกรุง แขวงยานนาวา เขตสาทร
กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ ๐๒-๒๑๑-๗๓๐๐ ต่อ ๗๑๑๐

เจ้าหน้าที่ดูแลโครงการ ว่าที่ร้อยตรี วิโรจน์ รัตนอุไร

โทรศัพท์ ๐๖๒-๙๖๔-๙๕๙๘



ณัฐพิชญ์

