



คู่มือการให้สินเชื่อขององค์การสะพานปลา

รหัสเอกสาร

PM-LOAN-001

วันที่มีผลบังคับใช้

1 พฤศจิกายน 2566

ครั้งที่แก้ไข

0

จำนวนหน้า

30

องค์การสะพานปลา

Fish Marketing Organization

www.fishmarket.co.th



ผู้จัดทำ

ผู้ทบทวน

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นายปวิญทธิ์ กิจไพฑูริ์)

(นางสาวสุปราณี พลาวารี)

(นายปริดา ยังสุขสถาพร)

หัวหน้าแผนกสินเชื่อการประมง

ผู้อำนวยการฝ่ายสินเชื่อและบริหารการตลาด

ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา

วันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

วันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566

สารบัญ

๑. ความเป็นมา	๑
๒. ประเภทสินเชื่อ	๑
๓. หลักเกณฑ์ในการให้สินเชื่อ	๑
๔. เงื่อนไขการชำระหนี้	๒
๕. หลักประกันเงินกู้	๒
๖. คุณสมบัติของผู้ขอสินเชื่อ	๒
๗. หลักฐานประกอบการขอสินเชื่อ	๓
๘. อำนาจในการพิจารณาอนุมัติให้สินเชื่อ	๔
๙. อำนาจในการลงนามสั่งเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมง	๔
๑๐. อำนาจการกำหนดระเบียบวิธีการดำเนินงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานสินเชื่อ	๔
๑๑. หลักเกณฑ์การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้	๔
๑๒. ขั้นตอนการให้สินเชื่อ	๕
๑๓. การจำหน่ายสินค้าเครื่องมืออุปกรณ์การประมงเป็นเงินสด	๗
๑๔. พื้นที่รับผิดชอบในการให้สินเชื่อ	๘
แผนผังการขอสินเชื่อที่สำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อ	๙
แผนผังการขอสินเชื่อที่สำนักงานสะพานปลาและท่าเทียบเรือประมง	๑๐
หลักฐานการรับเงินกู้	๑๑
รายการซ่อมแซมปรับปรุงเรือประมง	๑๒
ใบมอบฉันทะ	๑๓
หลักฐานการรับเครื่องมือและอุปกรณ์ทำประมง	๑๕
แบบ สข.๑	๑๗
แบบ สข.๑/๑	๒๐
แบบ สข.๒	๒๒
แบบ สข.๒/๑	๒๔
แบบ สข.๓	๒๗
แบบ สข.๔	๒๙
แบบ สข.๕	๓๐



คู่มือการให้สินเชื่อขององค์การสะพานปลา

๑. ความเป็นมา

องค์การสะพานปลาเป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบกิจการแพปลา พ.ศ. ๒๔๙๖ มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญประการหนึ่ง คือ “จัดส่งเสริมฐานะ สวัสดิการ หรืออาชีพของชาวประมงและบุรณะหมู่บ้านการประมง” เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ให้องค์การสะพานปลามีอำนาจให้กู้ยืมเงินได้

จากวัตถุประสงค์ดังกล่าวส่งผลให้องค์การสะพานปลาสามารถนำมาสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมคือการให้สินเชื่อแก่ชาวประมงหรือที่ประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับภาคการประมง เพื่อจัดซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงและซ่อมแซมปรับปรุงเรือประมง รวมถึงการให้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับภาคประมง โดยการให้สินเชื่อดังกล่าว มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมอาชีพชาวประมงที่ขาดแคลนเงินทุนในการประกอบอาชีพ และเพื่อให้ชาวประมงสามารถดำเนินกิจการต่าง ๆ ของตนเองต่อไปได้ อีกทั้งยังเป็นการทำให้ชาวประมงมีอาชีพที่มั่นคง นำมาซึ่งความเจริญของธุรกิจภาคการประมงของประเทศไทยต่อไปได้

๒. ประเภทสินเชื่อ

องค์การสะพานปลาดำเนินงานให้สินเชื่อ โดยแบ่งประเภทสินเชื่อ ดังนี้

- ๒.๑ สินเชื่อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงและที่เกี่ยวข้องกับการทำประมงทั้งสิ้น
- ๒.๒ สินเชื่อซ่อมแซมปรับปรุงเรือประมง
- ๒.๓ สินเชื่อเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการประมง

๓. หลักเกณฑ์ในการให้สินเชื่อ

๓.๑ ประเภทเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมง

๓.๑.๑ ให้สินเชื่อในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของราคาเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงแต่ละประเภท

๓.๑.๒ ผู้ได้รับสินเชื่อจะต้องชำระเงินสบทบ โดยเงินสดหรือเช็คของผู้ขอสินเชื่อจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของราคาเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงในแต่ละประเภท

๓.๑.๓ ผู้ได้รับสินเชื่อจะต้องซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงจากผู้จำหน่ายที่ขึ้นทะเบียนไว้กับองค์การสะพานปลา

๓.๑.๔ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้เป็นไปตามเงื่อนไขที่องค์การสะพานปลากำหนดไว้

๓.๑.๕ ค่าธรรมเนียมใด ๆ เกี่ยวกับการขออนุญาตให้ติดตั้งเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมง ค่าขนส่ง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นภาระของผู้ได้รับสินเชื่อ

๓.๑.๖ การขออนุญาตติดตั้งเครื่องมือทำประมงให้เป็นหน้าที่ของผู้ได้รับสินเชื่อ

๓.๒ ประเภทซ่อมแซมปรับปรุงเรือประมง

๓.๒.๑ ให้สินเชื่อเพื่อเป็นทุนในการซ่อมแซมปรับปรุงเรือประมง รายละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓.๒.๒ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้เป็นไปตามเงื่อนไขที่องค์การสะพานปลากำหนดไว้



๓.๓ ประเภทเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการประมง

๓.๓.๑ ให้สินเชื่อเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับ
กิจการประมงรายละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓.๓.๒ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้เป็นไปตามเงื่อนไขที่องค์การสะพานปลากำหนดไว้

๔. เงื่อนไขการชำระหนี้

๔.๑ ระยะเวลาชำระหนี้เงินกู้ขึ้นอยู่กับวงเงินที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อ ดังนี้

- วงเงินกู้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ต้องชำระให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒ เดือน
- วงเงินกู้เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต้องชำระ
ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๘ เดือน
- วงเงินกู้เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องชำระ
ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ เดือน

๔.๒ ผู้กู้จะต้องชำระหนี้ตามงวดที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน ตามระยะเวลาการชำระหนี้

ที่กำหนด

๔.๓ การชำระหนี้ให้ชำระโดยเงินสดหรือตราพดหรือเช็คหรือโอนเข้าบัญชีสินเชื่อเครื่องมือ

อุปกรณ์

๕. หลักประกันเงินกู้

๕.๑ วงเงินกู้ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันที่มีมูลค่าค้ำวงเงินกู้ หรือบุคคล
ค้ำประกันที่เชื่อถือได้ จำนวน ๒ คน หรือใช้ทั้งบุคคลและหลักทรัพย์ค้ำประกัน โดยให้พิจารณาความเหมาะสม
จากบุคคลและหลักทรัพย์ที่ค้ำประกัน

๕.๒ วงเงินกู้เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันที่มีมูลค่าค้ำวงเงินกู้ หรือบุคคล
ค้ำประกันที่เชื่อถือได้จำนวน ๒ คน และหลักทรัพย์ค้ำประกันที่มีมูลค่าไม่ต่ำกว่าวงเงินกู้ส่วนที่เกินกว่า
๓๐๐,๐๐๐ บาท มาเป็นหลักประกันหนี้

๕.๓ การค้ำประกันด้วยบุคคล กำหนดให้ค้ำประกันได้ไม่เกิน ๒ ราย ต่อผู้ค้ำประกัน ๑ คน

๕.๔ หลักทรัพย์ค้ำประกันตามข้อ ๕.๑ ๕.๒ หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ตามข้อ ๗.๑.๕

๖. คุณสมบัติของผู้ขอสินเชื่อ

๖.๑ ต้องเป็นผู้ประกอบอาชีพประมงที่ทำประมงถูกต้องตามกฎหมาย

๖.๒ ต้องเป็นผู้ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการประมง หรือสถาบันการประมง ที่ถูกต้องตาม
กฎหมาย

๖.๓ ต้องเป็นผู้มีความสามารถในการชำระหนี้โดยพิจารณาจากรายได้ ค่าใช้จ่าย
การดำเนินงาน ความสามารถในการหารายได้ และรวมถึงประวัติการชำระหนี้



๗. หลักฐานประกอบการขอสินเชื่อ

๗.๑ กรณียุคคลธรรมดา

- ๗.๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ ผู้ค้ำประกันรวมทั้งคู่สมรส
- ๗.๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้, ผู้ค้ำประกันรวมทั้งคู่สมรส
- ๗.๑.๓ สำเนาทะเบียนสมรส ผู้กู้, ผู้ค้ำประกัน
- ๗.๑.๔ สำเนาใบหย่า หรือใบมรณบัตร ในกรณีคู่สมรสแยกทางหรือเสียชีวิต
- ๗.๑.๕ สำเนาหลักฐานโฉนดที่ดินหรือ น.ส ๓ ก. ที่เสนอเป็นหลักประกันเงินกู้ (กรณีใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน)
- ๗.๑.๖ สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขอสินเชื่อ
- ๗.๑.๗ กรณีสินเชื่อซ่อมแซมปรับปรุงเรือประมงจะต้องมีหลักฐานเพิ่มเติม ดังนี้
 - แผนงานหรือรายละเอียดการซ่อมแซมปรับปรุงเรือประมง
 - สำเนาทะเบียนเรือไทย มีชื่อผู้ขอสินเชื่อเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์
 - สำเนาใบอนุญาตเครื่องมือทำประมงของกรมประมง (อาชญาบัตร) หรือใบอนุญาตทำการประมงพาณิชย์ หรือเอกสารที่กรมประมง สมาคมการประมง กลุ่มเกษตรกรการทำประมง หรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องได้มีหนังสือรับรองให้เพื่อแสดงว่าผู้ขอสินเชื่อเป็นผู้ได้รับอนุญาตประกอบอาชีพประมง
- ๗.๑.๘ กรณีสินเชื่อเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการต้องมีหลักฐานประกอบเพิ่มเติม ดังนี้
 - เอกสารประกอบการดำเนินกิจการ
 - ภาพถ่ายประกอบในการประกอบกิจการ
- ๗.๑.๙ เอกสารข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (Credit Bureau)
- ๗.๑.๑๐ เอกสารอื่น ๆ สำหรับประกอบการพิจารณาของกรรมการองค์การสะพานปลา

๗.๒ กรณีนิติบุคคล

- ๗.๒.๑ หนังสือบริคณห์สนธิ
- ๗.๒.๒ หนังสือรับรองนิติบุคคล
- ๗.๒.๓ ใบมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- ๗.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม
- ๗.๒.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ

หมายเหตุ กรณียุคคลธรรมดา หลักฐานสำเนาทุกฉบับเจ้าของต้องลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
 กรณีนิติบุคคล เอกสารทั้งหมดต้องประทับตราบริษัท (ถ้ามี) พร้อมทั้งผู้มีอำนาจลงนาม
 ลงนามทุกฉบับ



๘. อำนาจในการพิจารณาอนุมัติให้สินเชื่อ

ผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติให้สินเชื่อ ได้แก่ ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา หรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา ดังนี้

๘.๑ วงเงินกู้ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ให้รองผู้อำนวยการองค์การสะพานปลาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านสินเชื่อ เป็นผู้อนุมัติและเสนอผู้อำนวยการองค์การสะพานปลาเพื่อทราบ

๘.๒ วงเงินกู้เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ให้คณะกรรมการพิจารณาการให้สินเชื่อฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอให้ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลาเป็นผู้อนุมัติ

๙. อำนาจในการลงนามสั่งเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมง

ให้หัวหน้าสำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อหรือผู้ที่ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา มอบหมาย เป็นผู้ลงนามในใบสั่งเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงต่อบริษัทหรือผู้ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับองค์การสะพานปลา โดยให้สั่งเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงหรือออกใบสั่งเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงหลังจากได้รับเงินสมทบ

๑๐. อำนาจการกำหนดระเบียบวิธีการดำเนินงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานสินเชื่อ

๑๐.๑ ให้ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา มีอำนาจอนุมัติ/แก้ไข กำหนดระเบียบวิธีการดำเนินงาน, คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน, การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ได้ตามความเหมาะสมโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาการให้สินเชื่อฯ

๑๐.๒ เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงานให้รองผู้อำนวยการองค์การสะพานปลาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านสินเชื่อเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเปลี่ยนแปลงราคาสินค้าของบริษัทหรือผู้ที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การสะพานปลา ตามความเหมาะสม ยกเว้นกรณีของบริษัทหรือผู้ที่ขึ้นทะเบียนเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนลดต่ำกว่าเดิม จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาการให้สินเชื่อและการขึ้นทะเบียนเป็นผู้จำหน่ายเครื่องมืออุปกรณ์ โดยผู้อำนวยการองค์การสะพานปลาเป็นผู้อนุมัติ

๑๑. หลักเกณฑ์การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้

๑๑.๑ กรณีวงเงินกู้ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ให้รองผู้อำนวยการองค์การสะพานปลาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านสินเชื่อ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ร้อยละ ๙ - ๑๒.๕๐ ต่อปีได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

๑๑.๒ กรณีวงเงินกู้เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ให้คณะกรรมการพิจารณาการให้สินเชื่อ ฯ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ร้อยละ ๙ - ๑๒.๕๐ ต่อปีได้

๑๑.๓ หลักเกณฑ์การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ดังนี้

๑๑.๓.๑ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๙ ต่อปี กรณีลูกหนี้ที่ชำระหนี้ครบถ้วนตรงกำหนดระยะเวลาตามสัญญา ๒ สัญญาติดต่อกัน โดยพิจารณาจากสัญญาฉบับสุดท้ายตามลำดับ

๑๑.๓.๒ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๑๐ ต่อปี กรณีลูกหนี้ที่ชำระหนี้ครบถ้วนตรงกำหนดระยะเวลาตามสัญญา ๑ สัญญา โดยพิจารณาจากสัญญาฉบับสุดท้าย



๑๑.๓.๓ กรณีการคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ต่อปี มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๑.๓.๓.๑ ลูกหนี้รายใหม่

๑๑.๓.๓.๒ ลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญาเดิม แต่ชำระหนี้ครบถ้วน

๑๑.๓.๓.๓ ลูกหนี้ไม่ได้ผิดนัดชำระหนี้ แต่ชำระหนี้ครบถ้วนก่อนกำหนดหรือตามกำหนดระยะเวลาของสัญญา และขอกู้ใหม่ในวงเงินเกินจากสัญญาเดิม

๑๑.๔ อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเดิม กรณีลูกหนี้ไม่ได้ผิดนัดชำระหนี้แต่ชำระหนี้ครบถ้วนก่อนกำหนดระยะเวลาของสัญญา และขอกู้ใหม่ในวงเงินไม่เกินจากสัญญาเดิม

๑๑.๕ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๙ หรือ ๑๐ ต่อปี กรณีลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้อันเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ภายในกำหนดตามสัญญา ผู้ขอสินเชื่อต้องนำเอกสารของเหตุดังกล่าวมาเพื่อประกอบการพิจารณา หรือมีเหตุอื่นใดอันมิใช่เกิดจากลูกหนี้ และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๑.๕.๑ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๙ ลูกหนี้ต้องได้รับสินเชื่อมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา และต้องชำระหนี้ครบถ้วนตรงกำหนดระยะเวลาตามสัญญามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ สัญญา (ไม่นับสัญญาที่ผิดนัดชำระหนี้ฉบับสุดท้ายอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย)

๑๑.๕.๒ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๑๐ ลูกหนี้ต้องได้รับสินเชื่อมาแล้วและต้องชำระหนี้ครบถ้วนแต่มีการผิดนัดชำระหนี้อันเกิดจากเหตุสุดวิสัย

“เหตุสุดวิสัย” หมายถึง เหตุการณ์ใด ๆ ที่เกิดขึ้นโดยฉับพลันโดยไม่มีบุคคลใดคาดหมายหรือคาดคิดว่าจะเกิดขึ้น และไม่อาจป้องกันหรือหลีกเลี่ยงให้พ้นไปได้ แม้ว่าตนเองจะได้ใช้ความระมัดระวังแล้วก็ตาม

๑๒. ขั้นตอนการให้สินเชื่อ

การขอสินเชื่อให้ใช้แบบฟอร์ม สข.๑, สข.๑/๑, สข.๒, สข.๒/๑, สข.๓, สัญญาเงินกู้, สัญญาค้ำประกัน ตามรูปแบบของโครงการสินเชื่อเพื่อส่งเสริมอาชีพการประมงอย่างถูกกฎหมาย

๑๒.๑ การขอสินเชื่อที่สำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อ

๑๒.๑.๑ รับคำขอสินเชื่อ (สข.๑) พร้อมเอกสารประกอบ

๑๒.๑.๒ - ลงทะเบียนคุม สข.๑

- จัดทำ สข.๒, สข.๒/๑ (สข. ๒/๑ เฉพาะซ่อมแซมเรือฯ)

- จัดเก็บเงินสมทบ กรณีสินเชื่อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมง

- กรณีวงเงินกู้เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ให้นำเสนอคณะกรรมการสินเชื่อฯ

เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

- จัดทำ สข.๓ เพื่อนำเสนอขออนุมัติสินเชื่อตามสายการบังคับบัญชา

๑๒.๑.๓ แจ้งผลการพิจารณาการขอสินเชื่อ

๑๒.๑.๔ แจ้งข้อมูลลูกหนี้ให้ธนาคารเพื่อออกบัตรชำระหนี้แก่ลูกหนี้ ประกอบด้วย ชื่อ - นามสกุล รหัสสัญญา เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน จำนวนเงินและวันที่ในการผ่อนชำระแต่ละงวด (ระยะเวลาการออกบัตรประมาณ ๗ วันทำการ)



๑๒.๒ การขอสินเชื่อที่สำนักงานสะพานปลา/สำนักงานท่าเทียบเรือประมง

๑๒.๒.๑ รับคำขอสินเชื่อ (สข.๑) พร้อมเอกสารประกอบ

๑๒.๒.๒ - ลงทะเบียนคุม สข.๑

- จัดทำ สข.๒, สข.๒/๑ (สข. ๒/๑ เฉพาะซ่อมแซมเรือฯ)

- กรณีสินเชื่อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมง จัดเก็บเงินสมทบและส่ง

สำเนาใบเสร็จรับเงินสมทบให้สำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อทางระบบสารสนเทศหรือทาง
โทรสารทันที และส่งใบเสร็จรับเงินสมทบให้สำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อภายหลังโดย
ด่วน

- จัดส่งเอกสาร สข.๑, สข.๒ และเอกสารประกอบการจัดทำสัญญาให้

สำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อ

๑๒.๓ อนุมัติสินเชื่อเครื่องมืออุปกรณ์

- สั่งสินค้าทันที ผ่านช่องทางระบบสารสนเทศหรือโทรสาร

- จัดทำสัญญาผ่านสำนักงานกฎหมายตรวจสอบสัญญาก่อนนำเสนอผู้

มีอำนาจลงนามสัญญา พร้อมทั้งเก็บค่าอากรแสตมป์

- ส่งบัตรชำระเงินให้ลูกหนี้

- (กรณีขอสินเชื่อผ่านสำนักงานสะพานปลา / ท่าเทียบเรือประมง)

จัดส่งเอกสารสัญญาพร้อมบัตรชำระหนี้ ให้สำนักงานสะพานปลา / ท่าเทียบเรือประมง
เพื่อมอบให้กับลูกหนี้ต่อไป

๑๒.๔ อนุมัติสินเชื่อซ่อมแซมปรับปรุงเรือประมง

- จัดทำสัญญาผ่านสำนักงานกฎหมายตรวจสอบสัญญาก่อนนำเสนอ

ผู้มีอำนาจลงนามสัญญา พร้อมทั้งเก็บค่าอากรแสตมป์

- ส่งบัตรชำระเงินให้ลูกหนี้

- จัดส่งเอกสารให้สำนักงานบัญชีตรวจสอบประกอบด้วย สำเนาสัญญา

เงินกู้ต้นฉบับและสข.๓ ก่อนส่งให้สำนักงานการเงินโอนเงินกู้เข้าบัญชีของลูกหนี้

- (กรณีขอสินเชื่อผ่านสำนักงานสะพานปลา / ท่าเทียบเรือประมง)

จัดส่งเอกสารสัญญาพร้อมบัตรชำระหนี้ ให้สำนักงานสะพานปลา / ท่าเทียบเรือประมง
เพื่อมอบให้กับลูกหนี้ต่อไป

๑๒.๕ กรณีไม่อนุมัติสินเชื่อ หรือมีคำสั่งให้ไปดำเนินการอื่นเพิ่มเติม ให้เร่งดำเนินการตามคำสั่ง

โดยด่วน

ขั้นตอนการดำเนินงานและขั้นตอนการอนุมัติสินเชื่อ ประเภทเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนใน
การประกอบกิจการประมงให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเอกสารที่องค์การสะพานปลากำหนด



๑๓. การจำหน่ายสินค้าเครื่องมืออุปกรณ์การประมงเป็นเงินสด

การจำหน่ายสินค้าเครื่องมืออุปกรณ์การประมงเป็นเงินสด จะจำหน่ายจากบริษัทที่ขึ้นทะเบียนเป็นเงินสดกับองค์การสะพานปลา โดยลดราคาให้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของส่วนลดที่องค์การสะพานปลาได้รับ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับประเภทเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมง และบริษัทหรือผู้ที่ขึ้นทะเบียน โดยให้รองผู้อำนวยการองค์การสะพานปลาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านสินเชื่อหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ (ไม่ต้องผ่านคณะกรรมการ ฯ) และเสนอผู้อำนวยการเพื่อทราบ โดยมีขั้นตอนการจำหน่ายสินค้าเครื่องมืออุปกรณ์การประมงเป็นเงินสด ดังนี้

๑๓.๑ กรณีการซื้อเครื่องมืออุปกรณ์เงินสดที่สำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อ

๑๓.๑.๑ ผู้ซื้อติดต่อและยื่นคำขอซื้อสินค้าเป็นเงินสด (สข.๔) และชำระค่าสินค้าเครื่องมืออุปกรณ์การประมงเป็นเงินสดทั้งหมด ตลอดจนลงนามในเอกสารใบมอบฉันทะและเอกสารหลักฐานการรับเครื่องมือและอุปกรณ์ประมงต่อสำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อ

๑๓.๑.๒ สำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อ ลงทะเบียน สข.๔ จัดทำ สข.๕ ก่อนนำเสนอขออนุมัติตามสายการบังคับบัญชา

๑๓.๑.๓ เมื่อได้รับอนุมัติแล้วสำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อส่งสินค้าผ่านช่องทางระบบสารสนเทศหรือโทรสารทันที

๑๓.๑.๔ กรณีไม่อนุมัติหรือมีคำสั่งให้ไปดำเนินการอื่นเพิ่มเติม ให้สำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อเร่งดำเนินการตามคำสั่งโดยด่วน

๑๓.๒ กรณีการซื้อเครื่องมืออุปกรณ์เงินสดที่สำนักงานสะพานปลา / ท่าเทียบเรือประมง

๑๓.๒.๑ ผู้ซื้อติดต่อและยื่นคำขอซื้อสินค้าเป็นเงินสด (สข.๔) และชำระค่าสินค้าเครื่องมืออุปกรณ์การประมงเป็นเงินสดทั้งหมด ตลอดจนลงนามในเอกสารใบมอบฉันทะและเอกสารหลักฐานการรับเครื่องมือและอุปกรณ์ประมง ต่อสำนักงานสะพานปลา / ท่าเทียบเรือประมง

๑๓.๒.๒ สำนักงานสะพานปลา / ท่าเทียบเรือประมง ส่งเอกสารพร้อมส่งใบเสร็จรับเงิน ผ่านช่องทางระบบสารสนเทศหรือโทรสารต่อสำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อแล้วจึงจัดส่งเอกสารประกอบสมบูรณ์ครบถ้วนไปยังสำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อภายหลัง

๑๓.๒.๓ สำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อ ลงทะเบียน สข.๔ จัดทำ สข.๕ ก่อนนำเสนอขออนุมัติตามสายการบังคับบัญชา

๑๓.๒.๔ เมื่อได้รับอนุมัติแล้วสำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อส่งสินค้าผ่านช่องทางระบบสารสนเทศหรือโทรสารทันที

๑๓.๒.๕ กรณีไม่อนุมัติหรือมีคำสั่งให้ไปดำเนินการอื่นเพิ่มเติม ให้สำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อเร่งดำเนินการตามคำสั่งโดยด่วน



๑๔. พื้นที่รับผิดชอบในการให้สินเชื่อ

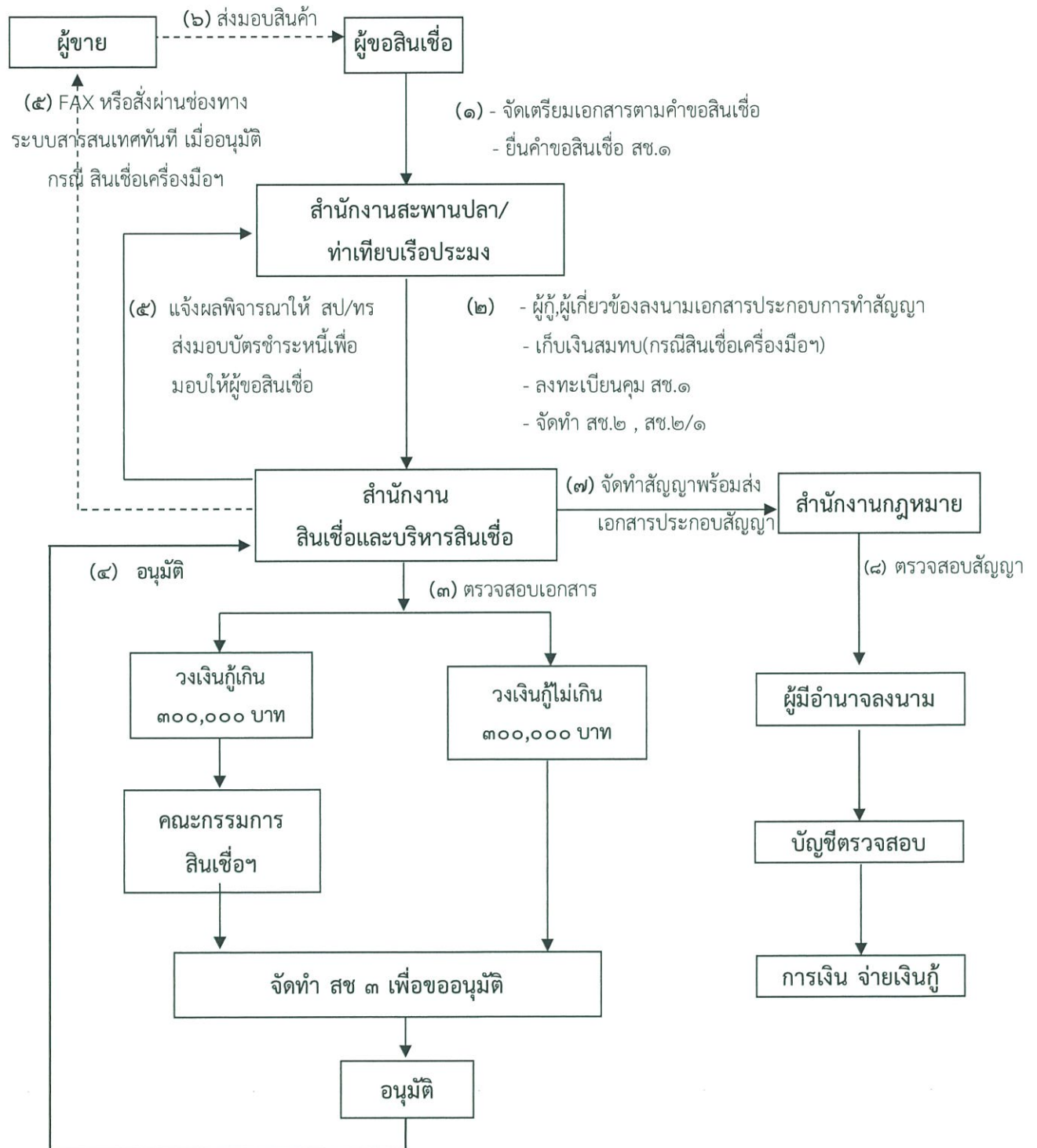
- สำนักงานสินเชื่อและบริหารสินเชื่อ รับผิดชอบทุกพื้นที่
- สำนักงานท่าเทียบเรือประมงตราด รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด
- สำนักงานท่าเทียบเรือประมงอ่างศิลา รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดชลบุรี
- สำนักงานสะพานปลาสมุทรปราการ รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดสมุทรปราการ ฉะเชิงเทรา
- สำนักงานสะพานปลาสมุทรสาคร รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดสมุทรสาคร สมุทรสงคราม
- สำนักงานท่าเทียบเรือประมงหัวหิน รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดเพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์
- สำนักงานท่าเทียบเรือประมงชุมพร รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดชุมพร ยกเว้นอำเภอหลังสวน
- สำนักงานท่าเทียบเรือประมงหลังสวน รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดชุมพร อำเภอหลังสวน
- สำนักงานท่าเทียบเรือประมงระนอง รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดระนอง พังงา
- สำนักงานท่าเทียบเรือประมงสุราษฎร์ธานี รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- สำนักงานท่าเทียบเรือประมงภูเก็ต รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดภูเก็ต พังงา และกระบี่
- สำนักงานสะพานปลานครศรีธรรมราช รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช
- สำนักงานท่าเทียบเรือประมงสงขลา รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดสงขลา
- สำนักงานท่าเทียบเรือประมงปัตตานี รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดปัตตานี
- สำนักงานท่าเทียบเรือประมงสตูล รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดสตูล จังหวัดตรัง
- สำนักงานท่าเทียบเรือประมงนราธิวาส รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดนราธิวาส



แผนผังการขอสินเชื่อที่สำนักงานสะพานปลาและท่าเทียบเรือประมง

แผนผังการขอสินเชื่อ

ที่สำนักงานสะพานปลาและท่าเทียบเรือประมง



หลักฐานการรับเงินกู้
การให้สินเชื่อขององค์การสะพานปลา

ทำที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามที่คุณกู้ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินจากองค์การสะพานปลา เลขที่.....-.....-...../.....ฉบับลงวันที่
.....เดือน..... พ.ศ.นั้น

☐ ข้าพเจ้าผู้กู้ได้รับเงินกู้จากผู้ให้กู้ จำนวนเงิน.....บาท โดยผู้ให้กู้ได้โอนเงิน
เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา..... เลขที่.....
ลงวันที่.....ซึ่งเป็นบัญชีของกับกู้เรียบร้อยแล้ว

☐ ข้าพเจ้าผู้กู้ได้รับเงินกู้จากผู้ให้กู้ จำนวนเงิน.....บาท โดยเคชเชียร์เช็ค/
ตัวแลกเงินธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....เลขที่.....
ลงวันที่.....เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้กู้
(.....)



รายการซ่อมแซมปรับปรุงเรือประมง

ชื่อเรือ.....ทะเบียนเรือ.....เจ้าของเรือ.....

รายการซ่อมเรือ

- | | |
|---|-----------|
| ๑. ค่าไม้ซ่อมเรือทั่วไปและค่าไม้ซ่อมตัวเรือ | บาท |
| ๒. ค่าแรงช่างไม้ | บาท |
| ๓. ค่าแรงช่างหมั่น | บาท |
| ๔. ค่าฉีดยา | บาท |
| ๕. ค่าสีทาเรือ + น้ำมันสน | บาท |
| ๖. ค่าแรงช่างทาสี | บาท |
| ๗. ค่าคานเรือ | บาท |
| ๘. ซ่อมเครื่องยนต์เรือ | บาท |
| ๙. | บาท |
| ๑๐. | บาท |

รวมเป็นเงิน บาท

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าจะรับผิดชอบตามระเบียบการขอสินเชื่อขององค์การสะพานปลาทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้กู้
(.....)



การจำหน่ายสินค้าเครื่องมืออุปกรณ์การประมงเป็นเงินสด

ใบมอบฉันทะ

ทำที่

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....

ผู้ซื้อสินค้าเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมง ขอมอบฉันทะให้องค์การสะพานปลานำเงินค่าเครื่องมือและอุปกรณ์
ทำประมงจำนวน.....บาท (.....)

ซึ่งผู้มอบฉันทะได้ฝากไว้กับองค์การสะพานปลา เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ไปจ่ายให้กับ.....เป็นค่าเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมง

ประเภท.....และการจ่ายเงินตามใบมอบฉันทะนี้ให้ส่งจ่ายเช็ค

ในนาม.....ด้วย

เพื่อเป็นหลักฐานผู้มอบฉันทะจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบฉันทะ

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

คำอนุมัติ

อนุมัติให้จ่ายเงินตามใบมอบฉันทะนี้ได้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....



สินเชื่อเครื่องมืออุปกรณ์การประมง

ใบมอบฉันทะ

ทำที่

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....ผู้กู้ยืมเงิน
จากองค์การสะพานปลา ตามสัญญากู้ยืมเงินโครงการสินเชื่อขององค์การสะพานปลาฉบับลงวันที่.....เดือน
.....พ.ศ.....ขอมอบฉันทะให้องค์การสะพานปลานำเงินกู้ตามสัญญากู้ยืมเงิน
ดังกล่าว จำนวน.....บาท (.....)
และนำเงินสมทบจำนวน.....บาท (.....)
ซึ่งผู้มอบฉันทะได้ฝากไว้กับองค์การสะพานปลา เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน.....บาท (.....)
ไปจ่ายให้กับ.....เป็นค่าเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมง
ประเภท.....และการจ่ายเงินตามใบมอบฉันทะนี้ให้ส่งจ่ายเช็ค
ในนาม.....ด้วย

เพื่อเป็นหลักฐานผู้มอบฉันทะจึงได้ลงลายมือชื่อให้ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบฉันทะ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

คำอนุมัติ

อนุมัติให้จ่ายเงินตามใบมอบฉันทะนี้ได้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....



การจำหน่ายสินค้าเครื่องมืออุปกรณ์การประมงเป็นเงินสด

หลักฐานการรับเครื่องมือและอุปกรณ์ทำประมง

ทำที่.....

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ได้รับเครื่องมือและอุปกรณ์ทำประมง

ประเภท.....ยี่ห้อ.....

รุ่น.....หมายเลขเครื่อง.....

เป็นมูลค่า.....บาท (.....)

ไว้เรียบร้อยแล้ว โดยข้าพเจ้าได้จ่ายเงินค่าเครื่องมือและอุปกรณ์ทำประมงไว้ให้องค์การสะพานปลา เพื่อนำไปมอบแก่ผู้ขายเป็นเงิน

บาท

เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน/เดือน/ปี และสถานที่

ดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ขอสินเชื่อ

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)



สินเชื่อเครื่องมืออุปกรณ์การประมง

หลักฐานการรับเครื่องมือและอุปกรณ์ทำประมง

ทำที่.....

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ได้รับเครื่องมือและอุปกรณ์ทำประมง
ประเภท.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....หมายเลขเครื่อง.....
เป็นมูลค่า.....บาท (.....) ไว้เรียบร้อยแล้ว โดยข้าพเจ้า
ได้จ่ายเงินสมทบไว้ให้องค์การสะพานปลาเพื่อนำไปมอบแก่ผู้ขายไว้เป็นเงิน.....บาท
(.....) และได้กู้ยืมเงินจากองค์การสะพานปลา เป็นเงิน.....บาท
(.....)

เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน/เดือน/ปี และสถานที่
ดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้กู้
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)



๒.๒.๒ ประเภทรายจ่ายที่สำคัญ

- (๑) ค่าใช้จ่ายต้นทุนในการทำประมง เดือนละ.....บาท
 (๒) ค่าใช้จ่ายในครัวเรือน เดือนละ.....บาท
 (๓) ค่าเลี้ยงดูและให้การศึกษาบุตร เดือนละ.....บาท
 (๔) ผ่อนชำระหนี้ธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น ๆ เดือนละ.....บาท
 (๕) รายจ่ายอื่น ๆเดือนละ.....บาท
 (๖) รวมรายจ่ายเดือนละ.....บาท

๒.๒.๓ ผู้ขอสินเชื่อมีรายได้สุทธิหลังจากหักค่าใช้จ่ายเดือนละ.....บาท

๒.๓ เคยได้รับสินเชื่อจากองค์กรสะพานปลาประเภท.....
 วงเงินสินเชื่อที่ได้รับประมาณ.....บาท ประวัติการชำระหนี้ที่ผ่านมา.....

๒.๔ ปัจจุบันมีภาระหนี้สินกับธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น ๆ (ระบุชื่อธนาคาร).....
เป็นเงินประมาณ.....บาท

๓. ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สิน

๓.๑ บ้านที่อยู่อาศัยปัจจุบันเป็นของ ☐ ตนเอง ☐ คู่สมรส ☐ บิดามารดา ☐ อาศัยกับญาติ

☐ เช่า / เดือนละ.....บาท อยู่อาศัยในที่อยู่ปัจจุบัน.....ปี

๓.๒ ลักษณะทั่วไปของบ้านอยู่อาศัย (กรณีเป็นบ้านของตนเอง).....
 ปลุกสร้างบนที่ดินเนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา ประเมินราคาก่อน.....บาท
 ประเมินราคาที่ดิน.....บาท ราคาประเมินบ้านและที่ดินรวม.....บาท

ภาระผูกพันต่าง ๆ ☐ ติดจำนอง ☐ ปลดจำนอง ☐ อื่น ๆ.....

๓.๓ แผนที่บ้านอยู่อาศัยของผู้ขอสินเชื่อตามเอกสารแนบท้ายคำขอ

๓.๔ รายการทรัพย์สินอื่น ๆ ของผู้ขอสินเชื่อ

(๑)มูลค่า.....บาท

ภาระผูกพันต่าง ๆ ☐ ติดจำนอง ☐ ปลดจำนอง ☐ อื่น ๆ.....

(๒)มูลค่า.....บาท

ภาระผูกพันต่าง ๆ ☐ ติดจำนอง ☐ ปลดจำนอง ☐ อื่น ๆ.....

รวมมูลค่าทรัพย์สิน (รวมบ้านและที่ดินของตนเอง).....บาท

หมายเหตุ ถ้าเป็นที่ดินให้ระบุหนังสือแสดงสิทธิและรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดิน สิ่งก่อสร้างให้ระบุเลขที่และที่ตั้ง เรือประมงให้ระบุชื่อและหมายเลขทะเบียน รถยนต์ให้ระบุยี่ห้อ หมายเลขทะเบียน อายุการใช้งาน

๔. ข้อมูลเกี่ยวกับหลักประกัน

๔.๑ บุคคลค้ำประกัน.....คน ได้แก่ (๑).....

(๒)..... (๓).....

๔.๒ หนังสือค้ำประกันของธนาคาร.....สาขา.....

จำนวนเงิน.....บาท

๔.๓ จำนวนที่ดินรวม.....แปลง โฉนดที่.....เลขที่ดิน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

กรรมสิทธิ์ของ.....วงเงินจำนอง.....บาท



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่ระบุในคำขอสินเชื่อนี้เป็นความจริง และข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ และหลักเกณฑ์การขอสินเชื่อขององค์การสะพานปลาทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอสินเชื่อ

(.....)

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ

.....

.....

แผนที่บ้านพักอาศัยของผู้ขอสินเชื่อ

ลงชื่อ.....ผู้ขอสินเชื่อ



ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ค้าประกัน

ผู้ค้าประกันรายที่.....

วันที่ปฏิบัติงาน.....

ชื่อผู้ปฏิบัติงาน.....

๑. ชื่อ - ภูมิสำเนาผู้ค้าประกัน

๑.๑ ชื่อ..... อายุ..... ปี

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

[illegible]

มีภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์(บ้าน).....มือถือ.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

๒. ข้อมูลส่วนตัว

๒.๑ สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ชื่อคู่สมรส.....

จำนวนบุตร.....คน จำนวนผู้ที่อยู่ในอุปการะ.....คน

๒.๒ รายได้ - รายจ่าย

๒.๒.๑ แหล่งที่มาของรายได้

(๑) อาชีพ.....ชื่อตำแหน่งงาน.....

มีรายได้เดือนละ.....บาท

(๒) รายได้อื่น ๆ ได้แก่.....เดือนละ.....บาท

(๓) รวมรายได้เดือนละ..... บาท

๒.๒.๒ ประเภทรายจ่ายที่สำคัญ

(๑) ค่าใช้จ่ายในครัวเรือน เดือนละ.....บาท

(๒) ค่าเลี้ยงดูและให้การศึกษาบุตร เดือนละ.....บาท

(๓) ผ่อนชำระหนี้ธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น ๆ เดือนละ.....บาท

(๕) รายจ่ายอื่น ๆ เดือนละ บาท

(๕) รวมรายจ่ายเดือนละ.....บาท

๒.๒.๓ ผู้ค้าประกันมีรายได้สิทธิหลังจากหักค่าใช้จ่ายเดือนละ.....บาท

๒.๓ ปัจจุบันมีภาระหนี้สินกับธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น ๆ (ระบุชื่อธนาคาร).....

.....เป็นเงินประมาณ.....บาท

๓. ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สิน

๓.๑ บ้านที่อยู่อาศัยปัจจุบันเป็นของ ☐ ตนเอง ☐ คู่สมรส ☐ บิดามารดา ☐ อาศัยกับญาติ

○ เข้า / เดือนละ.....บาท อยู่อาศัยในที่อยู่ปัจจุบัน.....ปี

๓.๒ ลักษณะทั่วไปของบ้านอยุธยาศัย (กรณีเป็นบ้านของตนเอง).....

ปลูกสร้างบนที่ดินเนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา ประเมินราคาบ้าน.....บาท

ประเมินราคาที่ดิน.....บาท ราคาประเมินบ้านและที่ดินรวม.....บาท

การผูกพันต่าง ๆ ☐ ติดจำนอง ☐ ปลดจำนอง ☐ อื่น ๆ _____



๓.๓ รายการทรัพย์สินอื่น ๆ ของผู้ค้าประกัน

(๑)มูลค่า.....บาท

ภาระผูกพันต่าง ๆ ☐ ติดจำนอง ☐ ปลดจำนอง ☐ อื่น ๆ.....

(๒)มูลค่า.....บาท

ภาระผูกพันต่าง ๆ ☐ ติดจำนอง ☐ ปลดจำนอง ☐ อื่น ๆ.....

รวมมูลค่าทรัพย์สิน (รวมบ้านและที่ดินของตนเอง).....บาท

หมายเหตุ ถ้าเป็นที่ดินให้ระบุหนังสือแสดงสิทธิและรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดิน สิ่งก่อสร้างให้ระบุชื่อและหมายเลขที่บ้าน
รถยนต์ให้ระบุยี่ห้อ หมายเลขทะเบียน อายุการใช้งาน

ข้าพเจ้าขอยินยอมเป็นผู้ค้าประกัน (นาย/นาง/นางสาว)

ผู้ขอสินเชื่อจากองค์การสะพานปลา และขอรับรองว่าข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ.....) ผู้ค้าประกัน

(.....)

วันที่...../...../.....

แผนที่บ้านพักอาศัยของผู้ค้าประกัน

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน



เลขที่คำขอ...../.....

แบบวิเคราะห์สินเชื่อ

๑. สรุปข้อมูลการขอสินเชื่อ

๑.๑ ชื่อผู้ขอสินเชื่อ.....

๑.๒ รายละเอียดการขอสินเชื่อ

๑.๒.๑ จัดซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมง

(๑) เครื่องมือประเภท.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....

ราคา.....บาท เงินสมทบ.....บาท วงเงินกู้.....บาท

(๒) เครื่องมือประเภท.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....

ราคา.....บาท เงินสมทบ.....บาท วงเงินกู้.....บาท

(๓) เครื่องมือประเภท.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....

ราคา.....บาท เงินสมทบ.....บาท วงเงินกู้.....บาท

รวมมูลค่าเครื่องมือ.....บาท เงินสมทบ.....บาท วงเงินให้กู้.....บาท

๑.๒.๒ ซ่อมแซมปรับปรุงเรือประมง ชื่อ.....

หมายเลขทะเบียน..... วงเงินให้กู้.....บาท

มีรายละเอียดในการซ่อมแซมปรับปรุงเรือ ดังนี้

.....

.....

๑.๓ หลักประกัน

๑.๓.๑ บุคคลค้ำประกัน

(๑)

(๒)

๑.๓.๒ หลักทรัพย์สินค้ำประกันอื่น.....

.....

๒. สรุปผลการวิเคราะห์ผู้ขอสินเชื่อ

๒.๑ ความซื่อสัตย์สุจริต	☐	ไม่ดี	☐	พอใช้	☐	ดี	☐	ดีมาก
๒.๒ ชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือ	☐	ไม่ดี	☐	พอใช้	☐	ดี	☐	ดีมาก
๒.๓ อุปนิสัย	☐	ไม่ดี	☐	พอใช้	☐	ดี	☐	ดีมาก
๒.๔ ความสามารถในการประกอบอาชีพ	☐	ไม่ดี	☐	พอใช้	☐	ดี	☐	ดีมาก
๒.๕ รายได้เปรียบเทียบกับค่าใช้จ่าย	☐	ไม่ดี	☐	พอใช้	☐	ดี	☐	ดีมาก
๒.๖ ความสามารถในการเก็บออมและสะสมทรัพย์สิน	☐	ไม่ดี	☐	พอใช้	☐	ดี	☐	ดีมาก
๒.๗ ภาระหนี้สิน	☐	ไม่มี	☐	น้อย	☐	ปานกลาง	☐	มาก
๒.๘ หลักประกัน(ทรัพย์สิน/ผู้ค้ำประกัน)	☐	ไม่ดี	☐	พอใช้	☐	ดี	☐	ดีมาก



๓. ความเห็นของผู้ปฏิบัติงานสินเชื่อ

- ☐ เห็นควรให้กู้ วงเงินกู้.....บาท
เงินสมทบ.....บาท อัตราดอกเบี้ย.....%ต่อปี ระยะเวลากู้.....ปี.....เดือน
- ☐ เห็นควรให้สินเชื่อซ่อมแซมและปรับปรุงเรือประมง วงเงินกู้.....บาท
อัตราดอกเบี้ย.....%ต่อปี ระยะเวลากู้.....ปี.....เดือน
- ☐ ไม่เห็นควรให้กู้/ให้สินเชื่อ
- ☐ อื่น ๆ

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ตำแหน่ง.....

(.....)

วันที่...../...../.....

๔. ความเห็นหัวหน้าสำนักงานสินเชื่อ/สำนักงานสะพานปลา/สำนักงานท่าเทียบเรือประมง

- ☐ เห็นควรให้กู้ วงเงินกู้.....บาท
เงินสมทบ.....บาท อัตราดอกเบี้ย.....%ต่อปี ระยะเวลากู้.....ปี.....เดือน
- ☐ เห็นควรให้สินเชื่อซ่อมแซมและปรับปรุงเรือประมง วงเงินกู้.....บาท
อัตราดอกเบี้ย.....%ต่อปี ระยะเวลากู้.....ปี.....เดือน
- ☐ ไม่เห็นควรให้กู้/ให้สินเชื่อ
- ☐ อื่น ๆ

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ตำแหน่ง.....

(.....)

วันที่...../...../.....



แบบฟอร์มการให้คะแนน
เพื่อการให้สินเชื่อซ่อมแซมปรับปรุงเรือประมง

วันที่..... ผู้ขอ..... อายุ..... ปี

จำนวนเงินกู้..... บาท อัตราดอกเบี้ย..... ต่อปี

เกณฑ์พิจารณา	ข้อที่	รายการ	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
คุณสมบัติเรือ ๕๐ คะแนน	๑	มูลค่าเรือในปัจจุบัน (เป็นมูลค่า ณ ระยะเวลาที่ยังไม่รับการซ่อมแซม) มูลค่าเรือคิดเป็นกี่เท่าของจำนวนเงินกู้ : ๓.๐๑ - ๔.๐๐ เท่า ๔.๐๑ - ๕.๐๐ เท่า ๕.๐๑ - ๖.๐๐ เท่า ๖.๐๑ - ๗.๐๐ เท่า ๗.๐๑ - ๘.๐๐ เท่า	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	
	๒	อายุการใช้งานหลังซ่อมแซม (ต้องเหลืออายุงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี) อายุงานที่เหลืออยู่ : ๒.๐๑ - ๓.๐๐ ปี ๓.๐๑ - ๔.๐๐ ปี ๔.๐๑ - ๕.๐๐ ปี ๕.๐๑ - ๖.๐๐ ปี ๖.๐๑ - ๗.๐๐ ปี	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	
	๓	ศักยภาพเรือในการใช้งานเพื่อนสร้างรายได้ต่อเดือน (ก่อนหักค่าใช้จ่ายใดๆ) มีรายได้จากการทำประมง มากกว่าค่างวดผ่อนชำระต่อเดือน ๑ - ๓ เท่า ๔ - ๕ เท่า ๖ - ๗ เท่า ๘ - ๙ เท่า มากกว่า ๑๐ เท่าขึ้นไป	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	
	๔	มูลค่าความเสียหายที่ต้องการซ่อมแซม (เปรียบเทียบกับจำนวนเงินกู้) ค่าซ่อมแซมคิดเป็นกี่เท่าของจำนวนเงินกู้ : ๑.๐๑ - ๑.๕๐ เท่า ๑.๕๑ - ๒.๐๐ เท่า ๒.๐๑ - ๒.๕๐ เท่า ๒.๕๑ - ๓.๐๐ เท่า ๓.๐๑ - ๓.๕๐ เท่า	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	
	รวม			



เกณฑ์พิจารณา	ข้อที่	รายการ	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
ผู้ขอสินเชื่อ ๕๐ คะแนน	๕	อายุผู้ขอสินเชื่อ (ต้องอยู่ระหว่าง ๓๑ - ๕๕ ปี) มีทายาทผู้ขอสินเชื่อเป็นผู้กู้ร่วม หรือผู้ขอสินเชื่อมีอายุ : ๓๑ - ๕๕ ปี ไม่มีทายาทผู้ขอสินเชื่อเป็นผู้กู้ร่วมหรือผู้ขอสินเชื่อ ไม่ได้อยู่ระหว่าง : ๓๑ - ๕๕ ปี	๕ ๐	
	๖	อายุงานเป็นชาวประมง (ต้องมีประสบการณ์งานประมงไม่น้อยกว่า ๒ ปี) อายุงานประมง : ๒.๐๑ - ๓.๐๐ ปี ๓.๐๑ - ๔.๐๐ ปี ๔.๐๑ - ๕.๐๐ ปี ๕.๐๑ - ๖.๐๐ ปี ๖.๐๑ - ๗.๐๐ ปี	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	
	๗	รายได้จากแหล่งอื่นๆ หรือรายได้จากสมาชิกในครอบครัว (สามี / ภรรยา และบุตร) รายได้อื่นๆ คิดเป็นกี่เท่าของจำนวนเงินผ่อน : ๑.๐๑ - ๒.๐๐ เท่า ๒.๐๑ - ๓.๐๐ เท่า ๓.๐๑ - ๔.๐๐ เท่า ๔.๐๑ - ๕.๐๐ เท่า ๕.๐๑ - ๖.๐๐ เท่า	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	
	๘	ประวัติการขอสินเชื่อจาก อสป. ไม่เคยขอสินเชื่อจาก อสป. เคยขอสินเชื่อ จาก อสป. และได้รับอนุมัติสินเชื่อเป็นเงิน..... บาท เคยขอสินเชื่อ อสป. แต่ไม่ได้รับการอนุมัติสินเชื่อเนื่องจาก	๒ ๔ ๐	
	๙	ประวัติการผ่อนชำระสินเชื่อกับ อสป. ๙.๑ ชำระหนี้ตามตารางสัญญา ๙.๒ ชำระหนี้ไม่เป็นไปตามตารางสัญญา	๖ ๒	
	๑๐	ภาระหนี้สินกับแหล่งอื่นๆ ไม่มี ภาระหนี้สินใดๆ จากแหล่งอื่นๆ หรือมีภาระหนี้สินที่น้อยกว่าเงินกู้ครั้งนี้ มี ภาระหนี้สินมากกว่าเงินกู้ครั้งนี้	๕ ๐	
	๑๑	ข้อมูลด้านเครดิต ไม่มี ประวัติเสียหายจากแหล่งข้อมูลเครดิต (Credit Bureau) มี ประวัติเสียหายจากแหล่งข้อมูลเครดิต	๕ ๐	
	รวม			



เกณฑ์พิจารณา	ข้อที่	รายการ	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
หลักประกัน ๒๐ คะแนน	๑๒	บุคคลค้ำประกัน ๒ คนๆ ละ ๕ คะแนน เมื่อมีคุณสมบัติตามกำหนด <u>หมายเหตุ</u> ข้าราชการระดับ ๗ ขึ้นไป และมีรายได้ไม่ต่ำกว่าเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท หรือ บุคคลที่มีความน่าเชื่อถือ และมีรายได้ไม่ต่ำกว่าเดือนละ ๒๕,๐๐๐ บาท	๑๐	
	๑๓	หลักทรัพย์ของชาวประมง (ผู้กู้) ๑๓.๑ ไม่มีบ้าน และที่ดินเป็นของตนเอง ๑๓.๒ มีบ้าน แต่ไม่มีที่ดินเป็นของตนเอง ๑๓.๓ ไม่มีบ้าน แต่มีที่ดินของตนเอง ซึ่งมีมูลค่ามากกว่าเงินกู้ ๒ เท่าขึ้นไป ๑๓.๔ มีบ้าน และที่ดินเป็นของตนเอง มากกว่าเงินกู้ ๒ เท่า ๑๓.๕ มีบ้าน และที่ดินเป็นของตนเอง มากกว่าเงินกู้ ๓ เท่า ๑๓.๖ มีบ้าน และที่ดินเป็นของตนเอง มากกว่าเงินกู้ ๓ เท่าขึ้นไป	๐ ๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	
		รวม		
		รวมทั้งสิ้น		

หมายเหตุ

๑. ผู้ขอสินเชื่อจะต้องมีคะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน จึงผ่านเกณฑ์การพิจารณา
 ๒. ผู้ขอสินเชื่อที่เป็นลูกหนี้เก่าและเป็นลูกหนี้ NPL ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา

() ผ่าน คะแนนที่ได้ คะแนน

() ไม่ผ่าน

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /



เลขที่ใบคำขอ...../.....

แบบอนุมัติสินเชื่อ

เสนอ หส.สข.

๑. (หน่วยงานรับคำขอ).....ได้ส่งคำขอสินเชื่อโครงการสินเชื่อขององค์การ
สะพานปลา ของ (นาย/นาง/นางสาว).....มีรายละเอียด ดังนี้
- ๑.๑ จัดซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมง มูลค่าสินเชื่อรวม.....บาท
จ่ายเงินสมทบ.....บาท วงเงินกู้.....บาท
- ๑.๒ สินเชื่อซ่อมแซมและปรับปรุงเรือประมง วงเงินกู้.....บาท

๒. หลักประกัน

- ๒.๑ บุคคลค้ำประกัน ได้แก่ (๑)
(๒).....(๓).....
- ๒.๒ หลักประกันอื่น ๆ.....

๓. ความเห็นของผู้ปฏิบัติงานและหน่วยงานรับคำขอ

- ☐ เห็นควรอนุมัติให้กู้ วงเงินกู้.....บาท
เงินสมทบ.....บาท อัตราดอกเบี้ย.....%ต่อปี ระยะเวลากู้.....ปี.....เดือน
- ☐ เห็นควรให้สินเชื่อซ่อมแซมและปรับปรุงเรือประมง วงเงินกู้.....บาท
อัตราดอกเบี้ย.....%ต่อปี ระยะเวลากู้.....ปี.....เดือน
- ☐ ไม่เห็นควรอนุมัติให้กู้/ให้สินเชื่อ
- ☐ อื่น ๆ.....
เนื่องจาก.....

๔. พิจารณาแล้วมีความเห็นดังนี้

- ☐ เห็นควรอนุมัติให้กู้ วงเงินกู้.....บาท
เงินสมทบ.....บาท อัตราดอกเบี้ย.....%ต่อปี ระยะเวลากู้.....ปี.....เดือน
- ☐ เห็นควรให้สินเชื่อซ่อมแซมและปรับปรุงเรือประมง วงเงินกู้.....บาท
อัตราดอกเบี้ย.....%ต่อปี ระยะเวลากู้.....ปี.....เดือน
- ☐ ไม่เห็นควรอนุมัติให้กู้/ให้สินเชื่อ
- ☐ อื่น ๆ.....
เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ตำแหน่ง.....

(.....)

วันที่...../...../.....



เสนอ ผ.ส.บ.

○ เห็นควรอนุมัติให้สินเชื่อ/ให้กู้ ○ ไม่เห็นควรอนุมัติให้สินเชื่อ/ให้กู้ ○ อื่น ๆ.....

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ..... พล.ส.ช.

(.....)

...../...../.....

เสนอ รพอ.พกป.

.....

ลงชื่อ..... ผ.ส.บ.

(.....)

...../...../.....

คำสั่ง.....

.....

ลงชื่อ..... รพอ.พกป./ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

...../...../.....

เสนอ ผอ.

.....

ลงชื่อ..... รพอ.พกป./ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

...../...../.....



ลำดับที่ใบคำขอ...../...../.....

หน่วยงานรับคำขอ.....

คำขอซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงเป็นเงินสด

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงเป็นเงินสดในโครงการสินเชื่อขององค์การสะพานปลา

เรียน ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา

๑. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
 ถนน.....ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 โทรศัพท์(บ้าน).....มือถือ.....

๒. ข้าพเจ้าประสงค์จะซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงเป็นเงินสดตามรายการต่อไปนี้

๒.๑ เครื่องมือประเภท.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....

ราคา.....บาท

๒.๒ เครื่องมือประเภท.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....

ราคา.....บาท

๒.๓ เครื่องมือประเภท.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....

ราคา.....บาท

รวมเป็นมูลค่าเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงทั้งสิ้น บาท

(.....)

๓. เมื่อองค์การสะพานปลาอนุมัติแล้ว ขอให้จัดส่งเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงข้างต้นไปที่

.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบระเบียบและเงื่อนไขการปฏิบัติสำหรับการขอซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงเป็นเงินสดครั้งนี้แล้ว จึงได้ยื่น
 ความจำนงค์ต่อการสะพานปลาไว้เป็นหลักฐาน และโปรดพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)



โครงการที่.....ลำดับที่...../...../.....

แบบขออนุมัติซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงเป็นเงินสด

เสนอ หส.สข.

๑. ชื่อผู้ยื่นคำขอ.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๒. ขอซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงเป็นเงินสดตามรายการต่อไปนี้

๒.๑ เครื่องมือประเภท.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....
ราคา.....บาท

๒.๒ เครื่องมือประเภท.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....
ราคา.....บาท

๒.๓ เครื่องมือประเภท.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....
ราคา.....บาท

สรุปรวมมูลค่าเครื่องมือข้อ ๒.๑ - ๒.๓ จำนวน.....บาท (.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

เสนอ ผฝ.สบ. / รพอ.พกป.

เห็นควรอนุมัติให้ซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทำประมงเป็นเงินสดได้เนื่องจาก

.....

ลงชื่อ..... หส.สข.

...../...../.....

ลงชื่อ..... ผฝ.สบ.

...../...../.....

คำสั่ง

☐ อนุมัติ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก☐ อื่นๆ

ลงชื่อ..... รพอ.พกป.

...../...../.....

เสนอ ผอ.

.....

ลงชื่อ..... ผอ.

...../...../.....

