



แผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๑
๑.๓ กรอบแนวคิด	๑
๑.๔ วิธีการดำเนินงาน	๒
บทที่ ๒ การวิเคราะห์องค์การด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
๒.๑ นโยบายองค์การด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๓
๒.๒ การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วย (SWOT Analysis)	๓
๒.๓ การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร	๔
๒.๔ วัตถุประสงค์และขอบเขตของการมุ่งเน้น/บริหารจัดการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๕
๒.๕ การจัดระดับความสำคัญและรูปแบบการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร	๗
๒.๖ การระบุประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๐
๒.๗ การวิเคราะห์ช่องว่าง (Gap) ระดับความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๐
บทที่ ๓ แผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗	
๓.๑ วิสัยทัศน์และพันธกิจ	๑๒
๓.๒ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	๑๒
๓.๓ แผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗	๑๓
๓.๔ แผนการสร้างความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๕
บทที่ ๔ การถ่ายทอดยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสู่การปฏิบัติ	
๔.๑ แนวทางการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสู่การปฏิบัติ	๑๘
๔.๒ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๙
๔.๓ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและกระบวนการขององค์กร	๑๙
๔.๔ แนวทางการจัดสรรและบริหารทรัพยากร	๑๙
๔.๕ การรายงานผลการดำเนินการสร้างความสัมพันธ์/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๙
๔.๖ โอกาสและความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการสร้างสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๒๐
๔.๗ แนวทางในการการเรียนรู้และปรับปรุงกระบวนการสร้างสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๒๒
ภาคผนวก ก : Stakeholder Profile	
ภาคผนวก ข : รายงานการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อองค์กร	

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

องค์การสะพานปลา (อสป.) เป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดตั้งโดยพระราชบัญญัติกิจการแพปลา พ.ศ. ๒๔๙๖ มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. จัดดำเนินการและนำมาซึ่งความเจริญของสะพานปลา ตลาดสินค้าสัตว์น้ำ และอุตสาหกรรมประมง
๒. จัดดำเนินการหรือควบคุม และอำนวยความสะดวกซึ่งกิจการแพปลา การขนส่ง และกิจการอื่นๆ อันเกี่ยวกับกิจการแพปลา
๓. จัดส่งเสริมฐานะสวัสดิการ หรืออาชีพของชาวประมง และบูรณะหมู่บ้านการประมง
๔. จัดส่งเสริมสหกรณ์หรือสมาคมการประมง

อสป. มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานขององค์กร และเป็นเสียงสะท้อนสำคัญที่ใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ ทิศทาง แผนการดำเนินงาน และแนวทางในการพัฒนาองค์กร

ดังนั้น เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดความพึงพอใจ และเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงองค์กร อสป. จึงได้จัดทำได้ยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฉบับนี้ขึ้น โดยมุ่งหวังให้เป็นแนวทางในการกำหนดแผนพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ เพื่อลดช่องว่างความคาดหวัง และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ลดลง อันนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เพิ่มขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อวิเคราะห์การรับรู้ ความต้องการ และความคาดหวังในมุมมองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงทัศนคติที่มีต่อการบริการ ของ อสป. ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน และในอนาคต
๒. เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อสป.
๓. เพื่อกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลักในการดำเนินการด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อสป.
๔. เพื่อจัดทำยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ และแผนการสร้าง ความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาในด้านต่างๆ เพื่อเพิ่มระดับความพึงพอใจ ตอบสนองความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑.๓ กรอบแนวคิด

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กำหนดกรอบแนวคิดในการจัดทำ โดยอ้างอิงให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ด้าน (Core Business Enablers) เกณฑ์ประเมินการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในคู่มือ “ระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ State Enterprise Assessment Model : SE-AM” ดังแสดงในภาพที่ ๑.๑

ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ประกาศให้ทุกรัฐวิสาหกิจดำเนินการตามเกณฑ์ประเมินตั้งแต่ปีบัญชี ๒๕๖๓ เป็นหลัก เนื่องจากเกณฑ์ดังกล่าวอ้างอิงหลักการแนวคิดที่เป็นสากลของกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อาทิ AA๑๐๐๐ Stakeholder Engagement Standard (AA๑๐๐๐SES) ระบบประเมินผลคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Performance Appraisal : SEPA) และเกณฑ์การประเมินรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award : TQA) เพื่อมุ่งเน้นให้รัฐวิสาหกิจนำไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และให้รัฐวิสาหกิจมีเป้าหมายในการจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ

Module 1 : การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
1. ยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
1.1 ยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
2. วัตถุประสงค์ ขอบเขต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตของการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
2.2 การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
2.3 การระบุประเด็นระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร		
3. กระบวนการของการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
3.1 การวางแผนปฏิบัติการ (Planning)	3.2 การสร้างความพร้อม (Preparing)	3.3 การติดตามและรายงานผล (Monitoring and Reporting)
3.1.1 การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3.2.1 การยกระดับความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3.3.1 การติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการ
3.1.2 การกำหนดระดับ และรูปแบบการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3.2.2 การระบุและเตรียมความพร้อมการจัดการความเสี่ยงในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3.3.2 การรายงานผล
3.1.3 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีด้านการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		3.3.3 การเรียนรู้และปรับปรุง

๑.๔ วิธีการดำเนินงาน

๑. ระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร

๒. สำรวจและวิเคราะห์ระดับการรับรู้ ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีจำนวนตัวอย่างเพียงพอและครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามที่จำแนกไว้ โดยต้องครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ อาทิ ระดับการรับรู้และความคาดหวังที่มีต่อผลิตภัณฑ์ การบริการ และการปฏิบัติการขององค์กร รวมถึงวิเคราะห์กระบวนการทำงานเพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขัน และโอกาสในการสร้างนวัตกรรม

๓. จัดทำยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ และแผนการสร้างความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้องในการลดช่องว่างความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้น้อยลง

๔. เผยแพร่สื่อสารยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ และแผนการสร้างความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับรู้

บทที่ ๒

การวิเคราะห์องค์การด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๑ นโยบายองค์กรด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า (Stakeholder & Customer Management) เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการขององค์การสะพานปลา ดังต่อไปนี้

๑. มุ่งมั่นสนับสนุน และสร้างบรรยากาศด้านการให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้าให้เกิดการมีส่วนร่วม กระบวนการทำงาน รูปแบบธุรกิจใหม่ ซึ่งสามารถสร้าง คุณค่าใหม่ (Value) ให้แก่องค์กรได้อย่างเป็นธรรมชาติ
๒. ส่งเสริมการร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้าให้มีการร่วมมือในกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผลิต (Productivity) และเพิ่มโอกาสในการดำเนินงานขององค์กรสู่ความยั่งยืน
๓. กำหนดให้มีการเสริมสร้าง ทัศนคติ และทัศนคติของพนักงาน รวมถึงการส่งเสริมค่านิยม และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า
๔. กำหนดให้มีการส่งเสริม และสนับสนุนให้พนักงานขององค์การสะพานปลา มีการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
๕. กำหนดให้ผู้บริหารต้องมีส่วนร่วมในการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้าดังกล่าว และมีหน้าที่ในการสนับสนุนด้านทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามเจตนารมณ์แห่งนโยบายนี้

๒.๒ การวิเคราะห์สถานภาพด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วย (SWOT Analysis)

การวิเคราะห์สถานภาพด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดำเนินการโดยใช้เครื่องมือ (SWOT Analysis) โดยนำผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์การสะพานปลา มาทำการวิเคราะห์เพื่อจำแนกถึงผลที่มีต่อการดำเนินงานใน ๔ ด้าน ซึ่งประกอบด้วย จุดแข็ง (S : Strengths) จุดอ่อน (W : Weaknesses) โอกาส (O : Opportunities) และ อุปสรรค (T : Threats) โดยแสดงผลการวิเคราะห์ ดังนี้

จุดแข็ง (S : Strengths)

๑. เป็นหน่วยงานของรัฐ มีภารกิจเป็นส่วนสำคัญของวงจรธุรกิจการค้าสัตว์น้ำ เป็นที่รู้จักของชาวประมงและผู้ประกอบการด้านการประมงมาอย่างยาวนาน ได้รับการสนับสนุนด้านการเงิน และองค์ความรู้ จากหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง และยังมีสถานภาพเป็นท่าเทียบเรือประมงขององค์การ เป็น Port state ที่ได้รับ การยอมรับจาก EU สามารถทำช่องทางการตลาดระหว่างรัฐต่อรัฐได้ มีความสำคัญของวงจรธุรกิจการค้าสัตว์น้ำ ของประเทศผู้บริหารให้ความสำคัญกับการนำการบริหารจัดการด้านนวัตกรรมมาใช้สนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร

๒. มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ในการให้บริการด้านขนถ่ายสินค้าสัตว์น้ำและช่วยเหลือชาวประมงในการให้ความรู้และประกอบอาชีพด้านการประมง
๓. มีสัมพันธภาพที่ดีกับชาวประมงและผู้ประกอบการกิจการการประมงเป็นอย่างดี

จุดอ่อน (W : Weaknesses)

๑. พนักงานขาดความเข้าใจการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. การขาดความคล่องตัวและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เนื่องจากกฎระเบียบ และข้อบังคับบางส่วนยังคงเป็นข้อจำกัดในการดำเนินงาน เพื่อตอบสนองความต้องการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๓. องค์การสะพานปลาขาดการประชาสัมพันธ์ ชื่อเสียง บทบาท ภารกิจ ที่สร้างภาพลักษณ์ต่อชาวประมง แพปลา และเครือข่ายทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

โอกาส (O : Opportunities)

๑. ยุทธศาสตร์ประเทศ ให้ความสำคัญการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมประเทศด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ตามนโยบาย Thailand ๔.๐ เศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว เศรษฐกิจแบบแบ่งปัน (Sharing Economy) และการแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำและยากจน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก เปิดโอกาสในการเชื่อมต่อเกษตรกร, ชาวประมง, SMEs, OTOP และประชาชน
๒. ระบบคมนาคมขนส่งและโลจิสติกส์ เป็นโอกาสขององค์การสะพานปลา สามารถให้บริการชาวประมงในการกระจายสินค้าสัตว์น้ำได้มากและเร็วขึ้น
๓. การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น ระบบออนไลน์ (social media) ดิจิทัลและอินเทอร์เน็ตในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร

อุปสรรค (T : Threats)

๑. ปัจจุบันมีคู่แข่งที่มีการพัฒนาท่าเทียบเรือประมงและแพปลาที่ทันสมัยและมีมาตรการจูงใจให้ชาวประมงมาใช้บริการมากขึ้น ทำให้บางท่าเทียบเรือประมงขององค์การสะพานปลามีชาวประมงมาใช้บริการลดลง
๒. ชาวประมงและผู้ประกอบการประมงบางรายไม่ให้ความสำคัญในด้านการจัดการ การดูแลรักษาคุณภาพสัตว์น้ำหลังการจับและทัศนคติด้านอนุรักษ์ทรัพยากร ทำให้การปฏิบัติด้านสุขอนามัยยากขึ้น
๓. กฎหมายประมง ส่งผลกระทบให้ ผลจับสัตว์น้ำของไทยทั้งในน่านน้ำและนอกน่านน้ำลดลง ส่งผลต่อการใช้บริการของชาวประมงที่มาใช้บริการองค์การสะพานปลา

๒.๓ การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร

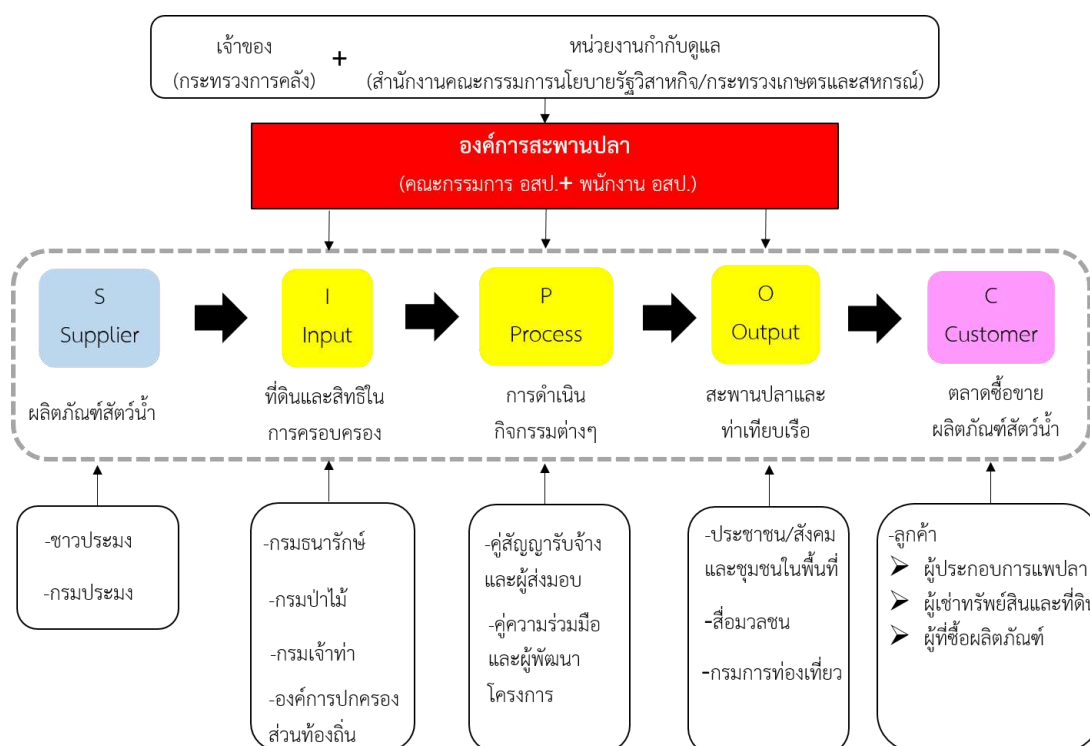
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารและดำเนินงานขององค์กร แต่ได้รับผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบจากการดำเนินงานขององค์การสะพานปลา ได้แก่

๑. เจ้าของ หมายถึง กระทรวงการคลัง คณะกรรมการองค์การสะพานปลา พนักงานองค์การสะพานปลา

๒. หน่วยงานกำกับดูแล หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๓. หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง หมายถึง กรมประมง กระทรวงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม กรมธนารักษ์ กรมป่าไม้ กรมเจ้าท่า องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
๔. ประชาชน สังคม และชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการทำงาน หมายถึง ผู้ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ที่องค์การสะพานปลาตั้งอยู่
๕. คู่สัญญาจ้างและผู้ส่งมอบ หมายถึง ผู้รับจ้าง และ ผู้ส่งมอบวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตามสัญญาขององค์การสะพานปลา
๖. คู่ความร่วมมือและผู้พัฒนาโครงการ หมายถึง ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และเครือข่ายพันธมิตร ธนาคารวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
๗. สื่อมวลชน หมายถึง สื่อที่ทำหน้าที่เผยแพร่ข่าวสารทุกช่องทาง

๒.๔ วัตถุประสงค์และขอบเขตของการมุ่งเน้น/บริหารจัดการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

วัตถุประสงค์และขอบเขตของการมุ่งเน้น/บริหารจัดการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ความสำคัญกับความต้องการที่สำคัญที่สุดของห่วงโซ่คุณค่า(Value Chain) คือ การได้รับส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพมาตรฐานตรงเวลาเป็นไปตามข้อกำหนด ซึ่งเป็นปัจจัยนำเข้าสู่กระบวนการหลักของ อสป. สามารถระบุประเด็นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับองค์กร ได้ดังนี้



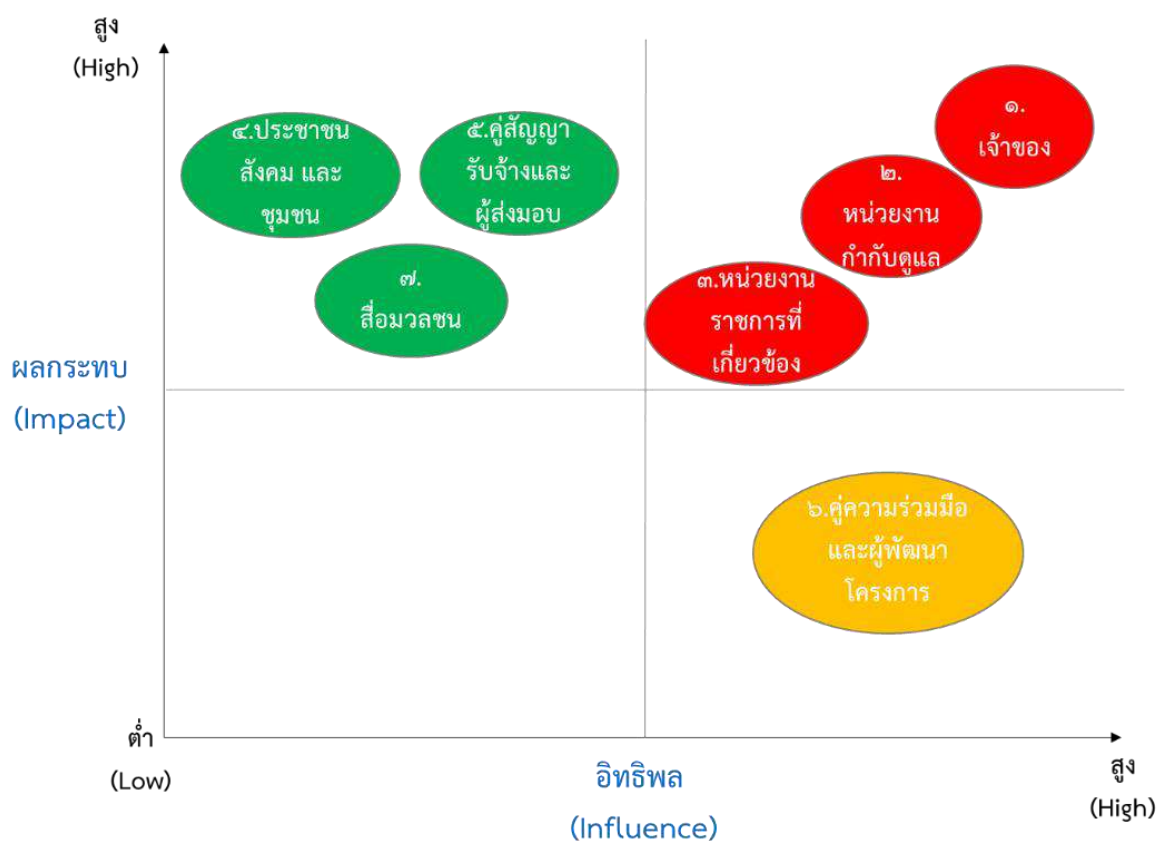
แผนภาพที่ ๒.๑ ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ขององค์การสะพานปลา

ตารางที่ ๒.๑ วัตถุประสงค์และขอบเขตของการมุ่งเน้น/บริหารจัดการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตัวอย่างรายชื่อหน่วยงาน	วัตถุประสงค์และขอบเขตของการมุ่งเน้น/ บริหารจัดการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
เจ้าของ	- กระทรวงการคลัง คณะกรรมการ องค์การสะพานปลา พนักงาน องค์การสะพานปลา	- กำกับดูแลการดำเนินงานและสถานะทางการเงิน
หน่วยงานกำกับดูแล	- สำนักงานคณะกรรมการนโยบาย รัฐวิสาหกิจ	- ถ่ายทอดนโยบายของประเทศมาสู่กลยุทธ์ขององค์กร
	- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	- กำกับดูแลและขับเคลื่อนกระบวนการทางงบประมาณ ประจำปี
หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	- กรมประมง	- ให้การสนับสนุนในการอบรมวิชาการด้านการประมง - ตรวจสอบขออนุญาตทำเทียบเรือองค์การสะพานปลา - ตรวจสอบการเข้าออกของเรือประมง
	- กรมการท่องเที่ยว - กรมธนารักษ์ - กรมป่าไม้ - กรมเจ้าท่า - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	- ให้การสนับสนุนในภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว - ให้เช่าที่ดินของสะพานปลาทำเทียบเรือ - ให้สิทธิก่อสร้างเพิ่มเติมสิ่งรูกล้าลำน้ำ - ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ของทำเทียบเรือและ องค์การสะพานปลา
ประชาชน/สังคม/ ชุมชน	- ชุมชนในละแวกพื้นที่ อสป.	- ร่วมรักษาทรัพยากรสิ่งแวดล้อมละแวกพื้นที่ อสป. ร่วมกัน
คู่สัญญารับจ้าง และผู้ส่งมอบ	- บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้าง	- ดำเนินการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างต่างๆ
	- บริษัทผู้รับจ้างบริการด้านต่างๆ	- ให้บริการด้านต่างๆ
	- บริษัทผู้จัดจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ	- จัดหาและจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
คู่ความร่วมมือและ ผู้พัฒนาโครงการ	- ธนาคารอาคารสงเคราะห์ - ธนาคารวิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อมแห่งประเทศไทย	- สนับสนุนและแนะนำการดำเนินการต่างๆตามตัวชี้วัด - ให้สินเชื่อเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำกับผู้ประกอบการทำเทียบเรือ และตลาดประมงอ่างศิลา
สื่อมวลชน	- ช่องสถานีโทรทัศน์ต่างๆ - หนังสือพิมพ์ต่างๆ - ออนไลน์ต่างๆ	- สื่อสารข่าวสาร กิจกรรม และภารกิจต่าง

๒.๕ การจัดระดับความสำคัญและรูปแบบการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร

อสป. มีการวิเคราะห์เพื่อจัดระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในมิติของผลกระทบ (Impact) และอิทธิพล (Influence) ซึ่งการจัดระดับความสำคัญกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นขั้นตอนที่สำคัญเพื่อใช้ในการวางกลยุทธ์ในการสร้างสัมพันธ์ที่ดี รวมถึงการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างสมดุล โดยได้พิจารณาจากระดับผลกระทบ และการมีอิทธิพลต่อองค์กร โดยสามารถแบ่งระดับความสำคัญตามกลุ่มของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้ดังนี้



แผนภาพที่ ๒.๒ การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตารางที่ ๒.๒ ระดับความสำคัญและรูปแบบการสร้างความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับความสำคัญ	ประเด็นความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	รูปแบบการสร้างความสัมพันธ์	วิธีการสื่อสาร
เจ้าของ	- มีผลกระทบต่อองค์กรสูง - มีอิทธิพลต่อองค์กรสูง	- การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล - สภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินงาน - ปฏิบัติตามนโยบาย และรายงานผลการดำเนินงานตามที่กำหนด	- ตอบสนองประเด็นที่กังวลและคาดหวัง	- การเข้าพบแต่ละหน่วยงานโดยตรง - การประชุมหารือ
หน่วยงานกำกับดูแล	- มีผลกระทบต่อองค์กรสูง - มีอิทธิพลต่อองค์กรสูง	- ปฏิบัติตามนโยบาย และรายงานผลการดำเนินงานตามที่กำหนด - การสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง ตามภารกิจหลัก	- ตอบสนองประเด็นที่กังวลและคาดหวัง	- การเข้าพบแต่ละหน่วยงานโดยตรง - การประชุมหารือ
หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	- มีผลกระทบต่อองค์กรสูง - มีอิทธิพลต่อองค์กรต่ำ	- ปฏิบัติต่อกันอย่างเป็นธรรม - คำนึงถึงผลประโยชน์ที่หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องได้รับตามประเด็นความร่วมมืออย่างเท่าเทียม	- สร้างการมีส่วนร่วมเพื่อเข้าใจ และตอบสนองประเด็นที่กังวลและคาดหวัง	- การเข้าพบแต่ละหน่วยงานโดยตรง - กลไกและเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่างๆ - การประชุมหารือ
ประชาชน/สังคม/ชุมชน	- มีผลกระทบต่อองค์กรสูง - มีอิทธิพลต่อองค์กรต่ำ	- ดูแลเฝ้าระวังผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่อาจมีต่อชุมชนและแนวข้างเคียง	- สร้างการมีส่วนร่วมในประเด็นที่กังวลและตอบสนองความต้องการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจ	- การประชุมหารือ - การโทรศัพท์ - การส่งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เช่น จดหมาย, อีเมล, Line, Facebook

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับ ความสำคัญ	ประเด็นความต้องการ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	รูปแบบการสร้าง ความสัมพันธ์	วิธีการสื่อสาร
คู่สัญญารับจ้าง และผู้ส่งมอบ	- มีผลกระทบต่อองค์กรสูง - มีอิทธิพลต่อองค์กรต่ำ	- ปฏิบัติต่อคู่ค้าสัญญา และเงื่อนไขต่างๆ ตามที่ตกลงไว้อย่างเคร่งครัด - กระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน	- สื่อสารในประเด็นที่กังวล และปฏิบัติตามข้อตกลง ข้อบังคับ หรือนโยบาย	- การประชุมหารือ - การโทรศัพท์ - การส่งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เช่น จดหมาย,อีเมล, Line
คู่ความร่วมมือและ ผู้พัฒนาโครงการ	- มีผลกระทบต่อองค์กรต่ำ - มีอิทธิพลต่อองค์กรสูง	- ปฏิบัติต่อกันอย่างเป็นธรรม - คำนึงถึงผลประโยชน์ที่หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องได้รับตามประเด็นความร่วมมืออย่างเท่าเทียม	- สร้างการมีส่วนร่วมเพื่อเข้าใจ และตอบสนองประเด็นที่กังวลและคาดหวัง	- การเข้าพบแต่ละหน่วยงานโดยตรง - กลไกและเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่างๆ - การประชุมหารือ
สื่อมวลชน	- มีผลกระทบต่อองค์กรสูง - มีอิทธิพลต่อองค์กรต่ำ	- การสื่อสารและประสานงานที่รวดเร็วครบถ้วน - คำนึงถึงประโยชน์สาธารณะที่เกิดจากการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ	- สื่อสารในประเด็นที่กังวล และตอบสนองประเด็นที่กังวลและคาดหวัง	- การเข้าพบแต่ละหน่วยงานโดยตรง - การโทรศัพท์ - การส่งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เช่น จดหมาย,อีเมล, Line, Facebook - การประชุมหารือ

หมายเหตุ:

- ความมีผลกระทบต่อองค์กร หมายถึง การมีผลต่อภาพลักษณ์ หรือผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่สำคัญ
- ความมีอิทธิพลต่อองค์กร หมายถึง การมีอิทธิพลต่อทิศทางการดำเนินงานขององค์กร หรือการได้มาซึ่งงบประมาณองค์กร

๒.๖ การระบุประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อสป. ได้วิเคราะห์ประเด็นความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่บูรณาการกับยุทธศาสตร์/ทิศทางการดำเนินงานขององค์กร จากการสำรวจความคิดเห็นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามประเด็นความต้องการและความคาดหวัง ดังนี้

๑. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม คุณธรรม ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบ และความคุ้มค่า)
๒. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินกิจการ
๓. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและครอบคลุมในทุกภารกิจ
๔. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน
๕. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๖. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการทำงาน ผลิตภัณฑ์ และบริการ รวมถึงรูปแบบธุรกิจใหม่
๗. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ ช่องทาง และข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง
๘. อสป. มีการดำเนินงาน ผู้ปฏิบัติงาน สถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยตามหลักสากล
๙. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์ สมาคม กิจการแพปลา อุตสาหกรรม และชาวประมง
๑๐. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

โดยใช้แบบสำรวจเป็นเครื่องมือในการรวบรวมเสียงจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามรายละเอียดการสำรวจดูใน ภาคผนวก ก : รายงานการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อองค์กร ประจำปี ๒๕๖๓

๒.๗ การวิเคราะห์ช่องว่าง (Gap) ระดับความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็น/ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อองค์กร สามารถแยกได้เป็นของแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้ผลจากการวิเคราะห์ความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีช่องว่าง (Gap) ระดับความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

ตารางที่ ๒.๓ ตารางแสดงรายละเอียดช่องว่าง (Gap) ความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ข้อ	คำถาม	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย																							
		เจ้าของ			หน่วยงานกำกับดูแล			หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง			ประชาชน/สังคม/ชุมชน			คู่สัญญารับจ้างและผู้ส่งมอบ			คู่ความร่วมมือและผู้พัฒนาโครงการ			สื่อมวลชน			เฉลี่ย		
		ความคาดหวัง	ความพึงพอใจ	ช่องว่าง (Gap)	ความคาดหวัง	ความพึงพอใจ	ช่องว่าง (Gap)	ความคาดหวัง	ความพึงพอใจ	ช่องว่าง (Gap)	ความคาดหวัง	ความพึงพอใจ	ช่องว่าง (Gap)	ความคาดหวัง	ความพึงพอใจ	ช่องว่าง (Gap)	ความคาดหวัง	ความพึงพอใจ	ช่องว่าง (Gap)	ความคาดหวัง	ความพึงพอใจ	ช่องว่าง (Gap)	ความคาดหวัง	ความพึงพอใจ	ช่องว่าง (Gap)
๑	อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม คุณธรรม ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบ และความคุ้มค่า)	4	4	0	4	4	0	4.6	4.4	-0.2	3.6	3.4	-0.2	3.6	4	0.4	4.25	2.88	-1.38	2.67	2.67	0	3.82	3.62	-0.2
๒	อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินกิจการ	3.5	3.5	0	4	4	0	4.4	3.8	-0.6	3.2	3.2	0	3.8	4	0.2	4.13	2.13	-2	2	2.67	0.67	3.58	3.33	-0.25
๓	อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและครอบคลุมในทุกภารกิจ	4	4	0	3.5	4	0.5	4.6	4	-0.6	3.4	3.4	0	3.8	4.2	0.4	3.63	2.88	-0.75	2.33	2.67	0.33	3.61	3.59	-0.02
๔	อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน	3.5	3.5	0	3.5	4	0.5	4.8	4.2	-0.6	3.4	3.2	-0.2	4	3.6	-0.4	4.13	2	-2.13	2.33	3	0.67	3.67	3.36	-0.31
๕	อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	4	4	0	4	4	0	4.6	4.2	-0.4	3.6	3.6	0	3.8	3.6	-0.2	4.13	2.63	-1.5	2.33	2.67	0.33	3.78	3.53	-0.25
๖	อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการทำงาน ผลิตภัณฑ์ และบริการ รวมถึงรูปแบบธุรกิจใหม่	4	4	0	4	4	0	4.4	4	-0.4	3.2	3.2	0	3.8	3.4	-0.4	3.25	1.88	-1.38	2	2.67	0.67	3.52	3.31	-0.22
๗	อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง	4	4	0	4	4	0	4.6	4	-0.6	3.6	3.6	0	4	3.6	-0.4	4.5	3	-1.5	3.33	3.67	0.33	4	3.7	-0.31
๘	อสป. มีการดำเนินงาน ผู้ปฏิบัติงาน สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยตามหลักสากล	4	4	0	4	4	0	4.6	4.6	0	3.6	3.6	0	3.8	3.4	-0.4	4.38	3	-1.38	2.67	3	0.33	3.86	3.66	-0.21
๙	อสป.มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม กิจการแพปลา อุตสาหกรรมและชาวประมง	4	4	0	4	4	0	4.6	4.2	-0.4	3.2	3.2	0	4.2	3.8	-0.4	4	3.5	-0.5	3	2.67	-0.33	3.86	3.62	-0.23
๑๐	อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	4	4	0	4	4	0	4.6	4	-0.6	3.2	3.2	0	4	3.8	-0.2	4.5	3	-1.5	3	3	0	3.9	3.57	-0.33
เฉลี่ย		3.9	3.9	0	3.9	4	0.1	4.58	4.14	-0.44	3.4	3.36	-0.04	3.88	3.74	-0.14	4.09	2.69	-1.4	2.57	2.87	0.3	3.76	3.53	-0.23

บทที่ ๓

แผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗

จากการวิเคราะห์สถานการณ์ด้านบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วย SWOT Analysis และผลจากการวิเคราะห์ความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีช่องว่าง (Gap) ระดับความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พบว่า อสป. มีความจำเป็นต้องตระหนักถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบันที่มีอิทธิพลมากขึ้นต่อการดำเนินงานขององค์กร จึงให้ความสำคัญในการสร้างความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างครอบคลุม โดยคำนึงถึงการสร้างและส่งเสริมคุณค่าในการบริการที่สอดคล้องกับกฎระเบียบเพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่ต่างกันไป อีกทั้งการรับมือต่อความท้าทายที่มีความซับซ้อน การเตรียมความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงซึ่งล้วนต้องอาศัยกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เพื่อให้กระบวนการในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของ อสป. มีการพิจารณาประเด็นที่มีความสำคัญต่อการตัดสินใจ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มและการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนมีการตรวจสอบและประเมินผลของการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและนำไปบูรณาการเข้ากับการกำกับดูแลขององค์กร การกำหนดกลยุทธ์ขององค์กรและการบริหารจัดการในทุกระดับของ อสป. เพื่อให้การเกิดพัฒนางานอย่างยั่งยืน จึงนำมาสู่การกำหนดยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรบรรลุสู่การเป็น “ศูนย์กลางการขนถ่ายและตลาดสัตว์น้ำที่ได้มาตรฐานสากล” ซึ่งเป็นวิสัยทัศน์ของ อสป. ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์วิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) อันเป็นแผนหลักที่ใช้ในการขับเคลื่อนองค์กร อันนำมาสู่การกำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้ดังนี้

๓.๑ วิสัยทัศน์และพันธกิจ



วิสัยทัศน์

“ศูนย์กลางการขนถ่ายและตลาดสัตว์น้ำที่ได้มาตรฐานสากล”



พันธกิจ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการเพื่อสร้างความพึงพอใจให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนองค์กร

๓.๒ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์



เพื่อให้มีการบริหารจัดการในการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม



เพื่อสร้างการยอมรับในการปฏิบัติเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของ อสป.

๓.๓ แผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย องค์การสะพานปลา พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ (ระยะ ๕ ปี) ได้ดำเนินการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นของหลักเกณฑ์ตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมากำหนดยุทธศาสตร์ และแผนงานต่างๆ สรุปได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างและพัฒนาความผูกพันและระบบบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement and Management System)

มุ่งเน้นพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงาน โดยการกำหนดผู้มีส่วนได้เสียและวิธีการมีส่วนร่วมตามระดับความสำคัญและผลกระทบที่มีต่อกัน ซึ่งมีกระบวนการเริ่มต้นในการบริหารจัดการโดยอ้างอิงจากกระบวนการตามมาตรฐาน (ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕) เพื่อให้มีกระบวนการดำเนินงานที่เชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างเป็นระบบ

เป้าประสงค์ :

๑. เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. เพื่อสร้างฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โครงการ :

๑. พัฒนาความร่วมมือ (Stakeholder Collaboration) กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ
๒. พัฒนาระบบทางการสื่อสาร (Communication) กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ
๓. พัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตารางที่ ๓.๑ แผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย องค์การสะพานปลา พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					หมายเหตุ
					๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	
๑. สร้างและพัฒนาความผูกพันและระบบบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement and Management System)	๑. เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒. เพื่อสร้างฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. พัฒนาความร่วมมือ (Stakeholder Collaboration) กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ	สบตส.	จำนวนกิจกรรมหรือผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑ ผลงาน	๑ ผลงาน	๑ ผลงาน	๑ ผลงาน	๑ ผลงาน	
		๒. พัฒนาระบบทางการสื่อสาร (Communication) กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ	สบตส.	ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	>= ๗๐%	>= ๗๕%	>= ๘๐%	>= ๘๕%	
		๓. พัฒนาระบบข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สบตส.	ฐานข้อมูล Stakeholder Profile	>= ๘๐%	>= ๘๕%	>= ๙๐%	>= ๙๕%	๑๐๐ %	

๓.๔ แผนการสร้างความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

อสป. กำหนดแผนการสร้างความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีการระบุกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความคาดหวัง รวมทั้งกำหนดระยะเวลา ผู้รับผิดชอบและตัวชี้วัดของผู้รับผิดชอบ ดังนี้

ตารางที่ ๓.๒ แผนการสร้างความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี ๒๕๖๓

ลำดับ	โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	การดำเนินงาน ไตรมาส ๑	การดำเนินงาน ไตรมาส ๒	การดำเนินงาน ไตรมาส ๓	การดำเนินงาน ไตรมาส ๔	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างและพัฒนาความผูกพันและระบบบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement and Management System)							
๑.๑	พัฒนาความร่วมมือ (Stakeholder Collaboration) กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	จำนวนกิจกรรมหรือผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : เป้าหมาย ๑ ผลงาน	- จัดทำ Profile ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ระบุเครือข่ายความร่วมมือ - กำหนดระดับและวิธีการเชื่อมโยงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการเชื่อมโยงที่กำหนดไว้ - ปรับปรุงขั้นตอนการตอบสนองให้รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	- กำหนดและสื่อสารขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - สร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานพันธมิตร/คู่ความร่วมมือทบทวนกระบวนการทำงานด้านพัสดุ/หรือที่เกี่ยวข้องที่ส่งผลกระทบต่อคู่ค้า/ผู้ส่งมอบ วิเคราะห์ยุทธศาสตร์/นโยบาย - รับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- สื่อสารข้อมูลการเชื่อมโยงไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - สื่อสารแนวทางการปฏิบัติงานตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	- เข้าติดตามประเมินผลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม - การทบทวนและปรับปรุง (Act, Review and Improve) กระบวนการ	

ตารางที่ ๓.๓ แผนการสร้างความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี ๒๕๖๓

ลำดับ	โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	การดำเนินงาน ไตรมาส ๑	การดำเนินงาน ไตรมาส ๒	การดำเนินงาน ไตรมาส ๓	การดำเนินงาน ไตรมาส ๔	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างและพัฒนาความผูกพันและระบบบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement and Management System)							
๑.๒	แผนงานพัฒนาระบบ ทางการสื่อสาร (Communication) กับ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกกลุ่ม	• ความพึงพอใจและความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : เป้าหมาย > =๘๐%	• เผยแพร่ข้อมูลการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์/นโยบาย	• ทบทวนกระบวนการทำงานด้านพัสดุ/หรือที่เกี่ยวข้องที่ส่งผลกระทบต่อลูกค้า/ผู้ส่งมอบ	• พัฒนาระบบ IT เข้ามาสนับสนุนการสื่อสารและรับฟังเสียงสะท้อนจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม • สื่อสารข้อมูลให้กับผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำสู่การปรับปรุงการทำงาน	• ติดตามผลการประเมิน	

ตารางที่ ๓.๔ แผนการสร้างความสัมพันธ์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี ๒๕๖๓

ลำดับ	โครงการ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	การดำเนินงาน ไตรมาส ๑	การดำเนินงาน ไตรมาส ๒	การดำเนินงาน ไตรมาส ๓	การดำเนินงาน ไตรมาส ๔	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างและพัฒนาความผูกพันและระบบบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement and Management System)							
๑.๓	แผนงานพัฒนา ฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย	ฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : เป้าหมาย มีข้อมูลStakeholder Profile สำเร็จ ๑๐๐%	วิเคราะห์ supply chain และ SE-AM กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จัดทำ Stakeholder Profile	พัฒนาระบบ IT จัดทำเป็นฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	รองรับเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับฐานข้อมูลลูกค้า	

บทที่ ๔

การถ่ายทอดยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสู่การปฏิบัติ

๔.๑ แนวทางการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสู่การปฏิบัติ

การถ่ายทอดยุทธศาสตร์ ติดตาม ประเมินผลของแผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ ยึดหลักการมีบทบาทหน้าที่ในการมีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการที่หน่วยงานรับผิดชอบ โดยที่สำนักวิจัยและพัฒนาเป็นผู้ประสาน รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปในภาพรวมของแผนเสนอต่อผู้บริหาร คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อคิดเห็น และกำหนดแนวทางปรับปรุงพัฒนาให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถกำหนดขอบเขตของการถ่ายทอดติดตาม และการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ ดังนี้

การถ่ายทอด โดยกำหนดให้มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้รับรู้และเข้าใจ เพื่อให้สามารถผลักดันผลการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการสำรวจการรับรู้ และเข้าใจแผนฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

การติดตาม เป็นกระบวนการและวิธีการในการกำกับการปฏิบัติงานโครงการ/แผนงาน ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ อสป. ให้เป็นไปตามเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา และงบประมาณ โดยมีกระบวนการติดตามผลอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่องเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานของแต่ละแผนงานโครงการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสอดคล้องกับเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ ที่กำหนดไว้

การประเมินผล (ตามแนวทาง PDCA : Plan Do Check Act) เป็นกระบวนการในการเปรียบเทียบ ผลการปฏิบัติงานกับแผนที่กำหนด การกำกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผน การศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้น ในทางปฏิบัติ เพื่อแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินงานให้เกิดผลผลิต ผลลัพธ์ที่ต้องการ และเป็นการประเมินผลกระทบทั้งทางตรง/ทางอ้อม เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการปรับปรุงแผนงาน/โครงการให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้จะได้มีการทบทวนกระบวนการถ่ายทอด ติดตาม และการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์นวัตกรรมเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

รอบเวลาการติดตามและประเมินผล สำหรับระยะเวลาที่จะใช้ในการติดตามผล เป็นดังต่อไปนี้

๑. ระยะเวลาตามไตรมาส เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานรายโครงการ
๒. ระยะสิ้นสุดปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อทบทวนปรับแผนงานโครงการสำหรับการพัฒนาเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ของแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด
๓. ระยะสิ้นสุดปีของแผนฯ (ปี พ.ศ. ๒๕๖๗) เพื่อประเมินผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของแผนฯ และเพื่อกำหนดแนวทางการจัดทำนโยบายเพื่อการจัดทำแผนฉบับต่อไปเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง

๔.๒ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อสป. ได้กำหนดแนวทางให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นเพื่อเป็นปัจจัยนำเข้า (Input) ในการสร้างความสัมพันธ์/บริหารจัดการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมทั้งสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบรายละเอียดสำคัญของแผนและโครงการสำคัญต่างๆ ผ่านการให้ข้อคิดเห็นผ่านช่องทางออนไลน์ อาทิเช่น ช่องทางการติดต่อองค์กร ผ่านเว็บไซต์ www.fishmarket.co.th และกล่องข้อความ (Inbox) ของ Facebook หลักของ อสป. และมีการกำหนดทีมงานโดยมีผู้รับผิดชอบหลัก คือ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศในการประเมินผลความต้องการผู้มีส่วนได้เสียและวิเคราะห์เพื่อปรับเปลี่ยนแผนงานที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกรณีจำเป็น อาทิเช่น กระบวนการสร้างการมีส่วนร่วม กระบวนการสื่อสาร เป็นต้น

๔.๓ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและกระบวนการขององค์กร

อสป. มีการนำเสียงของผู้มีส่วนได้เสียมาเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานและกำกับกิจการที่ดี (Good Governance) และกระบวนการทำงานที่สำคัญ (Key Work System) โดยพิจารณาจากเสียงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เข้ามาจากช่องทางต่างๆ ที่องค์กรเปิดไว้ ในกรณีที่มิเหตุฉุกเฉิน หรือข้อร้องเรียน ทั้งในเรื่องความ ไม่พึงพอใจในการปฏิบัติงาน หรือ ความไม่โปร่งใสในการทำงาน จะกำหนดให้มีการหารือร่วมกันในการประชุมผู้บริหารระดับสูง และสายงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการดังกล่าว เพื่อแก้ไขปัญหาทั้งในระดับ เฉพาะหน้า รวมถึงทบทวนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีที่ถ่ายทอดลงในแต่ละสำนัก รวมทั้งกำหนดแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานทั้งระดับองค์กรและระดับสำนักที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่จำเป็นผู้บริหารระดับสูงจะเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างความเข้าใจและสร้างความเชื่อมั่นในประเด็นที่กังวล

๔.๔ แนวทางการจัดสรรและบริหารทรัพยากร

อสป. มีการจัดสรรทรัพยากรด้านผู้มีส่วนได้เสียไว้โดยกำหนดไว้ในงบประมาณที่กระจายลงสู่สำนักที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด ทั้งนี้ขึ้นกับประเด็นที่จะสื่อสารในแต่ละปี พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบและผลลัพธ์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ชัดเจน อาทิเช่น จำนวนสื่อที่จะเผยแพร่ จำนวนกิจกรรมความร่วมมือที่จะขับเคลื่อนผลงานวิจัยให้เกิดผลเป็นรูปธรรม รายได้ที่จะเพิ่มขึ้นจากการสร้างความสัมพันธ์รอบระยะเวลาเฉลี่ยในแต่ละกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมในการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อสป. มีรายได้นอกงบประมาณอื่นๆ เข้ามาช่วยสนับสนุนเพื่อลดช่องว่าง (Gap) ของการจัดหาทรัพยากร

๔.๕ การรายงานผลการดำเนินงานการสร้างความสัมพันธ์/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อสป. กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในระดับองค์กร ระดับสำนักต่อสาธารณชนอย่างต่อเนื่องผ่านสื่อช่องทางออนไลน์ ได้แก่ Facebook YouTube และ

Website เป็นประจำอย่างน้อย สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง รวมถึงมีการรายงานไว้ในรายงานประจำปี โดยมีสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการรวบรวมเนื้อหาประเด็นความต้องการความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกลุ่มงานต่างๆ ตลอดจนผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม เพื่อนำมาสื่อสาร ทั้งนี้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจเป็นประจำทุกปี เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนานวัตกรรมด้านการรายงานผลการสร้างความสัมพันธ์/บริหารจัดการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๔.๖ โอกาสและความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อสป. มีการระบุและเตรียมความพร้อมการจัดการความเสี่ยงในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี โดยมีการนำแผนความเสี่ยงนำไปเป็นวาระเข้าเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบ โดยประเด็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีดังนี้

ตารางที่ ๔.๑ แผนการบริหารความเสี่ยงปี ๒๕๖๓ ที่มุ่งเน้นด้านการบริหารจัดการและการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความเสี่ยงที่การดำเนินงานไม่ตอบสนองตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	โครงการ	เป้าหมาย	การดำเนินงาน
เจ้าของ	การดำเนินงานที่อาจจะไม่สำเร็จตามยุทธศาสตร์และนโยบายที่กำหนดไว้	จำนวนโครงการสำคัญ	วิเคราะห์ยุทธศาสตร์/นโยบาย	- เผยแพร่ข้อมูลการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์/นโยบาย - จัดทำ/ทบทวน ยุทธศาสตร์/นโยบาย - ดำเนินงานตามโครงการและยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ - ติดตามผลกระทบของงาน/โครงการที่ระบุ - ประเมินผล
หน่วยงานกำกับดูแล	การดำเนินงานที่อาจจะไม่สำเร็จตามยุทธศาสตร์และนโยบายที่กำหนดไว้	จำนวนโครงการสำคัญ	วิเคราะห์ยุทธศาสตร์/นโยบาย	- เผยแพร่ข้อมูลการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์/นโยบาย - จัดทำ/ทบทวน ยุทธศาสตร์/นโยบาย - ดำเนินงานตามโครงการและยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ - ติดตามผลกระทบของงาน/โครงการที่ระบุ - ประเมินผล

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความเสี่ยงที่การดำเนินงานไม่ตอบสนองตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	โครงการ	เป้าหมาย	การดำเนินงาน
หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	รูปแบบที่เปลี่ยนแปลงของการจัดสรรงบประมาณซึ่งอาจส่งผลต่อการดำเนินงานของ อสป.	บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายเพื่อดำเนินงานที่สอดคล้องกับงบประมาณ	จำนวนโครงการความร่วมมือ	- ระบุหน่วยงานเครือข่ายความร่วมมือ - กำหนดแผนงาน - สร้างความร่วมมือตามแผน
ประชาชน/สังคม/ชุมชน	การดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและภาพลักษณ์ของ อสป.	สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและสังคม	ไม่มีข้อร้องเรียน / ไม่มีข่าวเชิงลบ	- กำหนดแผนงานและแนวทางการดำเนินงาน - ระบุงาน/โครงการ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน - สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและสังคมตามแผน - ติดตามผลกระทบของงาน/โครงการที่ระบุ - ประเมินผล
คู่สัญญา รับจ้างและผู้ส่งมอบ	การขาดความเข้าใจที่ชัดเจนในกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อสป. ซึ่งอาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	สร้างความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติต่อการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ	ไม่พบกรณีที่มีการปฏิบัติงาน ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ	- จัดทำบัญชีของกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่สำคัญ - สรุปเนื้อหาสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน - จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักในการปฏิบัติงาน - จัดทำ/ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง - จัดอบรม/สัมมนาให้ความรู้ - ประเมินผล
คู่ความร่วมมือและผู้พัฒนาโครงการ	รูปแบบที่เปลี่ยนแปลงของการจัดสรรงบประมาณ ซึ่งอาจส่งผลต่อการดำเนินงานของ อสป.	บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายเพื่อดำเนินงานที่สอดคล้องกับงบประมาณ	จำนวนโครงการความร่วมมือ	- ระบุหน่วยงานเครือข่ายความร่วมมือ - กำหนดแผนงาน - สร้างความร่วมมือตามแผน
สื่อมวลชน	การดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ อสป.	สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน	ไม่มีข่าวเชิงลบ	- กำหนดแผนงานและแนวทางการดำเนินงาน - ระบุงาน/โครงการ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน - สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและสังคมตามแผน - ติดตามผลกระทบของงาน/โครงการที่ระบุ - ประเมินผล

๔.๗ แนวทางในการเรียนรู้และปรับปรุงกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

แนวทางเรียนรู้ปรับปรุงและพัฒนาวัฒนธรรมขององค์กรเพื่อพัฒนาการสร้างความสัมพันธ์/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีดังนี้

๑. การดำเนินการทบทวนและวิเคราะห์ระบบงานและ/หรือกระบวนการย่อย โดยการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานและเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อระบุจุดอ่อนหรือข้อจำกัดของระบบการดำเนินงาน รวมทั้งการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งในมิติ กระบวนการ ผลผลิต ผลลัพธ์และผลกระทบในระบบฐานข้อมูล เทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร สำหรับการใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงระบบงานต่อไป

๒. การดำเนินการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการและ/หรือกระบวนการย่อย โดยดำเนินการแก้ไขประเด็นที่เป็นจุดอ่อนหรือข้อจำกัดของระบบการดำเนินงาน หรือการใช้ระบบดิจิทัลในการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ระบบการดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดียิ่งขึ้น

๓. การประยุกต์การบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารจัดการงานวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม โดยการใช้ประโยชน์จากการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการบรรลุเป้าหมายของการดำเนินงาน และกำหนดมาตรการหรือขั้นตอนดำเนินงานที่เหมาะสมเพื่อลดโอกาสและระดับผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงนั้น ๆ

จากการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสู่การปฏิบัติข้างต้น หากมีการดำเนินการและได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารและบุคลากร อสป. ในทุกระดับจะช่วยขับเคลื่อนให้แผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ เกิดผลที่เป็นรูปธรรม สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเป็นแรงขับเคลื่อนให้ อสป. และประเทศเติบโตได้อย่างมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืนต่อไป

.....

ภาคผนวก ก

Stakeholder Profile

ชื่อหน่วยงาน.. องค์การสะพานปลา

ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก กลุ่มที่#1 : เจ้าของ		
ลำดับ	ชื่อองค์กร/ชื่อ - นามสกุล * (ไม่ใช่คำนำหน้า)	ประเภทการติดต่อ *
1	กระทรวงการคลัง	หน่วยงานรัฐ
	คณะกรรมการองค์การสะพานปลา	
2	นายขวลิต ชูขจร	ประธานกรรมการ
3	นายฉันท ทรัพย์กุล	กรรมการ
4	นางรัชดาภรณ์ ราชเทวินทร์	กรรมการ
5	นางสาวจู่อะดี พงศ์มณีรัตน์	กรรมการ
6	นางสาวชุติมา ศรีปราษฎ์	กรรมการ
7	นายภัทระ คำพิทักษ์	กรรมการ
8	นายประยูร ดำรงชิตานนท์	กรรมการ
	พนักงานองค์การสะพานปลา	
9	นายมนเฑียร อินทร์น้อย	ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา (11)

ชื่อหน่วยงาน.. องค์การสะพานปลา

ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก กลุ่มที่#2 : หน่วยงานกำกับดูแล					
ลำดับ	ชื่อองค์กร/ชื่อ - นามสกุล * (ไม่ใส่คำนำหน้า)	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล	ช่องทางการติดต่ออื่นๆ	ประเภทการติดต่อ *
1	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	02-281-5884	webmaster@opsmoac.go.th	เลขที่ 3 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขต พระนคร กรุงเทพฯ 10200	หน่วยงานรัฐ
2	สำนักงานคณะกรรมการนโยบาย รัฐวิสาหกิจ	02-298-5880-7	webmaster@sepo.go.th	310 อาคาร SME Bank ชั้น 2 ถนนพหลโยธิน แขวง สามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400	หน่วยงานรัฐ

ชื่อหน่วยงาน.. องค์การสะพานปลา

ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก กลุ่มที่#3 : หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง					
ลำดับ	ชื่อองค์กร/ชื่อ - นามสกุล (ไม่ใช่คำนำหน้า)	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล	ช่องทางการติดต่ออื่นๆ	ประเภทการติดต่อ *
1	บริษัท ปตท. จำกัด	02-537-1077	natcha.t@pttplc.com	555 ถ.วิภาวดีรังสิต จตุจักร กทม. 10900	ชมรมรัฐวิสาหกิจเพื่อชุมชน
2	สำนักงานประมงจังหวัดสมุทรปราการ	02-173-9229	fposamutprakarn@gmail.com	666/1 ม.6 ถ.ท้ายบ้าน ต.ท้ายบ้าน อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	หน่วยงานรัฐ
3	ศูนย์ควบคุมการแจ้งเข้า-ออกเรือประมง จังหวัดสมุทรปราการ	02-173-9141	pipo1boat@gmail.com	666 ม.6 ถ.ท้ายบ้าน ต.ท้ายบ้าน อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	หน่วยงานรัฐ
4	สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)	02-579-7435 (3613) (2208)	http://www.arda.or.th	61 ถ.พหลโยธิน ลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900	ภายใต้แนวคิดจุดเปลี่ยน 2003 อนาคตไทย ด้วยงานวิจัยเกษตร “Beyond Disruptive Technology”
5	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานการเกษตรต่างประเทศ	02-281-9312	-	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 3 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กทม. 10200	ผู้เชี่ยวชาญ FAO ขอเข้าพบหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ “Capacity Building to Reduce Avoidable Food Waste in Micro, Small and Medium Food Processing Enterprises”
6	สำนักงานวิจัยแห่งชาติ	02-561-2445 (105,120,121)	khunchanok.ponrct.go.th	196 ถ.พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม.	ประชุมชี้แจง "PMU พบประชาคมวิจัย"
7	สำนักงานเทศบาลอ่างศิลา	092-259-1516	angsila_sp@hotmail.com	ถ.เสม็ด-อ่างศิลา จ.ชลบุรี 20000	ประสานงานเรื่องการจัดสรรผู้ประกอบการ จำนวน 283 ราย ตลาดประมงอ่างศิลา
8	ที่ว่าการอำเภอเมืองชลบุรี	085-714-6570	-	ถ.พระยาสุรเสนา ต.บางปลาสร้อย อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี 20000	ปลัดอำเภอ ประสานงานเรื่องการจัดสรรพื้นที่และการพิจารณาสิทธิผู้ประกอบการ 283 ราย
9	กรมประมง	02-5620600		ถ.พหลโยธิน กรุงเทพมหานคร	ให้การสนับสนุนในการอบรมวิชาการด้านการประมง ตรวจสอบขออนุญาตทำเทียบเรือองค์การสะพานปลา ตรวจสอบการเข้าออกของเรือประมง

ชื่อหน่วยงาน.. องค์การสะพานปลา

ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก กลุ่มที่#4 : ประชาชนทั่วไป					
ลำดับ	ชื่อองค์กร/ชื่อ - นามสกุล * (ไม่ใช่คำนำหน้า)	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล	ช่องทางการติดต่ออื่นๆ	ประเภทการติดต่อ *
1	สมศักดิ์ ศักดิ์ทวีรักษ์	08-1895-7039	-	104/52 ซ.เฉลิมพล ต.วิชิต อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
2	สุจะรัตน์ รังสิยานนท์	08-3103-6330	-	2/59 ถ.ศรีสุทัศน์ หมู่ 1 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
3	สุรัชย เสี่ยงไพเราะ	08-1895-6525	-	74/177 ม. 3 ถ.ร่วมพัฒนา ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
4	ชนมกานต์ ลิ้มสวัสดิ์	08-9474-5345	-	2/95 ถ.ศรีสุทัศน์ ม. 1 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
5	สาวาท นาคเขียว	08-9873-8919	-	25/71 ม. 1 ถ.เทพประทาน ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
6	ธนวรรณ ไทรทอง	08-9292-8822	-	52/121 ม. 3 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
7	กาญจนา หลิมพาณิชย์	08-1891-6548	-	21/34 ถ.หลวงพ้อ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
8	ดวงจันทร์ เอกคณะ	08-3103-6264	-	8/98 ม. 3 ถ.รัชฎานุสรณ์ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
9	เบญจวรรณ กุนทิกาญจน์	08-1698-0849	-	2/113 ม. 1 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
10	ประวิติ อึ้งรังษี	08-1896-7953	-	2/113 ม. 1 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
11	ปริมล ไพธำราญ	08-3104-4322	-	2/81 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
12	ชูเกียรติ เงินเอนก	08-1623-0326	-	2/13-15 ถ.ศรีสุทัศน์ ม. 1 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
13	สุนทร แก้วทงนค์	08-3648-6086	-	64/137 ถ.ศรีสุทัศน์ ม. 3 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
14	ศุภโชค ใจดี	09-2351-5880	-	74/261 ม. 3 หมู่บ้านจิตโอม ซอย 1 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
15	สมพร จตุภูษ	08-9816-6881	-	2/53-54 ถ.ศรีสุทัศน์ หมู่ 1 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
16	อมร แก้วสีเหลือง	-	-	68/239 ม. 7 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
17	บุญมา หรั่งสะอาด	08-1894-0163	-	33/47 ม. 1 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
18	วารี ทรายละเอียด	08-1979-0157	-	68/592 ม. 7 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
19	วณิ ศรีสุภาวดี	08-1979-8115	-	98/24 ถ.สุรินทร์ ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
20	ศิธร แซ่ตัน	08-1979-8593	-	52/57 ซ.โหนดทรายทอง อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (ประกอบกิจการ)
21	นิกร ต่อไมตรี	-	-	บริษัท ซี แองเจิล ครุยซ์ จำกัด 50/79 ถ.แม่หลวน ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (เช่าพื้นที่)
22	โดม พลายด่าง	076-614-236	-	บริษัท พราณอันดามัน ทราเวล จำกัด 63/107 ม. 4 ต.วิชิต อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (เช่าพื้นที่)
23	ปณัฏฐา ส่งเกียรติวงศ์	076-224-084	-	บริษัท เอเชียนภูเก็ตมารีนแอสต์ติคยาด จำกัด 2/120 ม. 1 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (เช่าพื้นที่)
24	MR.Lin, Chieh Hsien	076-614-200	-	บริษัท ชวน หยิง จำกัด 2/98 ม. 1 ถ.ศรีสุทัศน์ ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (เช่าพื้นที่)
25	สมควร ตันนากัย	076-211-382 , 076-212-402	-	บริษัท สีกิจ จำกัด 116/16 ถ.ปฎิพัทธ์ ต.ตลาดเหนือ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (เช่าพื้นที่)
26	อนันต์ แต่บุญญานุภาพ	-	-	บริษัท ภูเก็ตยูเนียนฟุตส์ จำกัด 3/21 ม.1 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	ผู้รับบริการ (เช่าพื้นที่)
27	อุดม ชนะภัย	-	-	51/3 ม.5 ต.ศรีสุนทร อ.ถลาง จ.ภูเก็ต 83110	ผู้ซื้อสัตว์น้ำรายย่อย
28	อุเทน ศิรินพงศ์	-	-	93/107 ม.5 ต.ไม้ขาว อ.ถลาง จ.ภูเก็ต 83110	ผู้ซื้อสัตว์น้ำรายย่อย
29	บุญลือ ศิรินพงศ์	-	-	93/82 ม.5 ต.ไม้ขาว อ.ถลาง จ.ภูเก็ต 83110	ผู้ซื้อสัตว์น้ำรายย่อย

ชื่อหน่วยงาน.. องค์การสะพานปลา

ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก กลุ่มที่#4 : ประชาชนทั่วไป					
ลำดับ	ชื่อบุคคล/ชื่อ - นามสกุล * (ไม่ใช่คำนำหน้า)	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล	ช่องทางการติดต่ออื่นๆ	ประเภทการติดต่อ *
30	สุทัศน์ จ้วแจ่มใส	-	-	135 ถ.กระ อ.เมือง ต.ตลาดเหนือ จ.ภูเก็ต 83000	ผู้ซื้อสัตว์น้ำรายย่อย

ชื่อหน่วยงาน.. องค์การสะพานปลา

ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก กลุ่มที่#5 : คู่สัญญาจ้างและผู้ส่งมอบ					
ลำดับ	ชื่อองค์กร/ชื่อ - นามสกุล * (ไม่ใช่คำนำหน้า)	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล	ช่องทางการติดต่ออื่นๆ	ประเภทการติดต่อ *
1	นายสยาม ชัยวิเชียร	085-8138027	siam.ch@hotmail.com	439/55 ม.4 ถ.ท้ายบ้าน ต.ท้ายบ้าน อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10270	คู่สัญญาจ้าง
2	บริษัท ปิตี๋ทองเย็น จำกัด	02-3892213	piticold@hotmail.com	333 , 333/1 ม.4 ต.ท้ายบ้าน อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10270	เอกชน
3	บริษัท สุรพลฟู๊ดส์ จำกัด (มหาชน)	02-3853038	sakchai@surspon.com	44/141 ซ.1 กาญจนภิเษก แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10230	เอกชน
4	บานชื่น สวัสดิ์	095-9391978	-	340 ม.6 ถ.ท้ายบ้าน ต.ท้ายบ้าน อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	คู่สัญญาจ้าง
5	อดิสร ปุ้ยพล	089-2893480	-	101/457 ม.6 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	จัดจ้างซ่อมแซม
6	ชาตรี เพ็ชรยืนยง	082-7791779	-	44 ถ.อนุภาณุเกศ ซ.หิชนานิเวศน์ 1/1 ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	จัดจ้างซ่อมแซม
7	โรงกลึงพรชัย	-	-	2/77-78 ถ.ศรีสุทัศน์ ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	จัดจ้างซ่อมแซม
8	บริษัท คอนไฟด์ คอนสตรัคชั่น กรุ๊ป จำกัด (นายบรรจง ปั่นทอง)	076-319513 , 081-0839505	-	121/29 ม. 7 ต.กะทู้ อ.กะทู้ จ.ภูเก็ต	จัดจ้างซ่อมแซม
9	ร้าน อ.เจริญกลการ (ณัฐชิต จิรสังกุล)	089-8751899	-	32/5 ถ.ขวาง ต.วิชิต อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	จัดจ้างซ่อมแซม
10	บริษัท มาร์ชัน จำกัด	090-9634915	mcladminz@marsh.th.com	ถ.ท้ายบ้าน ต.ท้ายบ้าน อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	โครงการพัฒนาท่าเทียบเรือประมงภูเก็ต
11	สมหญิง นุชปาม	092-2591516	angasila_sp@hotmail.com	ถ.เสม็ด-อ่างศิลา จ.ชลบุรี 20000	การจัดสรรผู้ประกอบการตลาดประมงอ่างศิลา
12	บริษัท เทสท์ เทค จำกัด	02-89342117	-	30,32 ซ.63 ถ.พระราม2 แขวงสามต้า เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ	จ้างเหมาบริการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง

ชื่อหน่วยงาน.. องค์การสะพานปลา

ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก กลุ่มที่#6 : คู่ความร่วมมือ					
ลำดับ	ชื่อองค์กร/ชื่อ - นามสกุล * (ไม่ใช่คำนำหน้า)	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล	ช่องทางการติดต่ออื่นๆ	ประเภทการติดต่อ *
1	ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) สำนักงานใหญ่	02-645-9000	crm@ghbankcontact.com	63 ถนนพระราม 9 เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	โครงการพี่เลี้ยง
2	ธนาคารวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย	02-2653000		310 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กทม	ให้สินเชื่อดอกเบี้ยต่ำแก่ผู้ประกอบการทำเทียบเรือ และตลาดอ่างศิลา

ชื่อหน่วยงาน.. องค์การสะพานปลา

ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก กลุ่มที่#7 : สื่อมวลชน					
ลำดับ	ชื่อองค์กร/ชื่อ - นามสกุล (ไม่ใช่คำนำหน้า)	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล	ช่องทางการติดต่ออื่นๆ	ประเภทการติดต่อ
1	หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ	0-2272-1030	cs@thairath.co.th	บริษัท วัชรพล จำกัด เลขที่ 1 ถนนวิภาวดี-รังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900	ประชาสัมพันธ์องค์กร
2	เดลินิวส์	0-2790-1111	editor@dailynews.co.th	บริษัท สี่พระยาการพิมพ์ จำกัด อาคารเดลินิวส์ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210	
3	มติชน ออนไลน์	0-2589-0020-1	article@matichon.co.th	บริษัท มติชน จำกัด (มหาชน) 12 ถนนเทศบาลนฤมาล ประชาณิเวศน์ 1 ลาดยาว จตุจักร กทม. 10900	
4	ไทยโพสต์ ออนไลน์	0-2240-2612	politicthaipost@hotmail.com	เลขที่ 1850-1862 ถนนเกษมราษฎร์ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร	
5	ประชาชาติ ออนไลน์	0-2589-0020-1	prachachat.net@gmail.com	บริษัท มติชน จำกัด (มหาชน) 12 ถนนเทศบาลนฤมาล หมู่บ้านประชานิเวศ 1 แขวงลาดยาว จตุจักร กรุงเทพฯ 10900	
6	มติชน	0-2589-0020-1	article@matichon.co.th	บริษัท มติชน จำกัด (มหาชน) 12 ถนนเทศบาลนฤมาล หมู่บ้านประชานิเวศ 1 แขวงลาดยาว จตุจักร กรุงเทพฯ 10901	
7	ไทยรัฐ ออนไลน์	0-2127-1222	cs@thairath.co.th	บริษัท เทรนด์ วี จี 3 จำกัด เลขที่ 1 ถนนวิภาวดี-รังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900	
8	NEW18 online	0-2021-7777	contact@newtv.co.th	บริษัท ดีเอ็น บรอดคาสท์ จำกัด 818 หมู่ 2 ต.สำโรงเหนือ อ.เมืองสมุทรปราการ สมุทรปราการ 10270	
9	นิตสารเทคโนโลยีชาวบ้าน (ออนไลน์)	0-2589-0020-1	techno.matichon@gmail.co.th	บริษัท มติชน จำกัด (มหาชน) 12 ถนนเทศบาลนฤมาล หมู่บ้านประชานิเวศ 1 แขวงลาดยาว จตุจักร กรุงเทพฯ 10901	
10	นิตสารเทคโนโลยีชาวบ้าน	0-2589-0020-1	techno.matichon@gmail.co.th	บริษัท มติชน จำกัด (มหาชน) 12 ถนนเทศบาลนฤมาล หมู่บ้านประชานิเวศ 1 แขวงลาดยาว จตุจักร กรุงเทพฯ 10902	
11	LINE TODAY	-	-	-	

ชื่อหน่วยงาน.. องค์การสะพานปลา

ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก กลุ่มที่#7 : สื่อมวลชน					
ลำดับ	ชื่อองค์กร/ชื่อ - นามสกุล (ไม่ใส่คำนำหน้า)	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล	ช่องทางการติดต่ออื่นๆ	ประเภทการติดต่อ
12	ฐานเศรษฐกิจ ออนไลน์	0-2338-3751	thansettakij.nm@gmail.com	บริษัท ฐานเศรษฐกิจ มัลติมีเดีย จำกัด 1854 ชั้น 8 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260	ประชาสัมพันธ์องค์กร
13	เดลินิวส์ ออนไลน์	0-2790-1111	editor@dailynews.co.th	บริษัท สี่พระยาการพิมพ์ จำกัด อาคารเดลินิวส์ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210	
14	สยามรัฐ ออนไลน์	0-2435-2022-26	info@siamrath.co.th	บริษัท สยามรัฐ จำกัด เลขที่ 1589 ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700	
15	สำนักข่าวเดอะไทยเพรส (ออนไลน์)	08-9447-7817	thethaipressnews@gmail.com	159 ซอยอินทามระ 43 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร	
16	พิมพ์ไทย (ออนไลน์)	08-5567-4091	natshapol@gmail.com	-	
17	เดอะ พัทยา นิวส์ (ออนไลน์) / FB	08-0604-3295	pattayanewseditor@gmail.com	เดอะพัทยานิวส์ 205/12-13 ถนนพัทยาใต้ 2 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150	
18	ชลบุรีวันนี้ (ออนไลน์)	-	-	-	
19	สำนักงานประชาสัมพันธ์ จ.ชลบุรี	038-279448	-	ศาลากลางจังหวัดชลบุรี ถนนมนต์เสวี ตำบลบางปลาสร้อย อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000	
20	เว็บไซต์นิวส์รีพอร์ต นครปฐมอินไซด์	06-1539-7400	newsreport1421@gmail.com	บริษัท นิวส์รีพอร์ต นครปฐมอินไซด์ 34 ม.2 ตำบลลำเหย อำเภอดอนตูม จังหวัดนครปฐม 73150	
21	NBT (ออนไลน์)	0-2275-2053	nbt.pr@gmail.com	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย กรมประชาสัมพันธ์ 236 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงดินแดง เขตดิน แดง กรุงเทพมหานคร 10400	
22	NBT (เว็บไซต์)	0-2275-2053	nbt.pr@gmail.com	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย กรมประชาสัมพันธ์ 236 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงดินแดง เขตดิน แดง กรุงเทพมหานคร 10400	
23	NBT ทีวี	0-2275-2053	nbt.pr@gmail.com	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย กรมประชาสัมพันธ์ 236 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงดินแดง เขตดิน แดง กรุงเทพมหานคร 10400	
24	เกษตรทำกินออนไลน์	08-1554-6816	dolmanus14@gmail.com	-	
25	www.Onlinenewstime.com	08-9294-4914	chanit22@yahoo.com	เดอะพลีโน่ พระราม 5 ปิ่นเกล้า ตำบล บางสีทอง อำเภอบางกรวย นนทบุรี	
26	Cop Hero Thailand Magazine	035-921-126	-	-	

ชื่อหน่วยงาน.. องค์การสะพานปลา

ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก กลุ่มที่#7 : สื่อมวลชน

ลำดับ	ชื่อบุคคล/ชื่อ - นามสกุล (ไม่ใช่คำนำหน้า)	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล	ช่องทางการติดต่ออื่นๆ	ประเภทการติดต่อ
27	บางแสนโพสต์ ทวี (FB)	09-2251-4768	-	96/156 หมู่ 1 ตำบลเหมือง อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี	
28	Twitter ศูนย์ข่าวภาคกลาง ช่อง 9	0-2201-6088	-	-	
29	เว็บไซต์ เวทีข่าวรายสัปดาห์	-	-	-	
30	FB เพื่อนข่าวเรารักกันชลบุรี	-	-	-	
31	ข่าวเด่น ประเด็นดัง ยูทูบ	08-9819-3573	suwitphakdee2558@gmail.com	-	
32	www.Btripnews.com	08-1554-7272	kok.naritha@gmail.com	7/162 หมู่บ้านบูรพา 25 ดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210	
33	www.thainews.prd.go.th	0-2248-8600	nnt.thainews@gmail.com	สำนักข่าว กรมประชาสัมพันธ์ 90-91 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	
34	ท้องถิ่นออนไลน์	-	thongtinchon@gmail.com	-	
35	หนังสือพิมพ์ ซี.เอส.โพสต์ ชลบุรี (ออนไลน์)	08-74798191	taiban_big@hotmail.com	-	
36	หนังสือพิมพ์ชล (ออนไลน์)	038-386520	s.na.chon.168@gmail.com	สำนักงานเลขที่ 45 หมู่ที่ 8 ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20130	
37	ช่อง 9 อ.ส.ม.ท.	0-2201-6509	contact@mcot.net	บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) 63/1 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	
38	www.Tna.mcot.net	0-2201-6000	contact@mcot.net	บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) 63/1 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	
39	ผู้จัดการออนไลน์ MGR ONLINE	0-2629-4488	astvnewmedia@gmail.com	98/5-10 98/5-10 ถนนพระอาทิตย์ แขวงชนะสงคราม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200	
40	www.thailandplus.tv	0-2954-5252	thailandplus.tv@gmail.com	บริษัท เทกเตอร์ ครีเอชั่น จำกัด เลขที่ 83/104 ซอยงามวงศ์วาน 47 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210	ประชาสัมพันธ์องค์กร
41	www.M2FNEWS.COM	0-2616-4442	nhakran@m2fnews.com	อาคารบางกอกโพสต์ 136 ถนนสุนทรโกษา แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กทม.10110	
42	สวท.ชลบุรี สังกัดกรมประชาสัมพันธ์ (วิทยุออนไลน์)	038-113-371-8	radiochon@gmail.com	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดชลบุรี 119 หมู่ 1 ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000	
43	TNN16 ทวี	08-8924-4942	tnnthailand@truecorp.co.th	118/1 อาคารทิปโก้ ชั้น 9 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400	
44	บ้านเมือง (ออนไลน์)	0-2930-1600	onlinebanmuang@gmail.com	บริษัท นวกิจ บ้านเมือง จำกัด เลขที่ 1 ซอยปลื้มมณี ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900	
45	SPRINGNEWS.CO.TH	09-7021-4518	anusorn.c@springnews.co.th	บริษัท สปริงนิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด 333 อาคารเล่าเป้งจวัน 1 ชั้น 11 ซอยเฉยพวง ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กทม.10900	
46	MarketPlus Online	08-1355-3636	info@marketplus.in.th	เอเวอร์กรีนวิว ทาวเวอร์ ชั้น 4 เลขที่ 22/43 ซอยบางนา-ตราด 56 ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260	

ภาคผนวก ข

รายงานการสำรวจความต้องการและความคาดหวัง
ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อองค์กร

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
กลุ่มเจ้าของ

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		/					/			
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน		/					/			
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ		/					/			
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน		/					/			
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		/					/			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่		/					/			
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง		/					/			
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล		/					/			
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		/					/			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		/					/			

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มเจ้าของ

ข้อความความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		/					/			
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน			/					/		
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ		/					/			
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน			/					/		
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		/					/			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่		/					/			
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง		/					/			
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล		/					/			
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		/					/			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		/					/			

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแล

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		✓					✓			
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน		✓					✓			
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ		✓					✓			
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน		✓					✓			
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		✓					✓			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่		✓					✓			
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง		✓					✓			
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล		✓					✓			
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		✓					✓			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		✓					✓			

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแล

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		✓					✓			
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน		✓					✓			
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ			✓				✓			
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน			✓				✓			
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		✓					✓			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่		✓					✓			
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง		✓					✓			
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล		✓					✓			
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		✓					✓			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		✓					✓			

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

ข้อความความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)										
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการ ดำเนินงาน										
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ										
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมี มาตรฐาน										
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ										
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการ ทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่										
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ, ช่องทางและข้อมูล เผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง										
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และ วัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความ ปลอดภัยตามหลักสากล										
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง										
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม										

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
กลุ่มหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

ข้อความความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)	/					/				
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการ ดำเนินกิจการ		/					/			
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ	/						/			
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมี มาตรฐาน	/						/			
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		/					/			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่		/					/			
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ, ช่องทางและข้อมูล เผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง	/					/				
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และ วัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความ ปลอดภัยตามหลักสากล		/				/				
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		/				/				
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม	/					/				

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
กลุ่มหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

ข้อความความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)	✓					✓				
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินงาน		✓				✓				
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและครอบคลุมในทุกภารกิจ	✓					✓				
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน	✓					✓				
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	✓					✓				
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบธุรกิจใหม่	✓					✓				
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ, ช่องทางและข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง	✓						✓			
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยตามหลักสากล	✓					✓				
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง	✓						✓			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	✓						✓			

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)	✓						✓			
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินกิจการ	✓						✓			
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและครอบคลุมในทุกภารกิจ	✓						✓			
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน	✓						✓			
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	✓						✓			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบธุรกิจใหม่	✓							✓		
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ, ช่องทางและข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง	✓							✓		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยตามหลักสากล	✓						✓			
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุทยานกรรมและชาวประมง	✓							✓		
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	✓							✓		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
กลุ่มหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		✓					✓			
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินกิจการ	✓							✓		
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและครอบคลุมในทุกภารกิจ		✓					✓			
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน	✓						✓			
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	✓						✓			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบธุรกิจใหม่		✓					✓			
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ, ช่องทางและข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง	✓						✓			
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยตามหลักสากล	✓						✓			
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง	✓						✓			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	✓						✓			

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มประชาชน/สังคม/ชุมชน

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)			/					/		
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินงาน			/					/		
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและครอบคลุมในทุกภารกิจ			/					/		
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน			/					/		
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ			/					/		
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบธุรกิจใหม่			/					/		
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ, ช่องทางและข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง			/					/		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยตามหลักสากล			/					/		
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง			/					/		
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม			/					/		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มประชาชน/สังคม/ชุมชน

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		/					/			
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการ ดำเนินงาน		/					/			
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ			/					/		
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมี มาตรฐาน			/					/		
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		/					/			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่			/					/		
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ, ช่องทางและข้อมูล เผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง			/					/		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และ วัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความ ปลอดภัยตามหลักสากล			/					/		
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง			/					/		
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม			/					/		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มประชาชน/สังคม/ชุมชน

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		/					/			
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินงาน			/					/		
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและครอบคลุมในทุกภารกิจ			/					/		
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน			/					/		
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ		/					/			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบธุรกิจใหม่		/					/			
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ, ช่องทางและข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง			/					/		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยตามหลักสากล			/					/		
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง			/					/		
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม			/					/		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มประชาชน/สังคม/ชุมชน

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		/						/		
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการ ดำเนินงาน			/					/		
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ		/					/			
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมี มาตรฐาน		/						/		
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ			/					/		
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการ ทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่			/					/		
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและข้อมูล เผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง		/					/			
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และ วัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความ ปลอดภัยตามหลักสากล		/					/			
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		/					/			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		/					/			

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มประชาชน/สังคม/ชุมชน

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)			/					/		
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการ ดำเนินกิจการ			/					/		
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ		/					/			
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมี มาตรฐาน		/					/			
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		/					/			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการ ทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่			/					/		
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและข้อมูล เผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง	/					/				
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และ วัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความ ปลอดภัยตามหลักสากล	/					/				
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง			/					/		
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		/					/			

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มคู่สัญญารับจ้างและผู้ส่งมอบ

ข้อความความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)			/				/			
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน		/				/				
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ		/				/				
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน		/					/			
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ			/				/			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการ ทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่			/					/		
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง			/					/		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล			/					/		
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		/					/			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		/					/			

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มคู่สัญญารับจ้างและผู้ส่งมอบ

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)	✓					✓				
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน		✓				✓				
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ	✓					✓				
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน	✓					✓				
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	✓					✓				
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการ ทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่	✓					✓				
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง	✓					✓				
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล	✓					✓				
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง	✓					✓				
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม	✓					✓				

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มคู่สัญญารับจ้างและผู้ส่งมอบ

ข้อความความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)				/				/		
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน			/						/	
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ				/				/		
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน			/						/	
5. อสป.มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ			/						/	
6. อสป.มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่			/						/	
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง		/						/		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล			/						/	
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		/						/		
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม			/					/		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
กลุ่มคู่สัญญารับจ้างและผู้ส่งมอบ

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		✓					✓			
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินกิจการ		✓					✓			
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและครอบคลุมในทุกภารกิจ		✓					✓			
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน		✓					✓			
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ		✓					✓			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบธุรกิจใหม่		✓					✓			
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ, ช่องทางและข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง		✓					✓			
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยตามหลักสากล		✓					✓			
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		✓					✓			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม		✓					✓			

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มคู่สัญญารับจ้างและผู้ส่งมอบ

ข้อความความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		✓					✓			
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินงาน		✓					✓			
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและครอบคลุมในทุกภารกิจ		✓					✓			
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน		✓						✓		
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ		✓						✓		
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการทำงาน, ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบธุรกิจใหม่		✓						✓		
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ, ช่องทางและข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง		✓						✓		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยตามหลักสากล		✓						✓		
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		✓						✓		
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม		✓						✓		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มคู่ความร่วมมือและผู้พัฒนาโครงการ

ข้อความความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		/						/		
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน		/							/	
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ		/						/		
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน		/							/	
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		/								/
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่		/								/
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง	/							/		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล	/							/		
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		/					/			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		/						/		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มคู่ความร่วมมือและผู้พัฒนาโครงการ

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)	/							/		
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน		/							/	
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ			/						/	
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน		/							/	
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		/						/		
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่			/					/		
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง	/							/		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล		/						/		
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง			/				/			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		/						/		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มคู่ความร่วมมือและผู้พัฒนาโครงการ

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		✓						✓		
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินงาน		✓							✓	
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและครอบคลุมในทุกภารกิจ		✓						✓		
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน		✓							✓	
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ		✓						✓		
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบธุรกิจใหม่			✓						✓	
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง	✓							✓		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยตามหลักสากล		✓					✓			
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		✓					✓			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม		✓						✓		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มคู่ความร่วมมือและผู้พัฒนาโครงการ

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		✓						✓		
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน		✓							✓	
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ			✓					✓		
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน			✓						✓	
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		✓						✓		
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่			✓						✓	
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง			✓					✓		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล		✓						✓		
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		✓					✓			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		✓						✓		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มคู่ความร่วมมือและผู้พัฒนาโครงการ

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)	/								/	
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน		/							/	
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ		/						/		
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน		/							/	
5. อสป.มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		/						/		
6. อสป.มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่			/						/	
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง		/						/		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล		/						/		
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		/						/		
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		/						/		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มคู่ความร่วมมือและผู้พัฒนาโครงการ

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		/						/		
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน		/							/	
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ			/					/		
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน			/						/	
5. อสป.มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		/							/	
6. อสป.มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่			/						/	
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง		/						/		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล	/							/		
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		/						/		
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		/						/		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มคู่ความร่วมมือและผู้พัฒนาโครงการ

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		/						/		
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน	/							/		
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ		/						/		
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน		/							/	
5. อสป.มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	/							/		
6. อสป.มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการ ทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่			/						/	
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง	/							/		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล	/								/	
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง	/								/	
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		/							/	

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มคู่ความร่วมมือและผู้พัฒนาโครงการ

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)		/						/		
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน		/							/	
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ		/						/		
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน		/							/	
5. อสป.มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		/						/		
6. อสป.มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการกระบวนการ ทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่	/									/
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง	/							/		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล	/							/		
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		/						/		
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		/						/		

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
กลุ่มสื่อมวลชน

ข้อความความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)				✓					✓	
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินงาน				✓					✓	
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและครอบคลุมในทุกภารกิจ				✓					✓	
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน				✓					✓	
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ				✓					✓	
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบธุรกิจใหม่					✓					✓
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง				✓				✓		
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยตามหลักสากล					✓				✓	
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง				✓						✓
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม				✓					✓	

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
กลุ่มสื่อมวลชน

ข้อความความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)			✓				✓			
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน			✓				✓			
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ			✓				✓			
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน			✓				✓			
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ			✓				✓			
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่			✓				✓			
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง		✓					✓			
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล		✓					✓			
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง		✓					✓			
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม		✓					✓			

แบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
กลุ่มสื่อมวลชน

ข้อคำถามความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ	ความคาดหวัง					ความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. อสป. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล (นิติธรรม, คุณธรรม, ความโปร่งใส, การมีส่วนร่วม, ความรับผิดชอบและความคุ้มค่า)			/						/	
2. อสป. มีสถานะและสภาพคล่องทางการเงินใน การดำเนินงาน					/				/	
3. อสป. มีนโยบายการดำเนินงานที่ชัดเจนและ ครอบคลุมในทุกภารกิจ				/					/	
4. อสป. มีกระบวนการดำเนินงานที่เป็นระบบและ มีมาตรฐาน				/				/		
5. อสป. มีการให้บริการและประสานงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ				/					/	
6. อสป. มีการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการ ทำงาน,ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงรูปแบบ ธุรกิจใหม่				/				/		
7. อสป. มีการสื่อสารที่มีรูปแบบ,ช่องทางและ ข้อมูลเผยแพร่ที่เป็นประโยชน์อย่างทั่วถึง		/					/			
8. อสป. มีการดำเนินงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ ที่มีมาตรฐานสุขอนามัยและ ความปลอดภัยตามหลักสากล			/					/		
9. อสป. มีการสนับสนุน ส่งเสริม สหกรณ์, สมาคม, กิจการแพปลา, อุตสาหกรรมและชาวประมง			/					/		
10. อสป. มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม			/					/		