



# แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ฝ่ายบริหารและพัฒนาองค์กร

## สารบัญ

|                                                                                        |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ส่วนที่ ๑ ความเป็นมา .....                                                             | ๒  |
| นโยบายการกำกับดูแลที่ด้านการบริหารจัดการดิจิทัล (Digital Governance) .....             | ๒  |
| เป้าประสงค์หลักในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล .....                                    | ๒  |
| ส่วนที่ ๒ หลักการและเหตุผล .....                                                       | ๔  |
| ยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการดิจิทัลองค์การสะพานปลา .....                                    | ๔  |
| แผนปฏิบัติการดิจิทัลองค์การสะพานปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ .....                    | ๕  |
| ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ .....                    | ๗  |
| โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ .....                                             | ๗  |
| โครงการจัดหาและติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Infrastructure) .....     | ๑๑ |
| โครงการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (ส่วนกลาง) Maintenance Agreement : MA .....        | ๑๕ |
| โครงการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (โน้ตบุ๊ก) จำนวน ๑๐ ชุด .....                        | ๑๘ |
| โครงการหลักสูตรการอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในองค์การสะพานปลา ..... | ๒๒ |

## ส่วนที่ ๑ ความเป็นมา

สืบเนื่องจากนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของรัฐบาล ที่ต้องการให้หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ได้มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาช่วยในการปฏิบัติงาน การบริการ และการบริหารจัดการองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจ สามารถบูรณาการ ใช้และเชื่อมโยงการสร้างระบบฐานข้อมูลด้านสารสนเทศ ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส อันจะสนับสนุนบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม ส่งผลต่อการเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของประเทศในภาพรวม และปัจจุบันโลกเริ่มเข้าสู่ยุคระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลที่เทคโนโลยีดิจิทัลจะไม่ได้เป็นเพียงเครื่องมือสนับสนุนการทำงานเฉกเช่นที่ผ่านมาอีกต่อไป หากแต่จะหลอมรวมเข้ากับชีวิตคนอย่างแท้จริงและจะเปลี่ยนโครงสร้างรูปแบบกิจกรรมทางเศรษฐกิจกระบวนการผลิต การค้า การบริการ และกระบวนการทางสังคมอื่น ๆ รวมถึงการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลไปอย่างสิ้นเชิง

องค์การสะพานปลา ตระหนักถึงความจำเป็นของการจัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้ในการเผยแพร่องค์ความรู้ การบริหารงานภายในองค์กร การอำนวยความสะดวกและการให้บริการแก่ประชาชนตลอดจนหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลองค์การสะพานปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้มีแนวทางที่ชัดเจนในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่สามารถนำไปสู่การวางแผนงบประมาณ ตลอดจนการจัดหา พัฒนาบุคลากรให้สามารถรองรับและใช้ประโยชน์จากการพัฒนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเต็มศักยภาพ

### นโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการบริหารจัดการดิจิทัล (Digital Governance)

องค์การสะพานปลาต้องมีการกำกับดูแลบริหารจัดการ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และโครงสร้างด้านพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านธุรกิจขององค์การสะพานปลา ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และเป้าหมายขององค์กร ตลอดจนมีการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) และมีแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลที่ดีขององค์การสะพานปลา

### เป้าประสงค์หลักในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

- ๑) เพื่อการบูรณาการระบบสารสนเทศของทั้งองค์กรให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างเป็นเอกภาพ มีภาพรวมในการพัฒนาร่วมกัน ลดความซ้ำซ้อนในกระบวนการดำเนินงาน มีความสะดวกในการสืบค้นฐานข้อมูลสามารถนำมาวิเคราะห์ คัดกรอง เพื่อให้สามารถนำไปบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) เพื่อให้องค์การสะพานปลามีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและเครือข่ายสื่อสารข้อมูลระหว่างบุคลากรภายในและรองรับการเชื่อมต่อกับหน่วยงานภายนอก ที่เหมาะสม เพียงพอ พร้อมใช้งาน มีมาตรฐานและความปลอดภัย

๓) เพื่อให้ห้องการค้าสะพานปลา มีระบบรักษาความปลอดภัย ที่เหมาะสม เพียงพอ พร้อมใช้งาน และมีมาตรฐาน

๔) พัฒนาบุคลากรภายในองค์กรให้มีความรู้ความสามารถในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์กับองค์กร

การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอกทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและเป้าประสงค์หลักในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสรุปเป็น วิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การสะพานปลาได้ ดังนี้

**วิสัยทัศน์ :**

“มุ่งมั่นนำเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร ยกกระดับการบริการที่เป็นเลิศ”

**พันธกิจ :**

๑) เพื่อให้องค์กรมีเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมเพียงพอพร้อมใช้งานภายในและสามารถให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภาคประชาชน และภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน

๓) เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับ ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ได้ตลอดเวลา

๔) เพื่อสนับสนุนให้องค์กรนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาการให้บริการ ต่อยอดองค์ความรู้ ด้านประมง ขยายความช่วยเหลือและยกระดับคุณภาพชีวิตประชากรภาคประมงให้สูงขึ้น

## ส่วนที่ ๒ หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของ ประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์เกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) และแผนวิสาหกิจองค์การสะพานปลา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยมีกรอบแนวคิดสำคัญที่มุ่งเน้นให้เห็นถึงประโยชน์ที่กลุ่มผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกควรจะได้รับจากการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์กร

### ยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการดิจิทัลองค์การสะพานปลา

โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การสะพานปลาเป็น ๔ ยุทธศาสตร์หลัก ประกอบด้วย

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ทันสมัย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสะพานปลาและท่าเทียบเรือประมง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับทักษะบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่ผู้ใช้งานทุกระดับ

เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ของแผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์การสะพานปลา จึงวางแผนจะดำเนินโครงการต่าง ๆ ไว้ตามระยะเวลาต่าง ๆ โดยการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ (Project Prioritization) จะประกอบด้วยมุมมองต่างที่เกี่ยวข้อง คือ

๑. ศึกษาความเป็นไปได้ที่จะดำเนินโครงการ และประเมินความพร้อมในการจัดทำโครงการ
๒. การวิเคราะห์ความสัมพันธ์และความเชื่อมโยงระหว่างโครงการกับยุทธศาสตร์ในระดับต่าง ๆ
๓. ความสัมพันธ์กับโครงการอื่น
๔. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดของโครงการ
๕. ความคุ้มค่าการลงทุน

แผนปฏิบัติการดิจิทัลองค์กรสะพานปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรที่ทันสมัย                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                             |                                                                                                                                                                       |                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| เป้าประสงค์ เพื่อการบูรณาการระบบสารสนเทศของทั้งองค์กรให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างเป็นเอกภาพ มีภาพรวมในการพัฒนาร่วมกัน ลดความซ้ำซ้อนในกระบวนการดำเนินงาน มีความสะดวกในการสืบค้นฐานข้อมูลสามารถนำมาวิเคราะห์ คาดการณ์ เพื่อให้นำไปบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ                                                   |                                                                                                             |                                                                                                                                                                       |                                                                             |
| กลยุทธ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ตัวชี้วัด                                                                                                   | แผนงาน/โครงการสำคัญ                                                                                                                                                   | งบประมาณ*<br>หน่วย : ล้านบาท                                                |
| - จัดทำมาตรฐานกระบวนการทำงานขององค์กร สะพานปลา<br>- พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อทดแทนกระบวนการดำเนินงานภายในและการให้บริการประชาชน<br>- จัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อให้พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน                                                                                         | ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการทำงาน ที่นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล มาทดแทนกระบวนการทำงานแบบเดิม ให้มีประสิทธิภาพ   | ๑. โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์                                                                                                                               | ๐.๔๘                                                                        |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |                                                                                                                                                                       |                                                                             |
| เป้าประสงค์ เพื่อให้องค์กรสะพานปลา มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและเครือข่ายสื่อสารข้อมูลระหว่างบุคลากรภายในและรองรับการเชื่อมต่อกับหน่วยงานภายนอก ที่เหมาะสม เพียงพอ พร้อมใช้งาน มีมาตรฐานและความปลอดภัย                                                                                                    |                                                                                                             |                                                                                                                                                                       |                                                                             |
| กลยุทธ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ตัวชี้วัด                                                                                                   | แผนงาน/โครงการสำคัญ                                                                                                                                                   | งบประมาณ*<br>หน่วย : ล้านบาท                                                |
| - พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีความพร้อมใช้งานและต่อเนื่อง ปลอดภัย น่าเชื่อถือ<br>- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีระบบบริหารจัดการ ควบคุม และสามารถป้องกันการเข้าถึงได้อย่างมีมาตรฐาน<br>- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานโดยพิจารณาการใช้เทคโนโลยีมีความยืดหยุ่น รองรับต่อการเปลี่ยนแปลงได้ | ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล | ๑. โครงการจัดหาและติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Infrastructure)<br><br>๒. โครงการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (ส่วนกลาง) (Maintenance Agreement : MA) | ๑๐.๐๐<br><br>ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ |

\*ขึ้นกับผลประกอบการ ฐานะทางการเงิน และการอนุมัติงบประมาณโดยคณะกรรมการองค์กรสะพานปลา

| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสะพานปลาและท่าเทียบเรือประมง                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                 |                                                                                     |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| เป้าประสงค์ เพื่อให้องค์การสะพานปลามีระบบรักษาความปลอดภัย ที่เหมาะสม เพียงพอ พร้อมใช้งาน และมีมาตรฐาน                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                 |                                                                                     |                              |
| กลยุทธ์                                                                                                                                                                                                                                                                       | ตัวชี้วัด                                                                                                                       | แผนงาน/โครงการสำคัญ                                                                 | งบประมาณ*<br>หน่วย : ล้านบาท |
| <div>- พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยให้กับสะพานปลาและท่าเทียบเรือประมง</div> <div>- เพิ่มมาตรฐานระบบรักษาความปลอดภัยด้วยระบบดิจิทัล</div>                                                                                                                                         | ร้อยละความสำเร็จของพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยให้กับสะพานปลาและท่าเทียบเรือประมง เพิ่มมาตรฐานระบบรักษาความปลอดภัยด้วยระบบดิจิทัล  | ๑. โครงการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (โน้ตบุ๊ก) จำนวน ๑๐ ชุด                        | ๐.๒๕                         |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับทักษะบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่ผู้ใช้งานทุกระดับ                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                 |                                                                                     |                              |
| เป้าประสงค์ พัฒนาบุคลากรภายในองค์กรให้มีความรู้ความสามารถในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์กับองค์กร                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                                                                                     |                              |
| กลยุทธ์                                                                                                                                                                                                                                                                       | ตัวชี้วัด                                                                                                                       | แผนงาน/โครงการสำคัญ                                                                 | งบประมาณ*<br>หน่วย : ล้านบาท |
| <div>- จัดอบรมหลักสูตรเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและทักษะของบุคลากรทุกระดับ</div> <div>- จัดการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลด้วยการใช้เทคโนโลยีการเรียนรู้ต่าง ๆ</div> <div>- การปรับปรุงโครงสร้างและตำแหน่ง ของบุคลากรทางด้านดิจิทัลให้มีความชัดเจน</div> | <div>- จำนวนหลักสูตรอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่อบรมจากทุกระดับ</div> <div>- จำนวนองค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในระบบ</div> | ๑. โครงการหลักสูตรการอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในองค์การสะพานปลา | ไม่ใช้งบประมาณ               |

\*ขึ้นกับผลประกอบการ ฐานะทางการเงิน และการอนุมัติงบประมาณโดยคณะกรรมการองค์การสะพานปลา

## ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

## โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์

## ๑. ความเป็นมา

องค์การสะพานปลา (อสป.) เป็นหนึ่งในองค์กรรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปัจจุบันกระบวนการส่วนใหญ่ยังเป็น Physical Process ทำให้เกิดความล่าช้าต่อการดำเนินงานและการให้บริการทางองค์การสะพานปลา จึงมีแนวคิดการจัดทำ Digital Transformation เพื่อนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นแรงขับเคลื่อนหลักขององค์การสะพานปลา ประกอบกับปัจจุบันรัฐบาลมีนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจรากฐานของประเทศให้เข้มแข็งและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีโลก และกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๒ และแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย นำไปสู่การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาช่วยในการปฏิบัติการทั้งภาครัฐและเอกชน ให้เกิดการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและหลากหลายมาเปลี่ยนเป็นวิธีการดำเนินธุรกิจ การดำเนินงานปฏิรูปหน่วยงานภาครัฐ ไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยการนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลต่าง ๆ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานในทุกรูปแบบ ให้ข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล สามารถแสดงให้เห็นได้ทั้งในเชิงปริมาณ รูปแบบ ความซับซ้อน และความรวดเร็วในการเปลี่ยนแปลง ช่วยให้ข้อมูลในแต่ละส่วนจะถูกเชื่อมโยงเข้าด้วยกัน สามารถนำมาวิเคราะห์ได้สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เท้าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีระบบสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒.๒ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเกิดประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลของพนักงานภายในองค์กรสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

๒.๔ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารข่าวสารข้อมูลภายในองค์กร ให้สามารถจัดเก็บอยู่ใน

รูปแบบไฟล์งาน อิเล็กทรอนิกส์และง่ายต่อการนำมาใช้

## ๓. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

| ผลสัมฤทธิ์        |            | ตัวชี้วัด                                                                                                          | เป้าหมาย                             |
|-------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| ผลผลิต (Output)   |            | ความสำเร็จของโครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล                                                                   | องค์การสะพานปลา มีระบบบริหารงานบุคคล |
| ผลลัพธ์ (Outcome) | เชิงคุณภาพ | เพื่อพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล รองรับการขับเคลื่อนองค์การสะพานปลาเพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ |                                      |

๔. ผลลัพธ์ทางการเงิน

-ไม่มี-

๕. รายได้ที่คาดว่าจะได้รับ

-ไม่มี-

๖. ต้นทุนการดำเนินการ

๔๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ

องค์การสะพานปลา

๙. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารและพนักงานองค์การสะพานปลา

๑๐. งบประมาณและค่าใช้จ่าย

งบประมาณ วงเงิน ๔๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว (ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและความคุ้มค่าของงบประมาณในปีที่ได้รับ)

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

องค์การสะพานปลา มีระบบสารสนเทศที่สามารถบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ข้อมูลข่าวสารภายในองค์กร สามารถนำไปใช้งานต่อได้ง่าย และจัดเก็บให้อยู่ในรูปแบบไฟล์งานอิเล็กทรอนิกส์ได้

๑๒. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ

ระบบบริหารงานบุคคล ผู้รับจ้างจะต้องปรับแต่ง แก้ไข ปรับปรุง และดำเนินการทำให้ระบบบริหารงานบุคคล สามารถนำมาใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

๑๒.๑ ระบบสามารถบริหารและจัดเก็บข้อมูลพนักงาน การนำเข้าข้อมูลและโครงสร้างองค์กรจากระบบรายชื่อส่วนกลางขององค์การสะพานปลาได้

๑๒.๒ ระบบสามารถจัดการเวลาปฏิบัติงานของพนักงานได้

๑๒.๓ ระบบสามารถบันทึกข้อมูลการฝึกอบรมของพนักงาน

๑๒.๔ ระบบสามารถลาและอนุมัติแบบออนไลน์ได้

๑๒.๕ ระบบสามารถออกรายงานสรุปการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นรายเดือนได้ โดยใช้ข้อมูลตารางเวลาปฏิบัติงาน การลา และการลาปฏิบัติงานนอกสถานที่

๑๓. แผนการดำเนินงานโครงการ

| ลำดับ | รายละเอียดการดำเนินงาน                       | ปี ๒๕๖๗ |      |      | ปี ๒๕๖๘ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------|----------------------------------------------|---------|------|------|---------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|       |                                              | ต.ค.    | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.    | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑     | แผนงาน/โครงการ                               |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒     | สำรวจ เก็บข้อมูลเพื่อจัดทำร่างขอบเขตของงาน   |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓     | แต่งตั้งคณะกรรมการ                           |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
|       | ๓.๑ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR)       |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
|       | ๓.๒ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง                 |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
|       | ๓.๓ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ                   |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔     | นำเสนอ ผอ. ให้ความเห็นชอบร่างขอบเขตงาน (TOR) |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕     | ประกาศข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR)                |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๖     | ลงนามสัญญาจ้าง                               |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๗     | ดำเนินโครงการตามรายละเอียดตามข้อกำหนด        |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๘     | การฝึกอบรมทดสอบระบบก่อนส่งมอบใช้งานจริง      |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๙     | รับมอบโครงการ                                |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๑๐    | สรุปนำเสนอผู้บริหาร                          |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |

๑๔. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ / สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๕. กระบวนการติดตามผลการดำเนินงาน

ติดตาม ตามแผนการดำเนินโครงการแต่ละกิจกรรม

๑๖. ความเสี่ยงของโครงการ

| แผนงาน/<br>โครงการ | โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์                             |                                         |                                      |                                       |                                                 | วันที่ประเมิน :                                                                | ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ |                               |           |                                                 |                                            |                                                                                      |
|--------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ฝ่าย               | สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารและพัฒนาองค์กร               |                                         |                                      |                                       |                                                 | แผนก :                                                                         | -               |                               |           |                                                 |                                            |                                                                                      |
| ลำดับ              | ประเด็นความเสี่ยงที่ทำให้โครงการ<br>ไม่บรรลุเป้าหมาย             | ประเภท<br>ความเสี่ยง<br>SR/OR/<br>FR/CR | ก่อนการจัดการ                        |                                       |                                                 | แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                   |                 |                               |           | ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้                     |                                            |                                                                                      |
|                    |                                                                  |                                         | โอกาส<br>(Likelihood)<br>ระดับ ๑ - ๕ | ผลกระทบ<br>(Impact)<br>ระดับ<br>๑ - ๕ | ระดับความเสี่ยง<br>(สูงมาก,สูง,<br>ปานกลาง,ต่ำ) | มาตรการ/แผนงาน<br>รองรับความเสี่ยง<br>(กรณีที่มี<br>ความเสี่ยง สูง/<br>สูงมาก) | ผู้รับผิดชอบ    | ระยะเวลา<br>และกำหนด<br>เสร็จ | งบประมาณ  | ระดับความเสี่ยง<br>(สูงมาก,สูง,<br>ปานกลาง,ต่ำ) | การจัดการความ<br>เสี่ยง<br>(ดี/พอใช้/อ่อน) | ระดับความเสี่ยงที่<br>เหลืออยู่<br>(สูง,ค่อนข้างสูง,<br>ปานกลาง,<br>ค่อนข้างต่ำ,ต่ำ) |
| ๑                  | งบประมาณที่ไม่ได้รับอนุมัติให้เข้า<br>ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลต่อ | FR                                      | ๓                                    | ๕                                     | ๕                                               | ๑. จัดสรรงบประมาณ<br>ให้สามารถดำเนินการ<br>ได้ในทุกๆ ปี                        | สทส./สบค.       | ต.ค. ๖๗ -<br>ก.ย. ๖๘          | ๔๘๐,๐๐๐.- | ต่ำ                                             | ดี                                         | ต่ำ                                                                                  |

- ประเภทความเสี่ยง : ๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk : SR)
๒. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk : OR)
๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)
๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับต่าง (Compliance Risk : CR)

-----

## โครงการจัดหาและติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Infrastructure)

## ๑. ความเป็นมา

องค์การสะพานปลา (อสป.) เป็นหนึ่งในองค์กรรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่มีการพัฒนาและประยุกต์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการขับเคลื่อนและให้บริการด้านธุรกิจมาโดยตลอด โดยมีสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นสำนักงานหลักในการดูแลและให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในทุก ๆ ด้าน สามารถรองรับการเชื่อมต่อเข้ากับระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรในด้านต่าง ๆ รองรับกับเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสารที่ทันสมัย พร้อมให้บริการตลอดเวลา เพิ่มขีดความสามารถ ประสิทธิภาพและศักยภาพในการบริหารจัดการระบบ ซึ่งการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานสำหรับสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่งสำหรับขับเคลื่อนองค์การสะพานปลาเพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ ตามพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบสู่ความเป็นเลิศได้ ตลอดจนเพื่อให้สอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ องค์การสะพานปลา ๒๕๖๔-๒๕๖๗

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาปรับปรุงเพิ่มเติมระบบโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย  
๒.๒ เพื่อให้บริการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศขององค์กรในด้านต่าง ๆ ได้ตลอดเวลา  
๒.๓ เพื่อรองรับการขับเคลื่อนและให้บริการด้านธุรกิจดิจิทัลในอนาคต  
๒.๔ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการบริหารจัดการระบบ

## ๓. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

| ผลสัมฤทธิ์        |            | ตัวชี้วัด                                                                                                                        | เป้าหมาย                                                                          |
|-------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| ผลผลิต (Output)   |            | ความสำเร็จของโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                                   | องค์การสะพานปลา มีระบบโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความปลอดภัยและทันสมัย |
| ผลลัพธ์ (Outcome) | เชิงคุณภาพ | เพื่อพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ รองรับการขับเคลื่อนองค์การสะพานปลาเพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ |                                                                                   |

## ๔. ผลลัพธ์ทางการเงิน

-ไม่มี-

## ๕. รายได้ที่คาดว่าจะได้รับ

-ไม่มี-

## ๖. ต้นทุนการดำเนินการ

๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม



| ลำดับ | รายละเอียดการดำเนินงาน                           | ปี ๒๕๖๗ |      |      | ปี ๒๕๖๘ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------|--------------------------------------------------|---------|------|------|---------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|       |                                                  | ต.ค.    | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.    | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
|       | ๓.๑ คณะกรรมการจัดทำร่าง<br>ขอบเขตงาน (TOR)       |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
|       | ๓.๒ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง                     |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
|       | ๓.๓ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ                       |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔     | นำเสนอ ผอ. ให้ความเห็นชอบ<br>ร่างขอบเขตงาน (TOR) |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕     | ออกประกาศข้อกำหนดขอบเขต<br>งาน (TOR)             |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๖     | ลงนามสัญญาจ้าง                                   |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๗     | ดำเนินโครงการตามรายละเอียด<br>ตามข้อกำหนด        |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๘     | การฝึกอบรมทดสอบระบบก่อนส่ง<br>มอบใช้งานจริง      |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๙     | รับมอบโครงการ                                    |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๑๐    | สรุปนำเสนอผู้บริหาร                              |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |

๑๔. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สะพานปลาและท่าเทียบเรือประมง

๑๕. กระบวนการติดตามผลการดำเนินงาน

ติดตาม ตามแผนการดำเนินโครงการแต่ละกิจกรรม

๑๖. ความเสี่ยงของโครงการ

| แผนงาน/<br>โครงการ | โครงการจัดหาและติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Infrastructure)                                                                                                     |                                         |                                      |                                       |                                                 | วันที่ประเมิน :                                                                | ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ |                               |                  |                                                 |                                            |                                                                                      |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------|------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ฝ่าย               | สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารและพัฒนาองค์กร                                                                                                                               |                                         |                                      |                                       |                                                 | แผนก :                                                                         | -               |                               |                  |                                                 |                                            |                                                                                      |
| ลำดับ              | ประเด็นความเสี่ยงที่ทำให้โครงการ<br>ไม่บรรลุเป้าหมาย                                                                                                                             | ประเภท<br>ความเสี่ยง<br>SR/OR/<br>FR/CR | ก่อนการจัดการ                        |                                       |                                                 | แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                   |                 |                               |                  | ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้                     |                                            |                                                                                      |
|                    |                                                                                                                                                                                  |                                         | โอกาส<br>(Likelihood)<br>ระดับ ๑ - ๕ | ผลกระทบ<br>(Impact)<br>ระดับ<br>๑ - ๕ | ระดับความเสี่ยง<br>(สูงมาก,สูง,<br>ปานกลาง,ต่ำ) | มาตรการ/แผนงาน<br>รองรับความเสี่ยง<br>(กรณีที่มี<br>ความเสี่ยง สูง/<br>สูงมาก) | ผู้รับผิดชอบ    | ระยะเวลา<br>และกำหนด<br>เสร็จ | งบประมาณ         | ระดับความเสี่ยง<br>(สูงมาก,สูง,<br>ปานกลาง,ต่ำ) | การจัดการความ<br>เสี่ยง<br>(ดี/พอใช้/อ่อน) | ระดับความเสี่ยงที่<br>เหลืออยู่<br>(สูง,ค่อนข้างสูง,<br>ปานกลาง,<br>ค่อนข้างต่ำ,ต่ำ) |
| ๑                  | งบประมาณที่ไม่ได้รับอนุมัติโครงการ<br>จัดหาและติดตั้งระบบโครงสร้าง<br>พื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>(Infrastructure) เนื่องจากต้องขึ้นอยู่กับ<br>ผลประกอบการขององค์การ<br>สะพานปลา | FR                                      | ๓                                    | ๕                                     | ๕                                               | จัดสรรงบประมาณให้<br>สามารถดำเนินการได้                                        | สทส.            | ต.ค. ๖๗ -<br>ก.ย. ๖๘          | ๑๐.-<br>ล้านบาท- | ต่ำ                                             | ดี                                         | ต่ำ                                                                                  |

- ประเภทความเสี่ยง : ๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk : SR)
๒. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk : OR)
๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)
๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับต่าง (Compliance Risk : CR)

## โครงการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (ส่วนกลาง) Maintenance Agreement : MA

### ๑. ความเป็นมา

ปัจจุบันองค์การสะพานปลา (อสป.) มีระบบเครือข่ายสารสนเทศและระบบงานสารสนเทศ รวมถึงระบบงานฐานข้อมูลต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานในหน่วยงาน เช่น ระบบการให้บริการอินเทอร์เน็ต ระบบงานสารสนเทศภายใน เว็บไซต์เพื่อการเผยแพร่ข่าวสาร ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบเมล โดยติดตั้งให้บริการภายในพื้นที่ของสำนักงานฯ และให้บริการผ่านระบบคลาวด์ภาครัฐ และเพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การสะพานปลา สามารถตอบสนองความต้องการใช้งานของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ภายใต้การดำเนินการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่องเป็นประจำปี ละ ๒ ครั้ง สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (ส่วนกลาง) Maintenance Agreement : MA เพื่อบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ รวมถึงบริหารจัดการติดตั้งโปรแกรมพื้นฐานเพื่อความพร้อมใช้งาน ดูแลตรวจสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเจ้าหน้าที่สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกันและลดโอกาสในการเกิดปัญหาหรือข้อขัดข้องของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์จะนำมาสู่การชำรุดเสียหายก่อนหมดอายุการใช้งาน ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ

### ๓. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

| ผลสัมฤทธิ์           |            | ตัวชี้วัด                                                                                                                 | เป้าหมาย                                                                                                                        |
|----------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ผลผลิต (Output)      |            | ความสำเร็จของโครงการบำรุงรักษา<br>เครื่องคอมพิวเตอร์ (ส่วนกลาง)<br>Maintenance Agreement : MA                             | มีเครื่องคอมพิวเตอร์และ<br>อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ได้รับ<br>การบำรุงรักษา สามารถใช้งาน<br>ได้ก่อนการชำรุดก่อนหมดอายุ<br>การใช้งาน |
| ผลลัพธ์<br>(Outcome) | เชิงคุณภาพ | เพื่อบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (ส่วนกลาง) ให้สามารถทำงานได้<br>อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพและมีอายุการใช้งานที่เหมาะสม |                                                                                                                                 |

### ๔. ผลลัพธ์ทางการเงิน

-ไม่มี-

### ๕. รายได้ที่คาดว่าจะได้รับ

-ไม่มี-

### ๖. ต้นทุนการดำเนินการ

-ไม่มี-

## ๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

## ๘. สถานที่ดำเนินโครงการ

องค์การสะพานปลา (ส่วนกลาง)

## ๙. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารและพนักงานองค์การสะพานปลา

## ๑๐. งบประมาณและค่าใช้จ่าย

ไม่ได้ใช้งบประมาณขององค์การสะพานปลา

## ๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถป้องกันและลดโอกาสในการเกิดปัญหาหรือข้อขัดข้องของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์จะนำมาสู่การชำรุดเสียหายก่อนหมดอายุการใช้งาน ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

## ๑๒. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ

๑๒.๑ จัดทำแผนการบำรุงรักษา และแจ้งหน่วยงานก่อนดำเนินการล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน

๑๒.๑.๑ เปิดเคส เพื่อดำเนินการทำความสะอาดโดยการใช้อุปกรณ์เป่าเก็บฝุ่น

๑๒.๑.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติต่าง ๆ ของเครื่องคอมพิวเตอร์ และติดตั้งโปรแกรมพื้นฐาน

สำหรับการใช้งาน

## ๑๓. แผนการดำเนินงานโครงการ

| ลำดับ | รายละเอียดการดำเนินงาน        | ปี ๒๕๖๗ |      |      | ปี ๒๕๖๘ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------|-------------------------------|---------|------|------|---------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|       |                               | ต.ค.    | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.    | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑     | จัดทำแผนงานเพื่อบำรุงรักษา    |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒     | ดำเนินการตามแผนงาน ครั้งที่ ๑ |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓     | ดำเนินการตามแผนงาน ครั้งที่ ๒ |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔     | สรุปนำเสนอผู้บริหาร           |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |

## ๑๔. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

## ๑๕. กระบวนการติดตามผลการดำเนินงาน

ติดตาม ตามแผนการดำเนินโครงการแต่ละกิจกรรม

๑๖. ความเสี่ยงของโครงการ

| แผนงาน/<br>โครงการ | โครงการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (ส่วนกลาง) Maintenance Agreement : MA                                                                                                                 |                                         |                                      |                                    |                                                 | วันที่ประเมิน :                                                                |              | ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗               |          |                                                 |                                            |                                                                                      |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------|----------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ฝ่าย               | สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารและพัฒนาองค์กร                                                                                                                                        |                                         |                                      |                                    |                                                 | แผนก :                                                                         |              | -                             |          |                                                 |                                            |                                                                                      |
| ลำดับ              | ประเด็นความเสี่ยงที่ทำให้โครงการ<br>ไม่บรรลุเป้าหมาย                                                                                                                                      | ประเภท<br>ความเสี่ยง<br>SR/OR/<br>FR/CR | ก่อนการจัดการ                        |                                    |                                                 | แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                   |              |                               |          | ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้                     |                                            |                                                                                      |
|                    |                                                                                                                                                                                           |                                         | โอกาส<br>(Likelihood)<br>ระดับ ๑ - ๕ | ผลกระทบ<br>(Impact)<br>ระดับ ๑ - ๕ | ระดับความเสี่ยง<br>(สูงมาก,สูง,<br>ปานกลาง,ต่ำ) | มาตรการ/แผนงาน<br>รองรับความเสี่ยง<br>(กรณีที่มี<br>ความเสี่ยง สูง/<br>สูงมาก) | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>และกำหนด<br>เสร็จ | งบประมาณ | ระดับความเสี่ยง<br>(สูงมาก,สูง,<br>ปานกลาง,ต่ำ) | การจัดการความ<br>เสี่ยง<br>(ดี/พอใช้/อ่อน) | ระดับความเสี่ยงที่<br>เหลืออยู่<br>(สูง,ค่อนข้างสูง,<br>ปานกลาง,<br>ค่อนข้างต่ำ,ต่ำ) |
| ๑                  | เมื่อถึงกำหนดวันดำเนินการ พนักงาน<br>มักจะไม่ให้ความร่วมมือ แจ้งว่าต้อง<br>ปฏิบัติงานด่วน เจ้าหน้าที่จึงไม่<br>สามารถเข้าดำเนินการได้ จึงทำให้<br>ต้องเลื่อนระยะเวลาการดำเนินงาน<br>ออกไป | OR                                      | ๔                                    | ๕                                  | ๕                                               | แจ้งวันเวลาให้กับ<br>พนักงานที่มี<br>กำหนดการตาม<br>แผนการดำเนินงาน            | สทส.         | ต.ค. ๖๗ -<br>ก.ย. ๖๘          | -        | สูง                                             | ดี                                         | สูง                                                                                  |

- ประเภทความเสี่ยง : ๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk : SR)
๒. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk : OR)
๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)
๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับต่าง (Compliance Risk : CR)

## โครงการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (โน้ตบุ๊ก) จำนวน ๑๐ ชุด

## ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันคอมพิวเตอร์เพื่อใช้สนับสนุนภารกิจหลักของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ซึ่งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ส่วนหนึ่งมีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานานเกิน ๕ ปี ซึ่งไม่ได้มีการจัดซื้อเป็นระยะเวลานานแล้ว ทำให้ขีดความสามารถในการใช้งานมีอย่างจำกัดเนื่องจากเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน อุปกรณ์มีประสิทธิภาพต่ำ บางเครื่องชำรุดจนไม่สามารถใช้งานได้เนื่องจากไม่มีอะไหล่ในการซ่อมบำรุง หรือมีค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงใกล้เคียงกับงบประมาณในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่ ประกอบกับสามารถนำไปใช้งานในการประชุมนอกสถานที่เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการใช้งานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละฝ่าย/สำนัก

สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ได้ใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เชื่อมต่อเข้าสู่ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับใช้งานระบบสารสนเทศต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน เพื่อนำไปใช้สนับสนุนภารกิจของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ขององค์การสะพานปลา ที่มีเพิ่มขึ้นในปัจจุบันให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้มีความสะดวกมากขึ้น
- ๒.๓ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานได้ทุกที่ แม้ไม่ได้อยู่ในสำนักงาน
- ๒.๔ เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพรองรับงานในปัจจุบันและงานที่เกิดขึ้นในอนาคต
- ๒.๕ เพื่อทดแทนเครื่องเก่า (PC) ที่มีประสิทธิภาพต่ำและมีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานานกว่า ๕ ปี

## ๓. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

| ผลสัมฤทธิ์        |            | ตัวชี้วัด                                                                                                                  | เป้าหมาย                                                                                                      |
|-------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ผลผลิต (Output)   |            | ความสำเร็จของโครงการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (โน้ตบุ๊ก) จำนวน ๑๐ ชุด                                                     | องค์การสะพานปลา มีเครื่องคอมพิวเตอร์ (Notebook) ที่มีประสิทธิภาพรองรับการปฏิบัติงานได้แม้ไม่ได้อยู่ในสำนักงาน |
| ผลลัพธ์ (Outcome) | เชิงคุณภาพ | สนับสนุนภารกิจหลักของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานที่มีเพิ่มขึ้นในปัจจุบันให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ |                                                                                                               |

## ๔. ผลลัพธ์ทางการเงิน

-ไม่มี-

## ๕. รายได้ที่คาดว่าจะได้รับ

-ไม่มี-



| ลำดับ | รายละเอียดการดำเนินงาน                      | ปี ๒๕๖๗ |      |      | ปี ๒๕๖๘ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------|---------------------------------------------|---------|------|------|---------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|       |                                             | ต.ค.    | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.    | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๘     | ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาให้พร้อมใช้งาน |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๙     | รับมอบโครงการ                               |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๑๐    | สรุปนำเสนอผู้บริหาร                         |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |

๑๔. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๕. กระบวนการติดตามผลการดำเนินงาน

-ไม่มี-

๑๖. ความเสี่ยงของโครงการ

| แผนงาน/<br>โครงการ | โครงการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (โน้ตบุ๊ก) จำนวน ๑๐ ชุด                                                                                                 |                                         |                                      |                                       |                                                 | วันที่ประเมิน :                                                                | ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ |                               |           |                                                 |                                            |                                                                                      |  |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ฝ่าย               | สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารและพัฒนาองค์กร                                                                                                        |                                         |                                      |                                       |                                                 | แผนก :                                                                         | -               |                               |           |                                                 |                                            |                                                                                      |  |
| ลำดับ              | ประเด็นความเสี่ยงที่ทำให้โครงการ<br>ไม่บรรลุเป้าหมาย                                                                                                      | ประเภท<br>ความเสี่ยง<br>SR/OR/<br>FR/CR | ก่อนการจัดการ                        |                                       |                                                 | แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                   |                 |                               |           | ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้                     |                                            |                                                                                      |  |
|                    |                                                                                                                                                           |                                         | โอกาส<br>(Likelihood)<br>ระดับ ๑ - ๕ | ผลกระทบ<br>(Impact)<br>ระดับ<br>๑ - ๕ | ระดับความเสี่ยง<br>(สูงมาก,สูง,<br>ปานกลาง,ต่ำ) | มาตรการ/แผนงาน<br>รองรับความเสี่ยง<br>(กรณีที่มี<br>ความเสี่ยง สูง/<br>สูงมาก) | ผู้รับผิดชอบ    | ระยะเวลา<br>และกำหนด<br>เสร็จ | งบประมาณ  | ระดับความเสี่ยง<br>(สูงมาก,สูง,<br>ปานกลาง,ต่ำ) | การจัดการความ<br>เสี่ยง<br>(ดี/พอใช้/อ่อน) | ระดับความเสี่ยงที่<br>เหลืออยู่<br>(สูง,ค่อนข้างสูง,<br>ปานกลาง,<br>ค่อนข้างต่ำ,ต่ำ) |  |
| ๑                  | งบประมาณที่ไม่ได้รับอนุมัติโครงการ<br>ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา<br>(โน้ตบุ๊ก) จำนวน ๑๐ ชุด เนื่องจาก<br>ต้องขึ้นอยู่กับผลประกอบการของ<br>องค์การสะพานปลา | FR                                      | ๔                                    | ๔                                     | ๕                                               | จัดสรรงบประมาณให้<br>สามารถดำเนินการได้                                        | สทส.            | ต.ค. ๖๗ -<br>ก.ย. ๖๘          | ๒๕๐,๐๐๐.- | สูง                                             | ดี                                         | สูง                                                                                  |  |

- ประเภทความเสี่ยง : ๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk : SR)
๒. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk : OR)
๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)
๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับต่าง (Compliance Risk : CR)

## โครงการหลักสูตรการอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในองค์การสะพานปลา

### ๑. ความเป็นมา

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ และนโยบายการพัฒนางานองค์กร ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการรัฐวิสาหกิจ นโยบายของ คณะกรรมการองค์การสะพานปลา นโยบายของผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด พร้อมทั้งการยกระดับขีดความสามารถเพื่อการเพิ่มผลผลิตการปฏิบัติงานของบุคลากรผ่านกระบวนการถ่ายทอดตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายสู่ระดับบุคคล

สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้กำหนดหลักสูตรอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในองค์การสะพานปลา เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้พนักงานองค์การสะพานปลาเข้าใจและใช้ดิจิทัลสำหรับการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิตประจำวันได้

๒.๒ เพื่อให้พนักงานองค์การสะพานปลา สามารถประยุกต์ใช้ดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

๒.๓ เพื่อให้พนักงานองค์การสะพานปลา ตระหนักรู้การใช้ดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์

### ๓. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

| ผลสัมฤทธิ์        |            | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                          | เป้าหมาย                                                                                 |
|-------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| ผลผลิต (Output)   |            | ความสำเร็จของโครงการหลักสูตรการอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในองค์การสะพานปลา                                                                                      | พนักงานองค์การสะพานปลา ได้ทักษะในการเรียนรู้ เพื่อนำมาปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น |
| ผลลัพธ์ (Outcome) | เชิงคุณภาพ | เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในองค์การสะพานปลา สามารถขับเคลื่อนองค์กร นำไปสู่การทำงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ |                                                                                          |

### ๔. ผลลัพธ์ทางการเงิน

-ไม่มี-

### ๕. รายได้ที่คาดว่าจะได้รับ

-ไม่มี-

### ๖. ต้นทุนการดำเนินการ

-ไม่มี-

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ

องค์การสะพานปลาและท่าเทียบเรือประมง

๑๐. งบประมาณ

ไม่ได้ใช้งบประมาณขององค์กรสะพานปลา

๙. กลุ่มเป้าหมาย

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถปฏิบัติงานได้ โดยใช้ทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๒. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ

๖.๑ จัดหาหลักสูตรจากสถาบันการเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ โดยมุ่งเน้นการอบรม ไม่มีค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรม

๖.๒ จัดเตรียมหลักสูตรพื้นฐานสำหรับเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน อบรมโดยเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๓. แผนการดำเนินงานโครงการ

| ลำดับ | รายละเอียดการดำเนินงาน                                             | ปี ๒๕๖๗ |      |      | ปี ๒๕๖๘ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------|--------------------------------------------------------------------|---------|------|------|---------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|       |                                                                    | ต.ค.    | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.    | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑     | แผนงาน/โครงการ                                                     |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒     | จัดทำหนังสือนำเสนอ ผอ. เพื่อขออนุมัติให้ความเห็นชอบหลักสูตรการอบรม |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓     | ดำเนินการตามอบรมตามหลักสูตรและกำหนดการตามแผนงาน                    |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔     | สรุปนำเสนอผู้บริหาร                                                |         |      |      |         |      |       |       |      |       |      |      |      |

๑๔. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๕. กระบวนการติดตามผลการดำเนินงาน

-ไม่มี-

๑๖. ความเสี่ยงของโครงการ

| แผนงาน/<br>โครงการ | โครงการหลักสูตรการอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในองค์การสะพานปลา |                                         |                                      |                                       |                                                 | วันที่ประเมิน :                                                                   | ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ |                               |          |                                                 |                                            |                                                                                      |  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------|----------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ฝ่าย               | สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารและพัฒนาองค์กร                               |                                         |                                      |                                       |                                                 | แผนก :                                                                            | -               |                               |          |                                                 |                                            |                                                                                      |  |
| ลำดับ              | ประเด็นความเสี่ยงที่ทำให้โครงการ<br>ไม่บรรลุเป้าหมาย                             | ประเภท<br>ความเสี่ยง<br>SR/OR/<br>FR/CR | ก่อนการจัดการ                        |                                       |                                                 | แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                      |                 |                               |          | ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้                     |                                            |                                                                                      |  |
|                    |                                                                                  |                                         | โอกาส<br>(Likelihood)<br>ระดับ ๑ - ๕ | ผลกระทบ<br>(Impact)<br>ระดับ<br>๑ - ๕ | ระดับความเสี่ยง<br>(สูงมาก,สูง,<br>ปานกลาง,ต่ำ) | มาตรการ/แผนงาน<br>รองรับความเสี่ยง<br>(กรณีที่มี<br>ความเสี่ยง สูง/<br>สูงมาก)    | ผู้รับผิดชอบ    | ระยะเวลา<br>และกำหนด<br>เสร็จ | งบประมาณ | ระดับความเสี่ยง<br>(สูงมาก,สูง,<br>ปานกลาง,ต่ำ) | การจัดการความ<br>เสี่ยง<br>(ดี/พอใช้/อ่อน) | ระดับความเสี่ยงที่<br>เหลืออยู่<br>(สูง,ค่อนข้างสูง,<br>ปานกลาง,<br>ค่อนข้างต่ำ,ต่ำ) |  |
| ๑                  | ๑. ผู้เรียนไม่ให้ความร่วมมือในการจัด<br>กิจกรรม                                  | OR                                      | ๓                                    | ๔                                     | ๔                                               | กำหนดระยะเวลาที่<br>ชัดเจนเพื่อให้พนักงาน<br>ได้มีเวลาเตรียมความ<br>พร้อมของตนเอง | สทส.            | ต.ค. ๖๗ -<br>ก.ย. ๖๘          | -        | ต่ำ                                             | ดี                                         | ต่ำ                                                                                  |  |

- ประเภทความเสี่ยง : ๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk : SR)
๒. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk : OR)
๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)
๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับต่าง (Compliance Risk : CR)