



ประกาศคณะกรรมการองค์การสะพานปลา
เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการบริหารจัดการดิจิทัล
(Digital Governance)

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการบริหารจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance) ขององค์การสะพานปลา

ตามที่องค์การสะพานปลา ได้อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๑ มาตรา ๑๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบกิจการแพปลา พ.ศ. ๒๕๔๖ และมติคณะกรรมการองค์การสะพานปลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ คณะกรรมการองค์การสะพานปลาได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการบริหารจัดการดิจิทัล (Digital Governance) นั้น

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการองค์การสะพานปลา เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการบริหารจัดการดิจิทัล (Digital Governance)”

ให้ยกเลิก “ประกาศคณะกรรมการองค์การสะพานปลา เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการบริหารจัดการดิจิทัล (Digital Governance)” ฉบับลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

ข้อ ๒ บรรดานโยบายหรือประกาศอื่น ๆ ที่กำหนดไว้แล้วในนโยบายนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับนโยบายนี้ ให้ใช้นโยบายนี้

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

๓.๑ อสป. หมายถึง องค์การสะพานปลา

๓.๒ คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการองค์การสะพานปลา

๓.๓ ผู้บริหาร หมายถึง พนักงานตั้งแต่ระดับ ๘ ขึ้นไป

๓.๔ พนักงาน หมายถึง พนักงาน และลูกจ้างขององค์การสะพานปลา

๓.๕ นโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการบริหารจัดการดิจิทัล (Digital Governance) หมายถึง การกำกับดูแลบริหารจัดการ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และโครงสร้างด้านพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านธุรกิจขององค์การสะพานปลา ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และเป้าหมายขององค์กร ตลอดจนมีการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) และมีแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลที่ดีขององค์การสะพานปลา

ข้อ ๔ การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการบริหารจัดการดิจิทัล (Digital Governance) ตามประกาศนี้ มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๔.๑ เพื่อให้การมีการกำหนดกลยุทธ์ด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และบริบทของ อสป.

/๔.๒ เพื่อให้...

๔.๒ เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ อสป. ตลอดจนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ดีและเป็นระบบ

๔.๔ เพื่อให้ อสป. มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่สำคัญอย่างเป็นระบบ

๔.๕ เพื่อให้ อสป. มีการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

๔.๖ เพื่อให้การลงทุนด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เป็นประโยชน์และมีคุณค่าสูงสุดต่อ อสป. ตลอดจนสอดคล้องกับเป้าหมาย พันธกิจ และวัตถุประสงค์ขององค์กร

๔.๗ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านดิจิทัลที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance: CG) ของ อสป.

๔.๘ เพื่อสร้างความมั่นใจและการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อสป. ด้านการกำกับดูแลและบริหารจัดการที่ดีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ข้อ ๕ การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการบริหารจัดการดิจิทัล (Digital Governance) ตามประกาศนี้ เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการของ อสป. ดังต่อไปนี้

๕.๑ กำหนดให้มีการกำกับดูแลการบริหารจัดการด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ กำหนดให้มีการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ และสามารถส่งมอบผลประโยชน์ให้แก่ธุรกิจ ภายใต้การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมและผลประโยชน์ที่ได้รับ โดยมีต้นทุนในระดับที่ยอมรับได้

๕.๓ กำหนดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้อยู่ในระดับยอมรับได้ และลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร รวมทั้งมีการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

ข้อ ๖ กำหนดให้มีการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ จัดทำแผนแม่บท แผนปฏิบัติการประจำปี และการจัดสรรงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ที่สอดคล้องกับแผนวิสาหกิจของ อสป.

๖.๒ จัดทำกรอบแนวทางการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งการประเมินประสิทธิผล และความคุ้มค่าการลงทุนด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๖.๓ จัดให้มีทรัพยากรบุคคลอย่างเพียงพอ และเหมาะสม รวมทั้งพัฒนาความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรในองค์กร

๖.๔ จัดทำกรอบแนวทางการจัดทำและกำกับดูแลสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture: EA)

/ข้อ ๗ กำหนด...

ข้อ ๗ กำหนดให้มีการรายงานและสื่อสารการดำเนินงานการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับผู้บริหาร พนักงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า อย่างมีประสิทธิภาพ ทันเวลา โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๗.๑ ประเมินความต้องการของผู้บริหาร พนักงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า ในการรายงานผลการดำเนินงานและการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล

๗.๒ สื่อสารผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล อย่างเหมาะสม

๗.๓ ติดตามและประเมินผลการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ข้อ ๘ กำหนดให้มีแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) ให้ดำเนินการจัดทำกระบวนการไหลของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Flow Diagram) และบันทึกการประมวลผล (Data Inventory/Record of Processing Activities) และให้มีช่องทางการขอใช้ตามสิทธิและการบริหารความยินยอม ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ให้มีการสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้กับข้อมูลส่วนบุคคล มิให้ข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหลหรือถูกละเมิด โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๘.๑ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Office : DPO)

๘.๒ จัดทำเอกสาร บันทึก ข้อตกลงต่าง ๆ ประกอบด้วย ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) บันทึกการกิจกรรมการประมวลผล (Record of Processing Activities) แบบขอความยินยอมการใช้ข้อมูลที่เป็น (Consent Form) จัดทำข้อตกลงการประมวลผล (Data Processing Agreement) จัดทำข้อตกลงการแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างองค์กร (Data Sharing Agreement) และจัดทำร่างนโยบายและแนวปฏิบัติขององค์กร (Privacy Policy & Codes of Practice)

๘.๓ เตรียมความพร้อมภายในองค์กร โดยการสำรวจข้อมูลภายในและจัดทำผังวงจรข้อมูล (Data Inventory) เพื่อสร้างความตระหนักรู้และฝึกอบรมบุคลากรในองค์กร พร้อมกำกับดูแลและตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๙ กรรมการ อสป. มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๙.๑ กำหนดนโยบายในด้านการกำกับดูแลที่ดีด้านการบริหารจัดการดิจิทัล (Digital Governance) ของ อสป.

๙.๒ กำกับดูแล และพิจารณาข้อเสนอแนะ ตลอดจนให้ความเห็นชอบต่อแผนแม่บท และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการดิจิทัลประจำปีของ อสป.

๙.๓ กำกับดูแลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ คณะกรรมการ และคณะทำงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๙.๔ ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการบริหารจัดการดิจิทัล (Digital Governance) ของ อสป. อย่างน้อยปีละครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์ใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการดิจิทัลอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการ อสป. ผู้บริหารตลอดจนพนักงานของ อสป. ที่เกี่ยวข้องทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบเต็มศักยภาพ และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่สำคัญ ดังนี้

๑๐.๑ หลักความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ (Accountability)

ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงาน ซึ่งผู้รับผิดชอบจะต้องรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการกระทำหรือการดำเนินงานของตนเอง

๑๐.๒ หลักการมีส่วนร่วม (Participation)

การให้โอกาส และสามารถบริหารจัดการการใช้งานทรัพยากรของพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มามีส่วนร่วมทางการบริหารจัดการเกี่ยวกับการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ โดยให้ข้อมูล ความคิดเห็น แนะนำ ปรีกษา ร่วมวางแผนและร่วมปฏิบัติ เชื่อมโยงการบริหารจัดการอย่างใกล้ชิดกับการตัดสินใจ การมีส่วนร่วมที่จะนำไปสู่การตัดสินใจอย่างมีคุณค่า และมีความชอบธรรม

๑๐.๓ หลักความสอดคล้องกับนโยบาย กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ (Conformance)

คำนึงถึงการดำเนินงาน ตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ และมีหน้าที่พึงตระหนักและทำความเข้าใจในงานของตน ว่าเกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ วัฒนธรรมองค์กร และแนวทางการปฏิบัติงานใด ๆ รวมถึงเข้าใจผลกระทบและความเสียหายจากการไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติไม่สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ดังกล่าว

๑๐.๔ หลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล (Performance)

คำนึงถึงหลักบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม สร้างสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ รวมทั้งสามารถแข่งขันได้ เป็นที่พอใจของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑๐.๕ หลักกลยุทธ์ (Strategy)

ต้องคำนึงถึง ทิศทางขององค์กร นโยบายที่สอดคล้องตามแผนกลยุทธ์ การเสริมสร้างการพัฒนาขีดความสามารถ การพัฒนา การสร้างความเข้าใจ งบประมาณองค์กรในภาพรวม และแนวทางการเตรียมความพร้อม เพื่อสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นของสภาพแวดล้อม และคู่แข่ง ตามแผนวิสัยทัศน์ขององค์กร

๑๐.๖ หลักความรับผิดชอบ (Responsibility)

การตระหนักในสิทธิและหน้าที่ ความสำนึกในความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน การใส่ใจปัญหาการบริหารจัดการ การกระตือรือร้นในการแก้ปัญหาและเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง รวมทั้งความกล้าที่จะยอมรับผลดีและผลเสียจากการกระทำของตนเอง

๑๐.๗ หลักการจัดซื้อจัดหา (Acquisition)

ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยการบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า

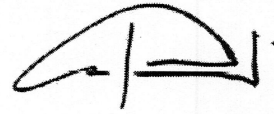
/๑๐.๘ หลัก...

๑๐.๘ หลักคำนิ้งถึงผู้ใช้งาน (Human Behavior)

สามารถสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจต่อผู้รับบริการ สามารถตอบสนองความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและแตกต่างภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๑ ฝ่ายตรวจสอบภายในของ อสป. มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานการดำเนินงานตามนโยบายฉบับนี้ และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงที่ดียิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอำพันธุ์ เวฬุตันติ)

ประธานกรรมการองค์การสะพานปลา