



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมบรรยายให้ความรู้ “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และการเสริมสร้างจริยธรรมในหน่วยงาน”

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ในวันอังคารที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา

ณ ห้องประชุมภูเก็ต และผ่านระบบ Microsoft Teams

ตามที่ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา (ผอ.) พิจารณานุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมบรรยายให้ความรู้ เรื่อง “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และการเสริมสร้างจริยธรรมในหน่วยงาน” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในวันอังคารที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมภูเก็ต และผ่านระบบ Microsoft Teams เพื่อให้ อสป. เป็นองค์กรที่มีความโปร่งใส ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหารและพนักงานในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้เป็นที่เชื่อถือ และยอมรับของหน่วยงานภายนอก ตลอดจนให้ความรู้เกี่ยวกับ ๑) แนวทางและหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ๒) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓) ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ๔) คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ อสป. ๕) การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ๖) หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ ๗) การป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ๘) CPI : Corruption Perceptions Index ดัชนีการรับรู้การทุจริต

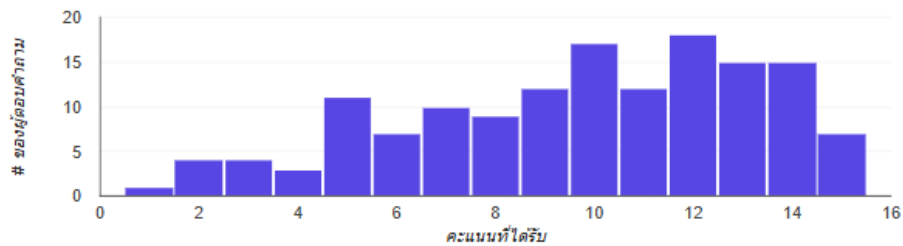
ในการนี้ แผนกระเบียบวินัยและแผนกฝึกอบรม สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมบรรยายให้ความรู้ เรื่อง “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และการเสริมสร้างจริยธรรมในหน่วยงาน” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของพนักงานองค์การสะพานปลาเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันอังคารที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ซึ่งโครงการดังกล่าวมีการประเมินผลการเรียนรู้จากการวัดผลก่อนการฝึกอบรม (Pre-test) และหลังการฝึกอบรม (Post-test) ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้แบบทดสอบแบบปรนัย ๔ ตัวเลือก แบ่งออกเป็น การฝึกอบรมช่วงเช้า จำนวน ๑๕ ข้อ และการฝึกอบรมช่วงบ่าย จำนวน ๕ ข้อ กำหนดข้อละ ๑ คะแนน รวมทั้งสิ้น ๒๐ คะแนน ซึ่งมีผลการประเมินสรุปได้ ดังนี้

๑) การฝึกอบรมช่วงเช้า (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน) พนักงานที่เข้าร่วมฝึกอบรม ณ ห้องประชุม ภูเก็ต และผ่านระบบ Microsoft Teams ได้คะแนนเฉลี่ยก่อนการฝึกอบรม ๙.๗๑ คะแนน และได้คะแนนเฉลี่ย หลังการฝึกอบรม ๑๓.๒๕ คะแนน โดยมีคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้น คือ ๓.๕๔ คะแนน

๓) ข้อมูลเชิงลึก

ค่าเฉลี่ย 9.71 / 15 คะแนน	ค่ามัธยฐาน 10 / 15 คะแนน	ช่วง 1 - 15 คะแนน
------------------------------	-----------------------------	----------------------

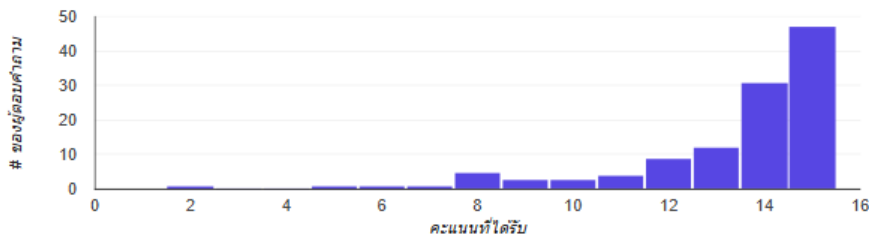
การแจกแจงคะแนนรวม



๓) ข้อมูลเชิงลึก

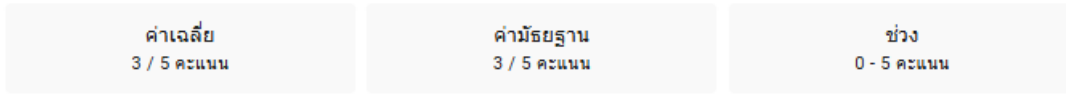
ค่าเฉลี่ย 13.25 / 15 คะแนน	ค่ามัธยฐาน 14 / 15 คะแนน	ช่วง 2 - 15 คะแนน
-------------------------------	-----------------------------	----------------------

การแจกแจงคะแนนรวม

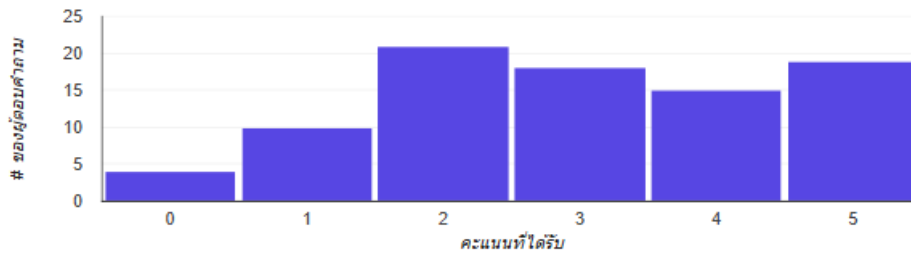


๒) การฝึกอบรมช่วงบ่าย (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) พนักงานที่เข้าร่วมฝึกอบรม ณ ห้องประชุม ภูเก็ต และผ่านระบบ Microsoft Teams ได้คะแนนเฉลี่ยก่อนการฝึกอบรม ๓ คะแนน และได้คะแนนเฉลี่ย หลังการฝึกอบรม ๔.๖๓ คะแนน โดยมีคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้นคิดเป็น ๑.๖๓ คะแนน

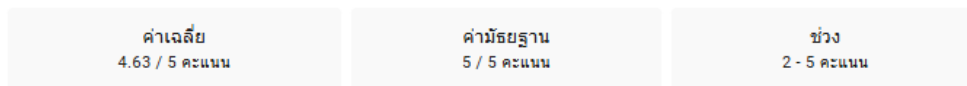
III ข้อมูลเชิงลึก



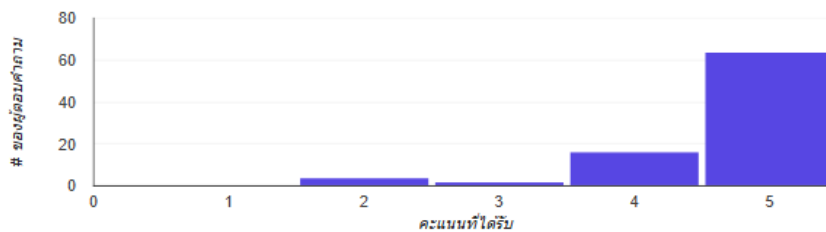
การแจกแจงคะแนนรวม



III ข้อมูลเชิงลึก



การแจกแจงคะแนนรวม



ผลการเปรียบเทียบคะแนนก่อนและหลังการฝึกอบรม พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนนเฉลี่ย หลังการฝึกอบรมสูงกว่าก่อนการฝึกอบรมอย่างชัดเจนสะท้อนให้เห็นว่าการจัดโครงการฝึกอบรมสามารถพัฒนา ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA ๒๕๖๙ ของผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สรุปผลสำรวจการประเมินความพึงพอใจของพนักงานที่เข้าร่วมโครงการฯ (ช่วงเช้า)

ผรบ. ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้บริหารและพนักงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ภายหลังจากเสร็จสิ้นการบรรยายในแต่ละหัวข้อ โดยใช้ Google Form ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ผ่านทางการสแกน QR Code เพื่อทำแบบสำรวจ ซึ่งแบ่งข้อคำถามออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๒ : ความพึงพอใจต่อโครงการฯ ในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

หัวข้อ ๑ : การจัดโครงการครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน

หัวข้อ ๒ : ท่านได้รับความรู้ / ประโยชน์เพื่อไปปรับใช้ได้

หัวข้อ ๓ : ท่านมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมครั้งนี้

หัวข้อ ๔ : วิทยากรสามารถให้ความรู้ ตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี

หัวข้อ ๕ : สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

หัวข้อ ๖ : ความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้

ส่วนที่ ๓ : ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ทั้งนี้จากการเก็บรวบรวมแบบสำรวจของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด สามารถสรุปโดยสังเขปได้ดังนี้

แบบประเมินความพึงพอใจในภาพรวมของพนักงานที่เข้าร่วมโครงการฯ

ประเด็นข้อคำถาม	จำนวนผู้ประเมินผลความพึงพอใจ (คน)					คะแนนเฉลี่ยรวม (คะแนน) $\frac{\Sigma(\text{ค่าคะแนน})(\text{จำนวนคน})}{N}$ (จำนวนคนตอบทั้งหมด)
	มากที่สุด (๑๐๐ คะแนน)	มาก (๘๐ คะแนน)	ปานกลาง (๖๐ คะแนน)	น้อย (๔๐ คะแนน)	น้อยที่สุด (๒๐ คะแนน)	
๑. การจัดโครงการครั้งนี้ มีประโยชน์ต่อท่าน	๒๘	๒๔	๓	๐	๐	๘๙.๐๙
๒. ท่านได้รับความรู้ / ประโยชน์เพื่อไปปรับใช้ได้	๒๘	๒๔	๓	๐	๐	๘๙.๐๙
๓. ท่านมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมครั้งนี้	๒๒	๒๕	๗	๑	๐	๘๔.๗๓

ประเด็นข้อคำถาม	จำนวนผู้ประเมินผลความพึงพอใจ (คน)					คะแนนเฉลี่ยรวม (คะแนน) $\frac{\Sigma(\text{ค่าคะแนน})(\text{จำนวนคน})}{N}$ (จำนวนคนตอบทั้งหมด)
	มากที่สุด (๑๐๐คะแนน)	มาก (๘๐ คะแนน)	ปาน กลาง (๖๐ คะแนน)	น้อย (๔๐ คะแนน)	น้อยที่สุด (๒๐ คะแนน)	
๔. วิทยากรสามารถให้ความรู้ตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๒๖	๒๕	๒	๒	๐	๘๗.๒๗
๕. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๒๖	๒๕	๓	๑	๐	๘๗.๖๔
๖. ความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้	๒๔	๒๘	๒	๑	๐	๘๗.๒๗

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสรุปได้ คือ วิทยากรบรรยายเข้าใจง่ายและบรรยายตรงตามกำหนดการ แต่ระบบ Microsoft Team ไม่ค่อยเสถียร หลุดบ่อย ฟังได้ไม่ต่อเนื่อง

จากการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ พบว่า ผู้เข้าร่วมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด โดยเห็นว่าโครงการมีประโยชน์ ได้รับความรู้สามารถนำไปปรับใช้ได้ และวิทยากรสามารถอธิบายตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี แสดงให้เห็นว่าโครงการฝึกอบรมครั้งนี้บรรลุวัตถุประสงค์และได้รับความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมเป็นอย่างมาก



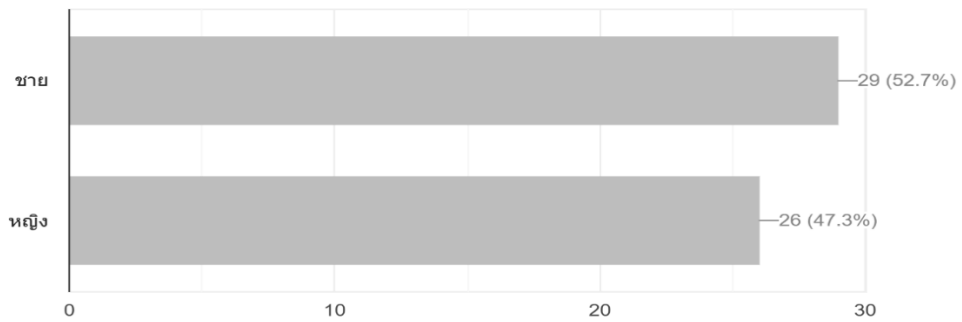
กราฟสรุปผลสำรวจการประเมินความพึงพอใจของพนักงานที่เข้าร่วมโครงการฯ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

หัวข้อ ๑ : เพศ

1. เพศ

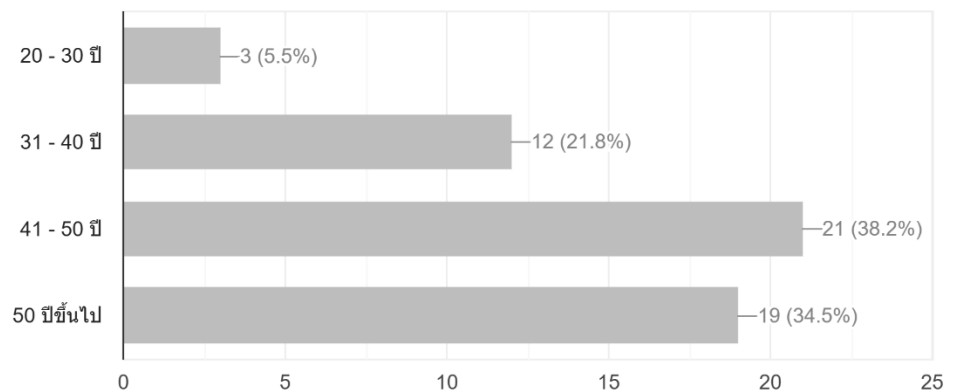
0 / คำตอบถูกต้อง 55 รายการ



หัวข้อ ๒ : อายุของผู้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

2. อายุของผู้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

0 / คำตอบถูกต้อง 55 รายการ

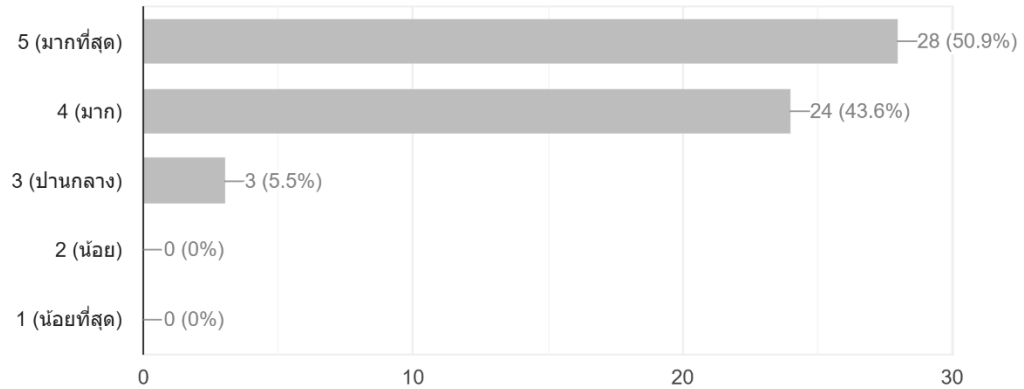


ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจในการจัดโครงการ

หัวข้อ ๑ : การจัดโครงการครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน

1 การจัดโครงการครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน

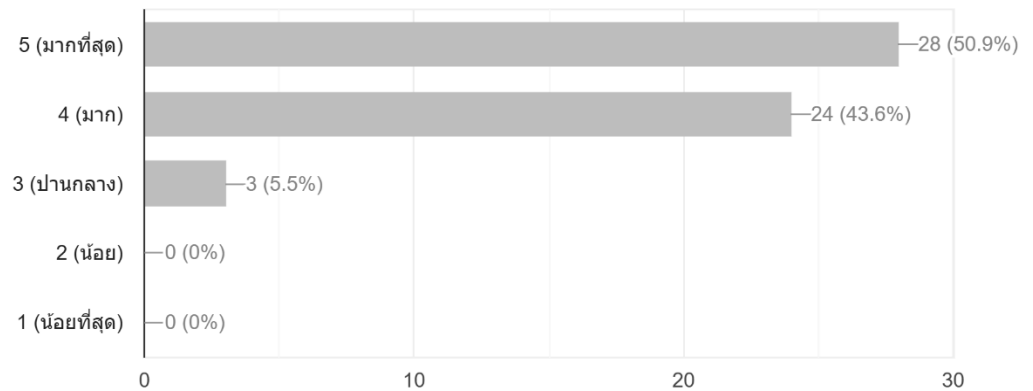
0 / คำตอบถูกต้อง 55 รายการ



หัวข้อ ๒ : ท่านได้รับความรู้ / ประโยชน์เพื่อไปปรับใช้ได้

2 ท่านได้รับความรู้ / ประโยชน์เพื่อไปปรับใช้ได้

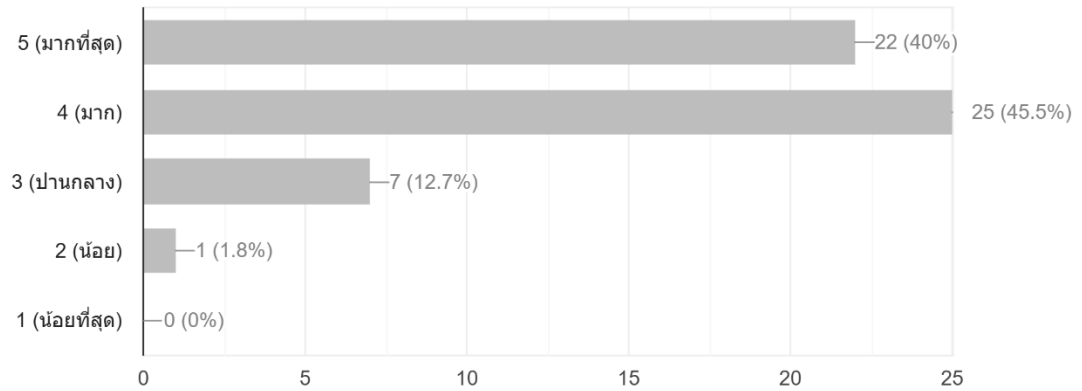
0 / คำตอบถูกต้อง 55 รายการ



หัวข้อ ๓ : ท่านมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมครั้งนี้

3 ท่านมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมครั้งนี้

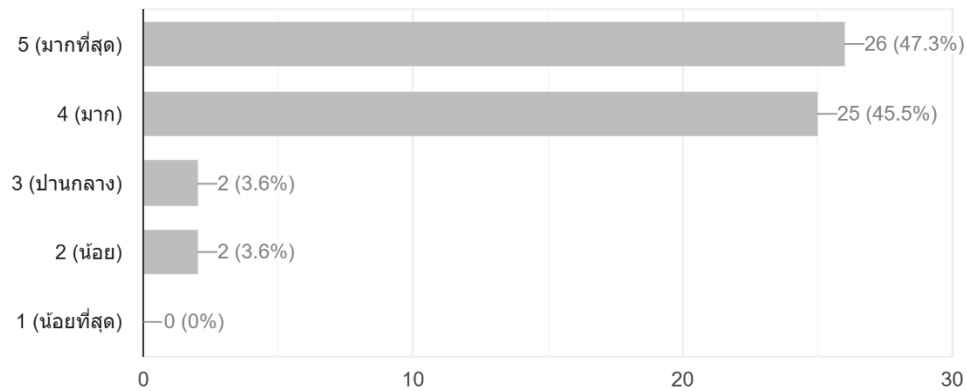
0 / คำตอบถูกต้อง 55 รายการ



หัวข้อ ๔ : วิทยากรสามารถให้ความรู้ ตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี

4 วิทยากรสามารถให้ความรู้ ตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี

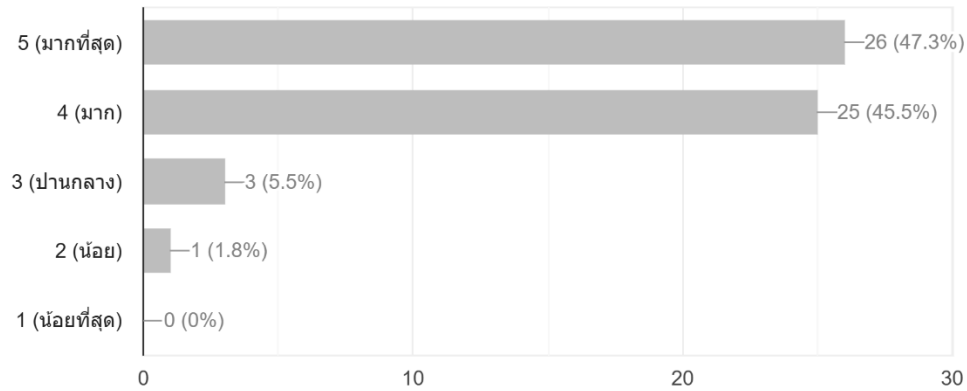
0 / คำตอบถูกต้อง 55 รายการ



หัวข้อ ๕ : สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้

5. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้

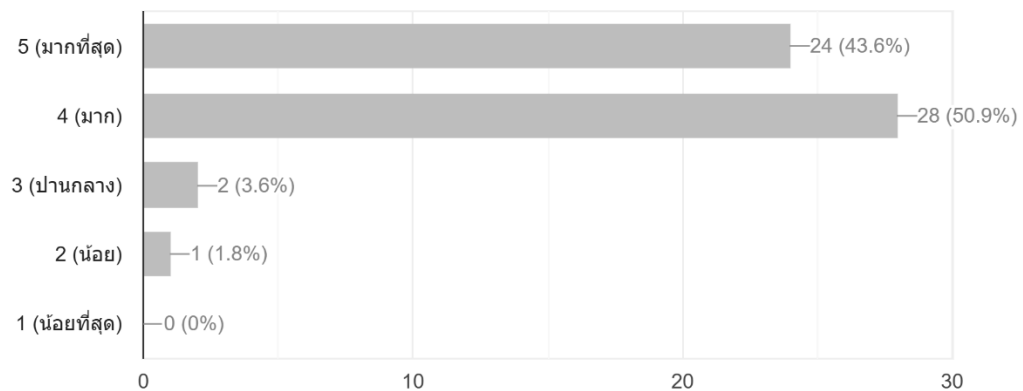
0 / คำตอบถูกต้อง 55 รายการ



หัวข้อ ๖ : ความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้

6. ความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้

0 / คำตอบถูกต้อง 55 รายการ



สรุปผลสำรวจการประเมินความพึงพอใจของพนักงานที่เข้าร่วมโครงการฯ (ช่วงบ่าย)

ผรบ. ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้บริหารและพนักงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ภายหลังจากเสร็จสิ้นการบรรยายในแต่ละหัวข้อ โดยใช้ Google Form ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ผ่านทางการสแกน QR Code เพื่อทำแบบสำรวจ ซึ่งแบ่งข้อคำถามออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๒ : ความพึงพอใจต่อโครงการฯ ในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

หัวข้อ ๑ : การจัดโครงการครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน

หัวข้อ ๒ : ท่านได้รับความรู้ / ประโยชน์เพื่อไปปรับใช้ได้

หัวข้อ ๓ : ท่านมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมครั้งนี้

หัวข้อ ๔ : วิทยากรสามารถให้ความรู้ ตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี

หัวข้อ ๕ : สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

หัวข้อ ๖ : ความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้

ส่วนที่ ๓ : ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ทั้งนี้จากการเก็บรวบรวมแบบสำรวจของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด สามารถสรุปโดยสังเขปได้ดังนี้

แบบประเมินความพึงพอใจในภาพรวมของพนักงานที่เข้าร่วมโครงการฯ

ประเด็นข้อคำถาม	จำนวนผู้ประเมินผลความพึงพอใจ (คน)					คะแนนเฉลี่ยรวม (คะแนน) $\frac{\Sigma(\text{ค่าคะแนน})(\text{จำนวนคน})}{N}$ (จำนวนคนตอบทั้งหมด)
	มากที่สุด (๑๐๐ คะแนน)	มาก (๘๐ คะแนน)	ปานกลาง (๖๐ คะแนน)	น้อย (๔๐ คะแนน)	น้อยที่สุด (๒๐ คะแนน)	
๑. การจัดโครงการครั้งนี้ มีประโยชน์ต่อท่าน	๒๕	๓๓	๔	๐	๐	๘๖.๗๗
๒. ท่านได้รับความรู้ / ประโยชน์เพื่อไปปรับใช้ได้	๓๑	๒๘	๓	๐	๐	๘๙.๐๓
๓. ท่านมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมครั้งนี้	๒๓	๒๙	๑๐	๐	๐	๘๔.๑๙
๔. วิทยากรสามารถให้ความรู้ตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๒๗	๓๑	๔	๐	๐	๘๗.๔๒

ประเด็นข้อคำถาม	จำนวนผู้ประเมินผลความพึงพอใจ (คน)					คะแนนเฉลี่ยรวม (คะแนน) $\frac{\Sigma(\text{ค่าคะแนน})(\text{จำนวนคน})}{N}$ (จำนวนคนตอบทั้งหมด)
	มากที่สุด (๑๐๐คะแนน)	มาก (๘๐ คะแนน)	ปาน กลาง (๖๐ คะแนน)	น้อย (๔๐ คะแนน)	น้อยที่สุด (๒๐ คะแนน)	
๕. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใน การปฏิบัติงานได้	๒๕	๓๒	๔	๑	๐	๘๖.๑๓
๖. ความพึงพอใจในภาพรวมของการ จัดโครงการในครั้งนี้	๒๗	๓๑	๔	๐	๐	๘๗.๔๒

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสรุปได้ คือ ได้ความรู้เพิ่มมากขึ้น วิทยากรบรรยายดีมาก

จากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ พบว่า ผู้เข้าร่วมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก โดยเฉพาะด้านการได้รับความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ รวมถึงมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการและการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรเป็นอย่างดี แสดงให้เห็นว่าโครงการฝึกอบรมครั้งนี้สามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

.....

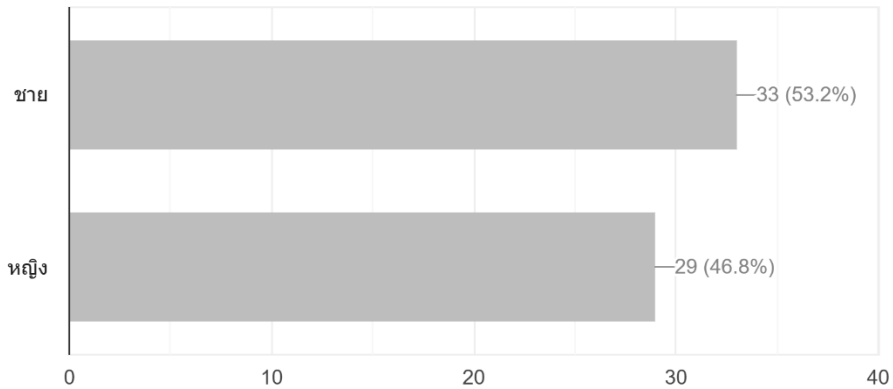
กราฟสรุปผลสำรวจการประเมินความพึงพอใจของพนักงานที่เข้าร่วมโครงการฯ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

หัวข้อ ๑ : เพศ

1. เพศ

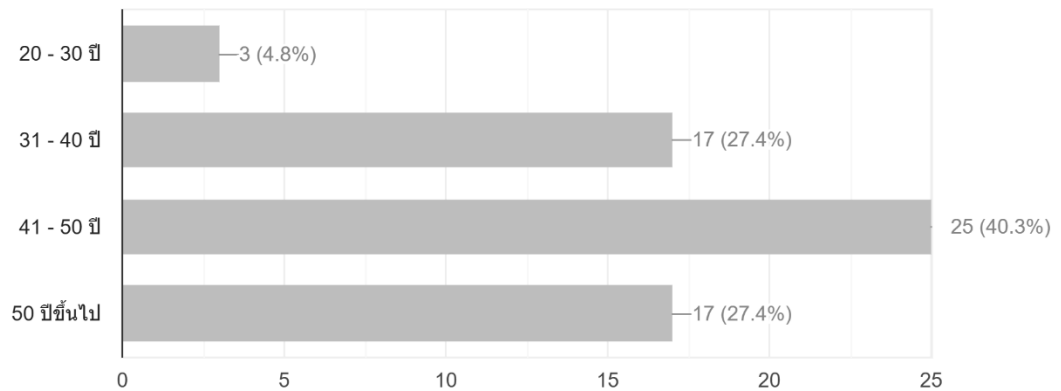
0 / คำตอบถูกต้อง 62 รายการ



หัวข้อ ๒ : อายุของผู้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

2. อายุของผู้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

0 / คำตอบถูกต้อง 62 รายการ

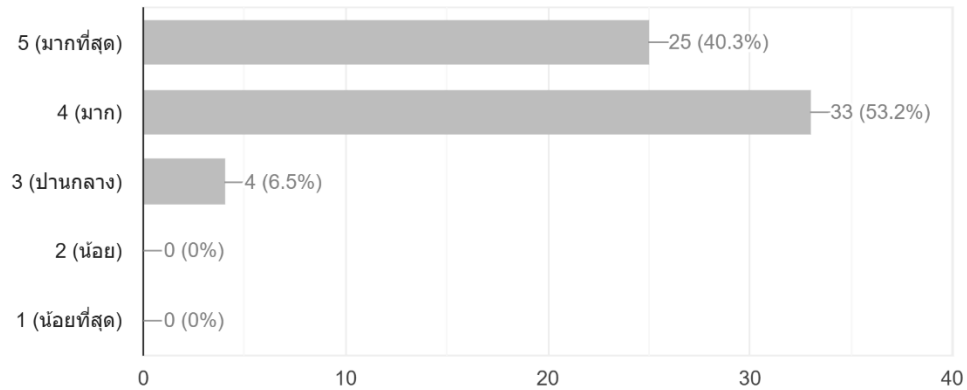


ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจในการจัดโครงการ

หัวข้อ ๑ : การจัดโครงการครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน

1 การจัดโครงการครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน

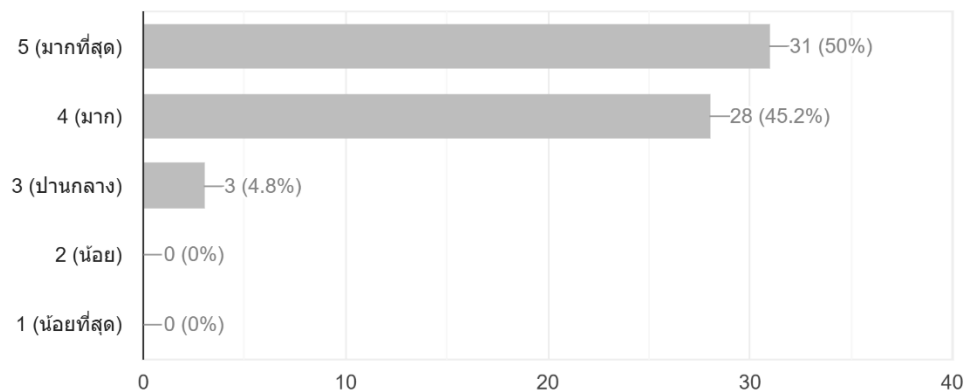
0 / คำตอบถูกต้อง 62 รายการ



หัวข้อ ๒ : ท่านได้รับความรู้ / ประโยชน์เพื่อไปปรับใช้ได้

2 ท่านได้รับความรู้ / ประโยชน์เพื่อไปปรับใช้ได้

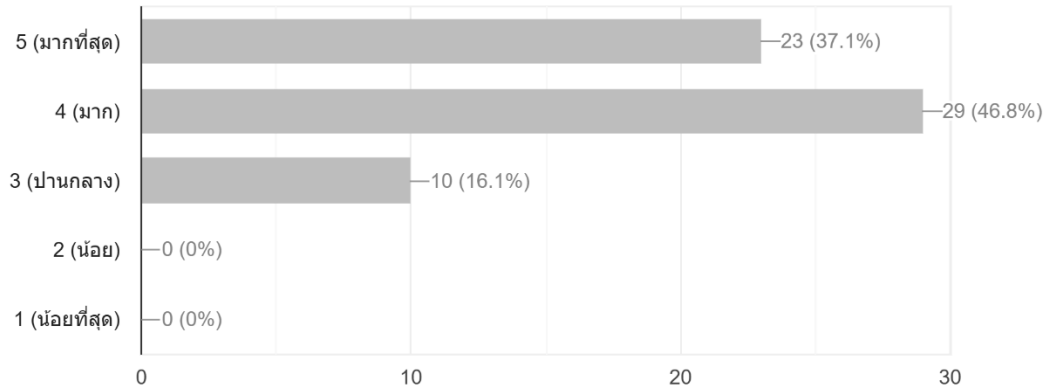
0 / คำตอบถูกต้อง 62 รายการ



หัวข้อ ๓ : ท่านมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมครั้งนี้

3 ท่านมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมครั้งนี้

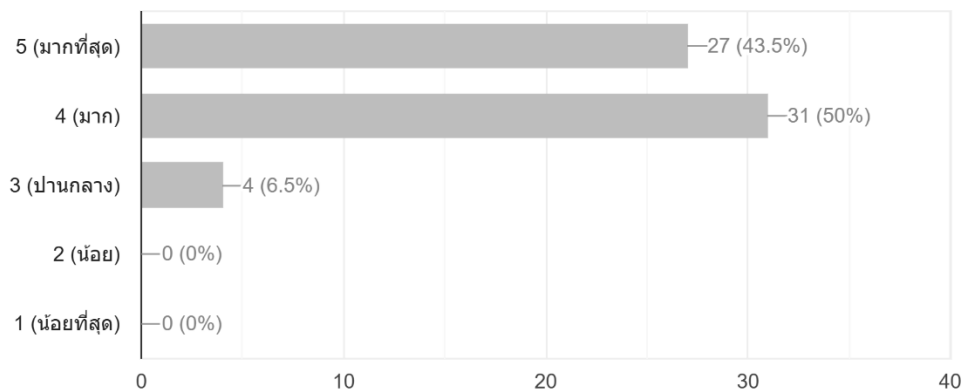
0 / คำตอบถูกต้อง 62 รายการ



หัวข้อ ๔ : วิทยากรสามารถให้ความรู้ ตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี

4 วิทยากรสามารถให้ความรู้ ตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี

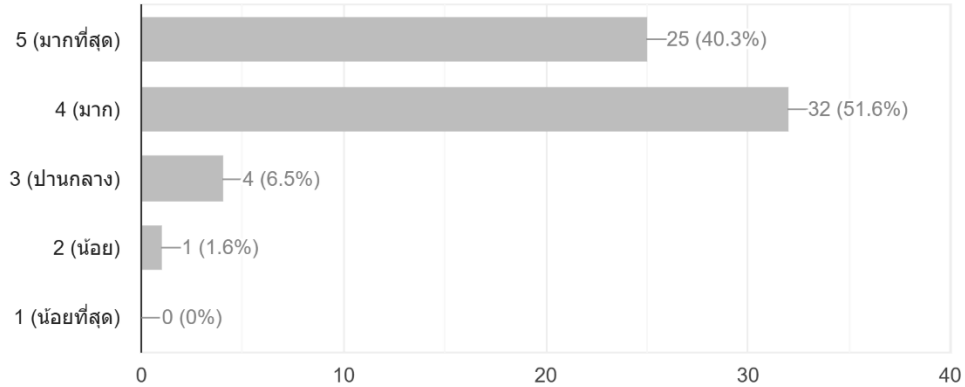
0 / คำตอบถูกต้อง 62 รายการ



หัวข้อ ๕ : สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้

5. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้

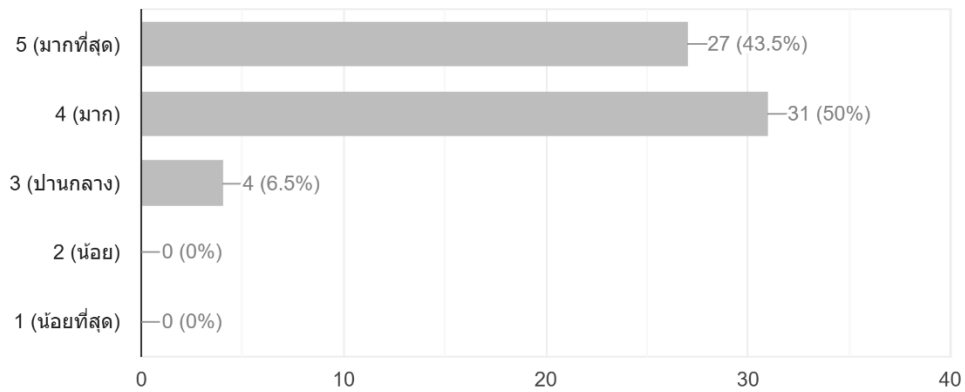
0 / คำตอบถูกต้อง 62 รายการ



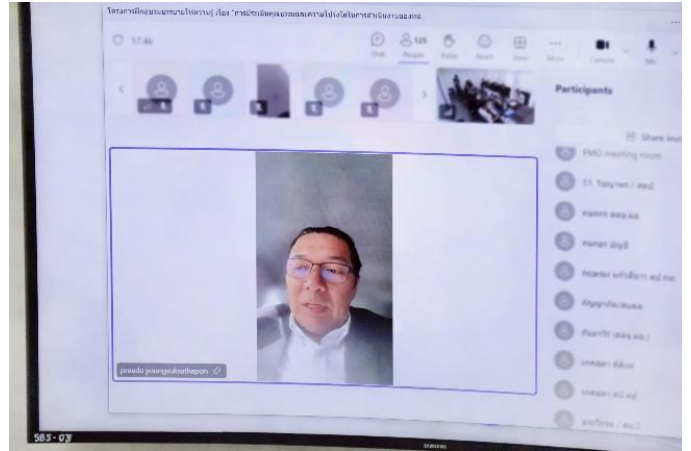
หัวข้อ ๖ : ความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้

6. ความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้

0 / คำตอบถูกต้อง 62 รายการ



ภาพบรรยากาศโครงการฝึกอบรมบรรยายให้ความรู้ เรื่อง “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และการเสริมสร้างจริยธรรมในหน่วยงาน” (ช่วงเช้า)



ภาพบรรยากาศโครงการฝึกอบรมบรรยายให้ความรู้ เรื่อง “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และการเสริมสร้างจริยธรรมในหน่วยงาน” (ช่วงบ่าย)

